



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

INFORME DE GESTION

PLANEACION Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Bogotá D.C., 30 de noviembre de 2011

INDICE

	Pagina
1. ASPECTOS GENERALES	3
1.1 Objetivo	3
1.2 Alcance	3
2. INFORME DE GESTIÓN POR PROCESO	
2.1 Proceso de Planeación de la Gestión Institucional	
Actividad No. 1.	3
Actividad No. 2	11
Actividad No. 3	12
Actividad No. 4	13
Actividad No. 5	28
Actividad No. 6	30



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

Aspectos Generales

1. Objetivo

Dar a conocer las actividades que se adelantaron en los dos procesos, de los cuales hace parte la Oficina de Planeación.

2. Alcance

El presente informe contiene las actividades realizadas con corte al 30 de noviembre de 2011.

3. Informe de Gestión por Proceso

Proceso de Planeación de la Gestión Institucional

Actividad No.1 Plan Estratégico 2008-2011

Seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos con corte a 28 de noviembre de 2011.

Los Objetivos Estratégicos de la Registraduría Nacional del Estado Civil, a noviembre 28 del 2011, se estableció teniendo en cuenta el grado de avance de las fases y de los indicadores definidos en el plan de trabajo de cada uno de ellos y de acuerdo a la distribución porcentual asignada para cada objetivo en la vigencia 2011.

A continuación se muestra el comportamiento de cada uno de los Objetivos Estratégicos Institucionales, de acuerdo al porcentaje de avance obtenido por los indicadores:

Cuadro 1

Objetivo	Descripción	Indicador	% cumplimiento del Indicador	Responsables
1	Depurar y mantener actualizado el Archivo Nacional de Identificación y Registro de Votantes, permitiendo el control	Número de solicitudes contestadas / Número de solicitudes recibidas X 100	100% cumplido en la vigencia 2010	Macroproceso de Identificación y Electoral

	biométrico de los electores (vigencia 2010)			
2	Asegurar la transición de los procesos de producción de documentos de identificación a la Registraduría Nacional del Estado Civil (vigencia 2010)	Número de días promedio en producir un documento de Identificación en fabrica	100% Cumplido en la vigencia 2010	Macroproceso de Identificación
3	Garantizar el derecho a la identificación con énfasis en las personas de grupos vulnerables	No. documentos enviados y/o registros entregados / No. total documentos y registros tramitados en campañas X 100	100% Cumplido en la vigencia 2010	Macroproceso de Identificación

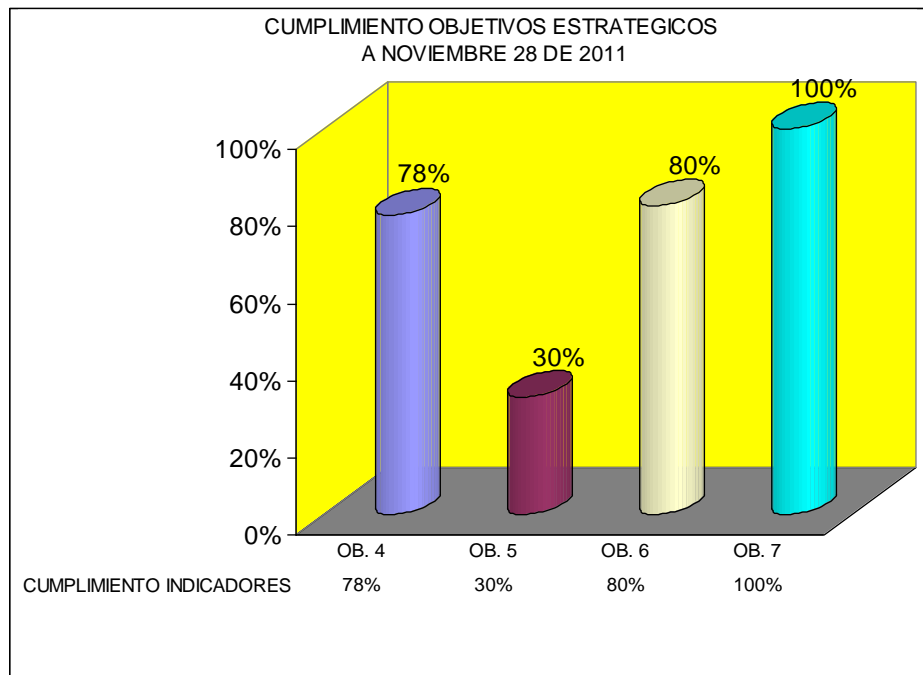
Vigencia 2011

4	Implementar el modelo legal de Servicio al Cliente (vigencia 2010)	<p>* Número de actividades ejecutadas en el 2011 plan de acción/ Número de actividades programadas para el 2011 plan de acción</p> <p>* Servidores capacitados/servidores convocados</p> <p>* Sumatoria de tiempos reales de las Peticiones-Quejas-reclamos absueltos en el periodo (tiempo de respuesta efectiva - fecha de recepción de la solicitud) / Total de solicitudes respondidas en el periodo</p>	78%	Macroproceso de Planeación y Direccionamiento o Estratégico
---	--	--	-----	---

