

	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO	ASFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN No. 013 SUBCOMITE DE ARCHIVO	VERSIÓN	0

27/07/2016

Aprobado:

Fecha: 18 de Abril de 2024	Inició: 9:00 a.m.	Terminó: 9:40 a.m.
----------------------------	-------------------	--------------------

Ubicación	Despacho Delegado Departamentales en La Guajira
Asunto	Reunión sub-Comité de Archivo Delegación de La Guajira

Asistentes:

Nombre	Cargo	Dependencia
Fabian Enrique Daza Morales	Delegado del Registrador Nacional en La Guajira	Delegado Dptal
Jose Javier Diaz Socarras	Delegado del Registrador Nacional en La Guajira	Delegado Dptal
Zuleima Cuellar Sarmiento	Auxiliar Admtivo 5120-04	Archivo Delegación
Linelys Navarro Peñaranda	Registrador Especial Riohacha	Riohacha
Ela Cotes Gutiérrez	Técnico Admitido	Enlace Ambiental
Lorena Contreras	Profesional Universitario	Activa y Fcera

AUSENTE

Nombre	Cargo	Dependencia
Orly patricia Briceño Sierra	Técnico Admitido	Control Interno

Desarrollo de la Reunión:

En la oficina del Despacho del Delegado Departamental se reunieron, los Dres. Fabian Enrique Daza Morales, Jose Javier Diaz Socarras, Linelys Navarro Peñaranda Registradora Especial de Riohacha, Zuleima Cuellar encargada de Gestión documental y Ela cotes enlace ambiental, Lorena Contreras de Administrativa y Financiera. Seguidamente Zuleima Cuellar quien es la encargada de gestión documental de la Delegación de La Guajira, interviene dando las gracias por la reunión y manifiesta que se convoca esta reunión de carácter extraordinaria, toda vez que de acuerdo a la comunicación emitida por la oficina de la Gerencia Administrativa y Financiera de la Registraduria Nacional donde mediante oficio RNEC-S-2024-0036857 de fecha 09 de abril de 2024 el asunto: Solicitud de eliminación de los pliegos electorales de la consultas Interpartidistas del 13 de marzo de 2022 y de conservación de los Kits didácticos, hace un relato de las gestiones realizada para realizar este proceso de eliminación y manifiesta que lo primero que se realizó fue un comunicado interno DDLG-SD-0012 de fecha 10 de abril de 2024, donde se solicitan los FUID con los documentos electorales de las consultas tanto votos como formularios E-14 y se le coloca de fecha de entrega el 15 de abril de 2024, toda vez de que como no contamos con personal de apoyo y en muchas de las Registraduria solo está el Registrador, una vez cumplido el plazo por la mayoría de los

Registradores, donde remitieron los respectivos FUID, solo las Registradurías Municipal de Maicao y Villanueva certificaron no haber tenido consultas, seguidamente manifiesta que se revisó por parte de la gestora los formatos y una vez culminada la revisión, se convocó la reunión para realizar la respectiva autorización de la eliminación por parte del sub comité, para proceder con la publicación de los mismos en página web de la Registraduría por termino de 60 días.

CÓDIGO SERIE O SUBSERIES	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	CANTIDAD CARPETAS	CANTIDAD BOLSAS	NUMERO DE FOLIOS	UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Cajas – carpetas)
1000-30-19	Procesos de Votación Delegación de La Guajira			52 X2600	
1000-30-19	Procesos de Votación Albania La Guajira		52		
1000-30-19	Procesos de Votación Albania La Guajira		52		
1000-30-19	Procesos de Votación Barrancas – La Guajira		76		
1000-30-19	Procesos de Votación Dibulla – La Guajira		67		
1000-30-19	Procesos de Votación Distraccion – La Guajira		32	192	
1000-30-19	Procesos de Votación El Molino – La Guajira		21	105	
1000-30-19	Procesos de Votación Fonseca – La Guajira		92		
1000-30-19	Procesos de Votación Hatónuevo – La Guajira		43	132	
1000-30-19	Procesos de Votación La Jagua del P – La Guajira			1543	
1000-30-19	Procesos de Votación Manaure – La Guajira		167		
1000-30-19	Procesos de Votación Riohacha – La Guajira		421		
1000-30-19	Procesos de Votación San Juan del c– La Guajira		112		
1000-30-19	Procesos de Votación Uribe – La Guajira		335	963	
1000-30-19	Procesos de Votación Urumbita – La Guajira		26		
TOTAL			1444	5535	

Decisiones y/o Compromisos

Se dejará como compromiso:

1. Publicar en la página Web de la Registraduría los documentos a eliminar por termino de 60 días hábiles.

La presente acta se expide en el Distrito de Riohacha capital del departamento de La Guajira a los dieciocho (18) días del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024).

Se anexa planilla asistencia a reunión formato SGFT07.

PROCESO

SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

CÓDIGO

SGFT07

FORMATO

ASISTENCIA A REUNIONES

VERSIÓN

Aprobado: 15/11/2017

REUNIÓN: SUBCOMITE DE ARCHIVO - PROCESO ELIMINACION CONSULTAS INTERPARTIDISTA

FECHA: 18/04/2024

LUGAR: DESPACHO DELEGADO DPTAL

HORARIO: 9:00 A 9:45 AM

[illegible]