		de tiempo.		
5	Apropiar el Sistema Integrado de Gestión en la Registraduría Nacional del Estado Civil. (vigencia 2011)	<p>Acciones preventivas / Total de Acciones</p> <p>* Auditorias de apropiación realizadas al SIG / Auditorias de apropiación programadas</p> <p>* (Número de servidores que han ingresado al sistema según el perfil / Número de servidores en el perfil)</p> <p>* Número de servidores capacitados/ Número de servidores convocados</p>	30%	Macroproceso de Planeación y Direccionamiento o Estratégico
6	Diseñar y aplicar estrategias de comercialización de los servicios que ofrece la Entidad (vigencia 2011)	Número de fases cumplidas / Números de fases programadas X 100	80%	Macroproceso de Gestión Administrativa y Financiera
7	Creación y puesta en marcha de una estrategia para el estudio, conocimiento y desarrollo permanente del tema electoral en Colombia. (vigencia 2011)	Un programa de capacitación electoral	100%	Macroproceso de Electoral

En el cuadro anterior, se puede apreciar que los Objetivos Estratégicos 1, 2 y 3 se cumplieron en su totalidad en la vigencia 2010 de acuerdo con el indicador establecido en el plan de trabajo para dar cumplimiento a cada objetivo. Así mismo, los objetivos estratégicos 4, 5, 6 y 7 son los programados para la vigencia 2011, de acuerdo a la distribución porcentual asignada para esta vigencia.

Grafico No. 1



El grafico 1, refleja el grado de avance porcentual de los objetivos estratégicos respecto al 100%.

Para la vigencia 2011 el peso establecido para cada objetivo es el que se refleja en el siguiente cuadro:

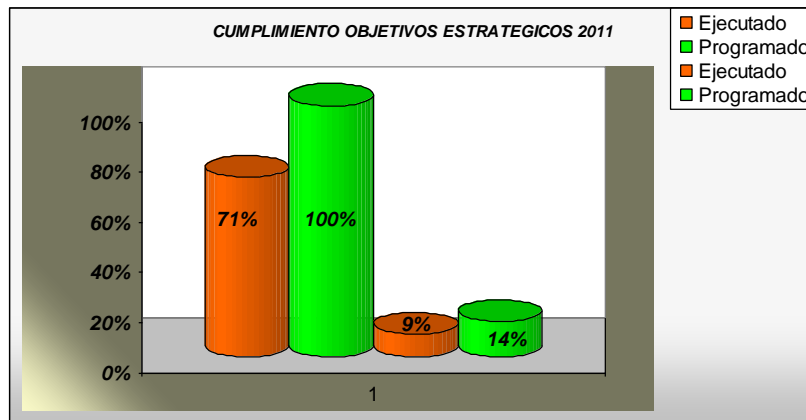
Cuadro 2

Objetivos Estratégicos	Distribución Porcentual Vigencia 2011	% de Cumplimiento por Objetivo Estratégicos 2011
4. Implementar el modelo legal de Servicio al Cliente	3%	2%
5. Apropiar el Sistema Integrado de Gestión en la Registraduría Nacional del Estado Civil	4%	1%
6. Diseñar y Aplicar Estrategias de Comercialización de los servicios que ofrece la Entidad	3%	2%
7. Creación y puesta en marcha de una estrategia para el estudio, conocimiento y desarrollo permanente del tema electoral en Colombia	4%	4%
Total peso Porcentual vigencia 2011	14%	9%

El peso porcentual, asignado para la vigencia fue del 14% y se presenta un avance a Noviembre 28 del 9%.

Así mismo, el grafico 2 resume el comportamiento de la Planeación Estratégica, el cual reflejó un cumplimiento del 71% respecto al 100% y el 9% con respecto al 14% establecido en la distribución porcentual asignada a cada objetivo para la vigencia 2011.

Grafico No. 2

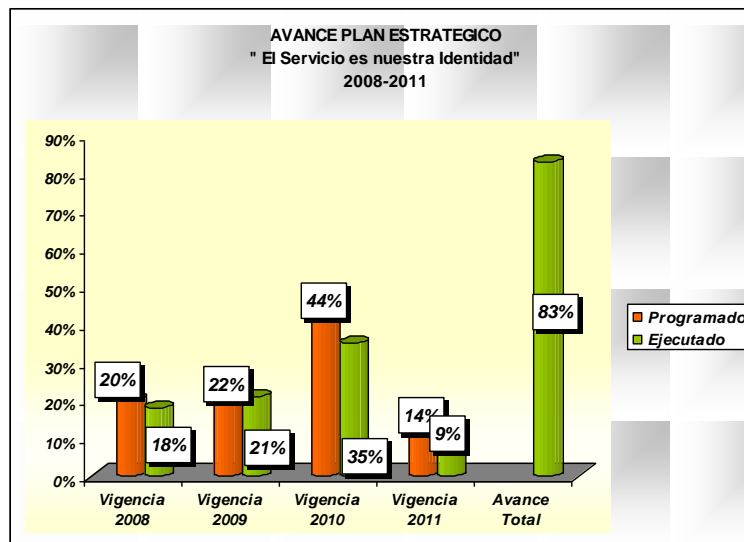


Por último se concluye, que la Planeación Estratégica de la Registraduría Nacional del Estado Civil con corte a Noviembre 28 de 2011, presentó un avance del **83%** respecto del **100%** establecido para el cuatrienio, 2008-2011, como se puede observar en el cuadro y gráfico 3.

Cuadro 3

DISTRIBUCION PORCENTUAL PARA EL CUATRENIO				
OBJETIVOS	2008	2009	2010	2011
1	5%	5%	8%	-
2	3%	4%	8%	-
3	5%	5%	7%	-
4	2%	3%	5%	3%
5	5%	5%	5%	4%
6	-	-	6%	3%
7	-	-	5%	4%
	20%	22%	44%	14%

Gráfico No. 3



Fuente: Informes de cumplimiento

Seguimiento Objetivos Estratégicos – Macroproceso Planeación y Direccionamiento Estratégico.

Objetivo Estratégico No. 4 Implementar el modelo legal de servicio al cliente

Proyecto de atención al ciudadano: Se han adelantado las siguientes actividades:

- Diseño e Implementación de una Estrategia de Optimización de Trámites y Elaboración Divulgación del Portafolio de Servicios:

La oficina de Planeación elaboró el estudio de necesidad y conveniencia para la contratación de una firma que brinde el servicio de consultoría para el diseño e implementación de una estrategia para la Optimización de Trámites y Servicios de los macroprocesos misionales y la elaboración del Portafolio de Servicios de la Entidad, este estudio fue radicado a la Gerencia Administrativa y Financiera mediante oficio SG-OP414 de fecha 30 de agosto de 2011. Si embargo, para esta vigencia no se va a realizar, teniendo en cuenta que no se cuenta con el tiempo requerido para realizar el proceso contractual.

- Implementación de una Estrategia para ampliar la cobertura de Servicio a la Población Discapacitada

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO</p>	<p>Código: F-PDE-MPI-038 Fecha: 22/12/2010 Versión: 1</p>
---	---	---

En lo correspondiente a esta actividad para la vigencia 2011, el grupo de Atención a la Población Vulnerable – UDAPV, no ha ejecutado esta actividad, en razón a que se van a realizar una modificaciones, las cuales fueron radicadas a la oficina de planeación y se encuentran en estudio, para indicar al responsable la viabilidad de proceder a la actualización del proyecto en el sistema del DNP.

Adecuaciones locativas de la Registraduría Auxiliar de Mártires y Kennedy:

Con fundamento en el contrato No. 336 de 2010 – suscrito con Fernando Ramirez Ing Arq Ltda, cuyo objeto contractual es Realizar las reparaciones locativas y mantenimiento de las instalaciones de atención y presentación de servicios al ciudadano, de las Registradurías auxiliares de Kennedy y Mártires, a la fecha ésta actividad finalizó y se cumplió en el 100%, como se puede evidenciar en el informe de supervisión entregado a la oficina jurídica.

Dotación de Oficina abierta para la Registraduría Municipal de Soacha

De acuerdo al contrato N. 335 de 2010, suscrito con el Consorcio Mantenimientos 10, para desarrollar el objeto contractual de Montaje de un sistema de oficina abierta y adecuaciones eléctricas, para la atención y prestación de servicios al ciudadano, en la sede de la Registraduría Municipal de Soacha, a la fecha se elaboró el acta de entrega y recibo definitivo a satisfacción el día 13 de junio de 2011.- Obra finalizada y cumplida en 100%.

Objetivo Estratégico No. 5 Apropiar el Sistema Integrado de Gestión en la Registraduría Nacional del Estado Civil

Implementación Sistema Integrado de Gestión

Con base en las actividades acordadas en el contrato 327 de 2010, suscrito con la firma de INFOTIC y el cronograma establecido, la supervisión estableció que el grado de a la fecha es del 22.72%, como se ilustra a continuación, de acuerdo a los pesos de cada una de las etapas y actividades que permitan medir el grado de avance y cumplimiento al contrato:

Actividad	% avance parcial
Levantamiento de la información	15%
Análisis y diseño	1,43%
Desarrollo y Ajuste	0%
Pruebas	6.29%
Producción	0%
Entrega de documentos y documentación del sistema de información	0%
Documentos de recomendaciones de administración del cambio	0%
Capacitación	0%
Etapa II- Acompañamiento	
Mantenimiento Preventivo	0, %
Mantenimiento Correctivo	0%
Soporte	0%
Mantenimiento y actualización del software	0%
Avance total	22,72%

A la fecha, se realizaron las pruebas de funcionalidad del sistema y se están solicitando se realicen los ajustes sobre las inconsistencias identificadas tanto de forma como de fondo para los módulos de actas, documentos, satisfacción, auditorías de gestión y auditorías complementarias.

Con fundamento en el incumplimiento al contrato por parte de la firma Infotíc, en la primera etapa que comprende la implementación del sistema y puesta en producción debidamente probado y capacitados a 100 funcionarios de la entidad. La supervisión del contrato solicita a la Gerencia Administrativa y Financiera, la imposición de multas a la firma como lo establece el contrato. A la fecha, se han adelantado las audiencias para la exposición de motivos y descargos de ambas partes. La GAF citó a audiencia el próximo 24 de noviembre, para conocer del recurso de reposición que presentará la firma Infotíc a la RNEC. La RNEC, profiere decisión mediante una Resolución.

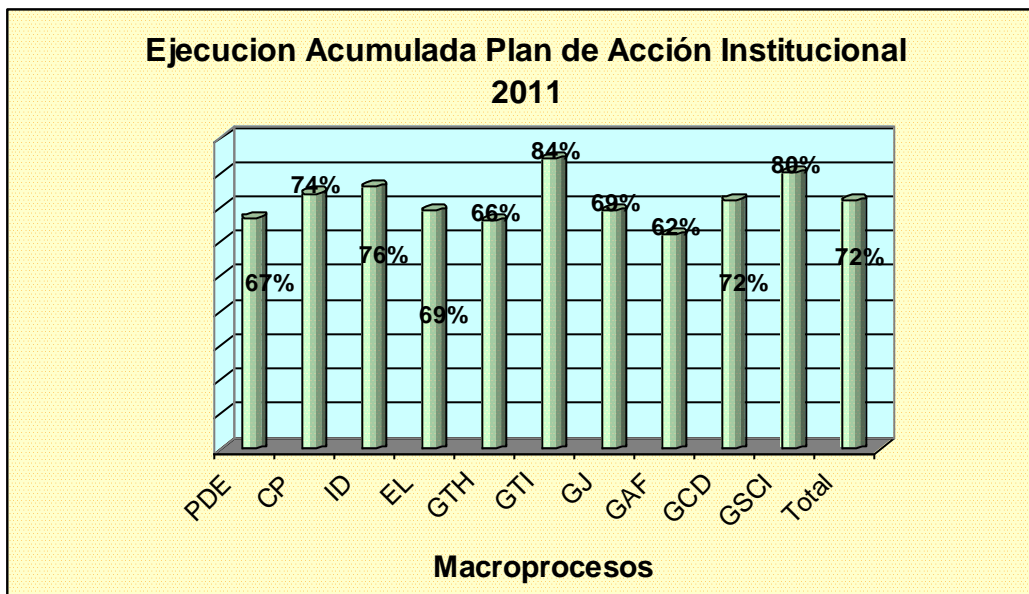
Curso virtual NTCGP1000:2004

La Oficina de Planeación continúa realizando los cursos virtuales sobre el Sistema de Gestión de Calidad - NTCGP1000:2009, con el propósito de permitir afianzar de forma pedagógica y lúdica, el conocimiento sobre la conceptualización y productos que ha generado la Registraduría, en relación al cumplimiento de la norma.

A partir del 18 de noviembre hasta el 5 de diciembre, se dio inicio al curso, para todos los funcionarios de la Entidad, a la fecha 391 funcionarios se inscribieron y 82 funcionarios se matricularon.

Actividad No. 2- Plan de Acción Institucional RNEC

El análisis que se muestra a continuación es el resultado consolidado del Plan de Acción Institucional vigencia 2011, este informe es el resultado de la gestión de los diez (10) Macroprocesos y la concertación de metas con las Delegaciones Departamentales y Registraduría, en relación a la meta anual programada de los macroprocesos de (Electoral, Identificación, Gestión del Talento Humano, Gestión Administrativa y Financiera, Gestión y Control Disciplinario y Gestión del Sistema de Control Interno), el cual presentó un avance del 72% como se ilustra en la siguiente grafica:



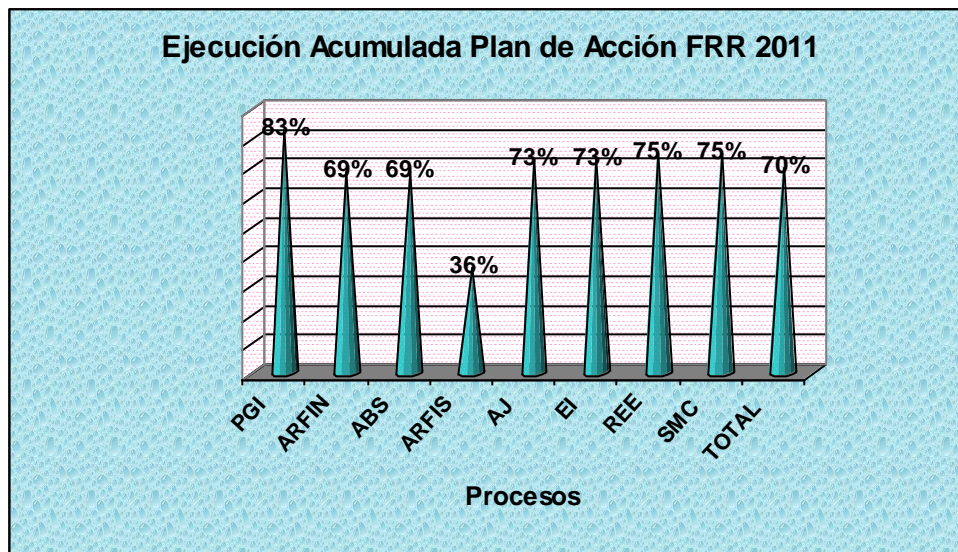
El seguimiento se efectuó a través del aplicativo SIGES - Sistema de Información de Gestión, en el cual los responsables registraron la programación y ejecución de las actividades de manera trimestral, en cumplimiento a las directrices de la Circular 185 de 2010.

Actividad No. 3- Plan de Acción FRR

El Plan de Acción del Fondo Rotatorio de la Registraduría, se estructuró con un enfoque por Procesos, el cual contiene una serie de actividades, tiempos y responsables que se programaron para la vigencia (enero – diciembre de 2011).

La programación y ejecución del Plan de Acción Institucional, se realizó con los responsables de los Procesos, quienes formularon las actividades y metas a cumplir durante la vigencia, las cuales se enmarcaron en la caracterización de los procesos.

La Oficina de Planeación, presenta el Informe acumulado de la vigencia 2011, identificando los resultados que se obtuvieron en cumplimiento a las actividades y metas programadas de cada proceso: Planeación y Direccionamiento Estratégico, Asesoría Jurídica, Adquisición de Bienes y Servicios, Administración de los Recursos Financieros, Seguimiento y Mejora Continua, Evaluaciones Integrales y Seguimiento y Mejora Continua; el cual obtuvo un avance del 70%, como se ilustra a continuación:



El proceso de Administración de los Recursos Físicos, presenta un avance del 36%, debido al aplazamiento en la ejecución de algunos proyectos de inversión, condicionados por el comportamiento en el nivel de ingresos de la vigencia.

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO</p>	<p>Código: F-PDE-MPI-038 Fecha: 22/12/2010 Versión: 1</p>
---	---	---

Actividad No. 4- Proyectos de Inversión vigencia 2011

A continuación se presenta, el resultado correspondiente al seguimiento y cumplimiento de actividades y ejecución presupuestal de cada uno de los Proyectos de Inversión, a 30 de septiembre de 2011.

Implementación Fortalecimiento de La Capacidad de Respuesta de La Registraduría Nacional del Estado Civil – Atención a La Población Desplazada – APD

De acuerdo al Decreto No. 4803 del 29 de Diciembre de 2010 “Por el cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2011...”.

Se encuentra financiado con recursos Propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

- El Delegado de la Registraduría Nacional en coordinación con los Registradores Municipales programaron y realizaron jornadas de Registro Civil de Nacimiento en Veredas, Corregimientos, Inspecciones de Policía, territorios indígenas, sitios de desplazados y minorías étnicas.
- Se resalta, la utilización de tecnología satelital en el proyecto, lo cual permitió disminuir el tiempo de atención en las campañas haciendo posible la coordinación de esfuerzos y la respuesta eficiente en la atención y priorización de los distintos beneficiarios.
- A 30 de septiembre de 2011, se atendieron 107.324 personas en condición de vulnerabilidad, en jornadas de registro e identificación desarrolladas en departamentos Bolívar, Chocó, Norte de Santander, Valle del Cauca, Guaviare, Córdoba, Sucre, Magdalena, Atlántico Casanare, Cundinamarca, Antioquia, Cauca, Putumayo, Amazonas, Nariño y Cesar de las cuales el 32% corresponde a registros civiles de nacimiento, el 41% tarjetas de identidad, el 32% cédulas de ciudadanía y se post-grabó un 6% de registros civiles que no estaban en la base de datos.

Ampliación de la Producción y Optimización de los Sistemas de Identificación y Registro Civil de la Registraduría Nacional del Estado Civil – PMT

Por parte de COINFO, de acuerdo al oficio DIFP-20112660001736 de Abril 27 de 2011 y actualizado por el DNP en el aplicativo SUIFP, e informado por la oficina de Planeación con oficio SG-OP 211 de abril 28 de 2011, por un valor de \$6.581.000.000



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

Mediante contrato No. 074 - se firma el Otro SI No. 1 suscrito entre Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional y MORPHO – Sucursal Colombia, firmado en el mes de marzo de 2011, el cual inicio el 18 de marzo y su fecha de terminación es el 17 de noviembre de 2011. Con recursos asignados para la vigencia 2011.

El Otro SI contempla: la Modernización de la Tarjeta de Identidad, la Ampliación del AFIS en (3.6 para la vigencia 2011) de Niñas, Niños y adolescentes entre 7 y 13 años, con el 83%% de avance.

El proyecto Ampliación de la Producción y Optimización de los Sistemas de Identificación y Registro Civil de la Registraduría Nacional del Estado Civil – PMT, al 30 de septiembre de 2011 un avance total de 94% de acuerdo a la realización de las siguientes actividades, como se muestra a continuación.

ACTIVIDAD	% avance total
Grabación de registros civiles	94%
Extensión de tarjeta de identidad menores de 7 a 13 años	83%

Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema de Identificación y Registro Civil PMT II a Nivel Nacional

El Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660000986 del 15 de marzo de 2011, dio viabilidad al proyecto por un valor de \$23.200.000.000.

Se encuentra financiado con recursos de la nación (Registraduría Nacional).

La ejecución del proyecto se viene adelantando mediante el Contrato No. 141 de junio del 2011, suscrito entre la Registraduría Nacional y MORPHO – Sucursal Colombia, el cual inicio el 1 de junio de 2011 y su fecha de terminación es el 30 de diciembre de 2011, el cual presenta un 57.14% de avance en cada una de sus actividades a 30 de septiembre de 2011.

Seguimiento Presupuestal

En términos cuantitativos, el Macroproceso de Identificación incluye 3 proyectos de inversión, de los cuales uno (1) es financiado con recursos de la nación (Registraduría Nacional), y dos (2) financiados con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional), de la apropiación presupuestal inicial \$31.781.000.000 se han comprometido \$25.045.453.782, con un porcentaje del 78,81% del presupuesto, quedando pendiente un saldo de apropiación de \$6.735.546.218, con 21.19% de avance hasta el 30 de septiembre de 2011. Como lo ilustra el siguiente cuadro:

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL				Código: F-PDE-DM-005 Fecha: Versión: 0 Página: 1 de 1	
SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA VIGENCIA: 2011					
FUENTE DE FINANCIACIÓN		Registraduría Nacional	Fondo Rotatorio de la Registraduría		
RESUMEN PRESUPUESTAL A: Septiembre 30 de 2011					
INVERSIÓN	Mantenimiento y Sostenibilidad del Sistema de Identificación y Registro Civil PMT II	Ampliación de la Producción y Optimización de los Sistemas de Identificación y Registro Civil en la RNEC - PMT	Implementación Fortalecimiento de la Capacidad de Respuesta de la RNEC - Atención a la Población Desplazada - APD	TOTAL	%
APROPIACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL	23.200.000.000	6.581.000.000	2.000.000.000	\$ 31.781.000.000	100,00%
CDP'S SOLICITADOS	23.200.000.000	119.531.125	1.861.551.431	\$ 25.181.082.556	79,23%
REGISTROS PRESUPUESTALES (Compromiso)	23.196.000.000	93.312.000	1.756.141.781,79	\$ 25.045.453.782	78,81%
CUENTAS TRAMITADAS (Pagado)	7.656.000.000	31.104.000	1.291.338.839,79	\$ 8.978.442.840	28,25%
SALDO DE APROPIACIÓN (Apropiado -Comprometido)	4.000.000	6.487.688.000	243.858.218	\$ 6.735.546.218	21,19%
SALDO DE CDPS (QUE NO SE HAN REGISTRADO) (Apropiado - Cdp solicitados)	0	6.461.468.875	138.448.569	\$ 6.599.917.444	20,77%
SALDO DE REGISTROS (REGISTRADOS Y SIN TRAMITAR CUENTA) (Compromiso - Pago Realizado)	15.540.000.000	62.208.000	464.802.942	\$ 16.067.010.942	50,56%
OBLIGACIÓN	7.656.000.000	31.104.000	1.293.522.342,79	\$ 8.980.626.343	28,26%

FUENTE: Informe de Ejecución Presupuestal, vigencia 2011 (De acuerdo a los Oficios DF-GP-333 y GP-340 de Octubre 04 de 2011, firmados por Amanda Acevedo Cordero - Coordinadora Grupo Presupuesto (E).

A Septiembre 30 de 2011, el monto de los compromisos de los proyectos de inversión que corresponden al Macroproceso de Identificación asciende a \$25.045.453.782, respecto a Junio 30 de 2011 los cuales fueron de \$24.565.646.677, (Aumento en los compromisos de \$479.807.105 con un porcentaje del 1,51%, en relación a junio 30).



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

Ampliación de la Red Corporativa de Telecomunicaciones – PMT

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660000396 de Febrero 4 de 2011, e informado por la Oficina de Planeación con oficio SG-OP 027 de febrero 4 de 2011. por valor de \$13.841.000.000

Se encuentra en ejecución mediante el contrato No. 031 de 2011, financiado con recursos nación (Registraduría Nacional del Estado Civil), con un avance del 85% a 30 de septiembre del 2011. “En el ítem Mantenimiento de la Solución, siempre lo ejecutado va a hacer la cantidad total de lo programado, ya que éste servicio se presta diariamente”.

Proyectos de Inversión que no han iniciado su ejecución a junio 30 de 2011

Mejoramiento de la Red Eléctrica y de Comunicaciones:

Es financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660001756 de abril 27 de 2011, e informado por la Oficina de Planeación con oficio SG-OP 210 de abril 28 de 2011. valor \$1.034.020.000 Levantamiento parcial. Quedando saldo de \$ 31.980.000.

La ejecución correspondiente a la vigencia 2011 no se ha iniciado, ya que se presento el estudio de Necesidad y Conveniencia para realizar la contratación el 6 de septiembre de 2011, del cual se realizara un proceso de contratación directa.

Adquisición de Equipos de Cómputo para La Registraduría Nacional del Estado Civil.

Financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de La Registraduría Nacional).

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660001416 de abril 7 de 2011, e informado por la Oficina de Planeación con oficio SG-OP 174 de abril 08 de 2011, se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 5.248.161.181

La ejecución de este proyecto se encuentra en la presentación del Estudio de Necesidad y Conveniencia para realizar la contratación el 6 de septiembre de 2011,

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO</p>	<p>Código: F-PDE-MPI-038 Fecha: 22/12/2010 Versión: 1</p>
---	---	---

para lo cual se tiene como fecha de apertura del proceso de subasta inversa presencial el 11 de octubre de 2011.

Actualización Servicio de Mantenimiento del Archivo Nacional de Identificación – ANI

Financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660001746 de abril 27 de 2011, e informado por la Oficina de Planeación con oficio SG-OP 210 de abril 28 de 2010, se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 859.000.000

Se presentó el Estudio de Necesidad y Conveniencia para realizar la contratación el 3 de junio de 2011.

Se convocó el proceso de selección abreviada No. 11 del Fondo Rotatorio el 30 de agosto de 2011, sin embargo este proceso se declaró desierto, toda vez que lo proponentes no cumplieron con los requerimientos habilitantes.

Este la ejecución de este proyecto se encuentra en la realización de una nueva convocatoria a través de la misma modalidad de contratación.

Dotación de un Plan de Contingencia para la Continuidad de Procesos Misionales.

Financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660000996 de Marzo 15 de 2011, se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 2.691.000.000.

La ejecución de este proyecto se encuentra en la presentación del Estudio de Necesidad y Conveniencia para realizar la contratación el 2 de agosto de 2011, del cual se realizará un proceso de contratación directa.

Seguimiento Presupuestal

En términos cuantitativos, el Macroproceso de Gestión Tecnológica de la Información incluye cinco (5) proyectos de inversión, de los cuales uno (1) es financiado con recursos de la nación (Registraduría Nacional), y cuatro (4) financiados con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional), de la apropiación presupuestal inicial \$23.673.181.181 se han comprometido \$13.841.000.000, correspondiente al 58,47% del presupuesto, quedando pendiente un saldo de apropiación de \$9.832.181.181 con un porcentaje del 41,53%.

En el siguiente cuadro se ilustra el comportamiento presupuestal de los proyectos de inversión.

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL		SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL A PROYECTOS DE INVERSIÓN				Código: F-PDE-DM-005 Fecha: Versión: 0 Página: 1 de 1	
SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA VIGENCIA: 2011							
FUENTE DE FINANCIACIÓN:		Registraduría Nacional del Estado Civil	Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional				
RESUMEN PRESUPUESTAL A: Septiembre 30 de 2011							
INVERSIÓN	Ampliación de la Red Corporativa de Telecomunicaciones - PMT	Mejoramiento Red Eléctrica y de Comunicaciones *	Dotación de un Plan de Contingencia para la Continuidad de Procesos Misionales	Adquisición de Equipos de Computo para la Registraduría Nacional del Estado Civil	Actualización Servicio de Mantenimiento del Archivo Nacional de Identificación ANI	TOTAL	%
APROPIACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL	13.841.000.000	1.034.020.000	2.691.000.000	5.248.161.181	859.000.000	\$ 23.673.181.181	100,00%
CDP'S SOLICITADOS	13.841.000.000	833.862.073	2.521.442.231	3.520.846.031	858.984.021	\$ 21.576.134.356	91,14%
REGISTROS PRESUPUESTALES (Compromiso)	13.841.000.000	0	0	0	0	\$ 13.841.000.000	58,47%
CUENTAS TRAMITADAS (Pagado)	1.384.100.000	0	0	0	0	\$ 1.384.100.000	5,85%
SALDO DE APROPIACIÓN (Apropiado -Comprometido)	0	1.034.020.000	2.691.000.000	5.248.161.181	859.000.000	\$ 9.832.181.181	41,53%
SALDO DE CDPS (QUE NO SE HAN REGISTRADO) (Apropiado - Cdp solicitados)	0	200.157.927	169.557.769	1.727.315.150	15.979	\$ 2.097.046.825	8,86%
SALDO DE REGISTROS (REGISTRADOS Y SIN TRAMITAR CUENTA) (Compromiso - Pago Realizado)	12.456.900.000	0	0	0	0	\$ 12.456.900.000	52,62%
OBLIGACIÓN	1.384.100.000	0	0	0	0	\$ 1.384.100.000	5,85%
FUENTE: Informe de Ejecución Presupuestal, vigencia 2011 (De acuerdo a los Oficios DF-GP-333 y GP-340 de Octubre 04 de 2011, firmado por Amanda Acevedo Cordero - Coordinadora Grupo Presupuesto (E).							



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

A Septiembre 30 de 2011, el monto de los compromisos de los proyectos de inversión que corresponden al Macroproceso de Gestión Tecnológica de la Información asciende a \$13.841.000.000, no se generaron más compromisos respecto a Junio 30 de 2011.

Mejoramiento y Mantenimiento de la Infraestructura Administrativa a Nivel Nacional

Este proyecto es financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660000966 de Marzo 15 de 2011, se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 2.400.000.000.

Este proyecto de inversión lleva el 25% de la ejecución con corte al 30 de septiembre de 2011 de la siguiente manera:

Construcción, ampliación y Compra de Predios para las Sedes de la Registraduría Nacional

Este proyecto es financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

Viable de acuerdo al oficio DIFP– 20112660001226 de Marzo 29 de 2011 enviado por el Departamento Nacional de Planeación, en el cual levantan la leyenda “Previo Concepto DNP”, se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 1.000.000.000.

El avance del proyecto al 30 de septiembre el del 15 % el cual se refleja en la siguiente tabla:

Compra de la Infraestructura Administrativa a Nivel Nacional

Este proyecto es financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20116630133572 de abril 19 de 2011, e informado por la Oficina de Planeación con oficio SG-OP 205 de abril 19 de 2011. se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 1.971.103.000.

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO</p>	<p>Código: F-PDE-MPI-038 Fecha: 22/12/2010 Versión: 1</p>
---	---	---

El proyecto no se ha ejecutado teniendo en cuenta la siguiente actualización realizada el 22 de noviembre y la cual se encuentra en aprobación por parte del DNP:

Realizados los estudios Técnicos y de Mercado para la adquisición de las sedes en los Departamentos de Huila y Boyacá, se determinó una limitada disponibilidad de inmuebles que cumplan con las condiciones requeridas para el adecuado funcionamiento de la entidad en criterios como: Localización, áreas de atención al Público, facilidades de acceso y servicios de apoyo (telecomunicaciones).

Así mismo, el valor estimado de las alternativas identificadas para la adquisición de los inmuebles, y el limitado presupuesto asignado a este proyecto, no permite realizar la adquisición de 2 (dos) sedes con las características necesarias, razón por la cual se priorizó la compra de la sede en el departamento de Boyacá, teniendo en cuenta que es la sede que presenta mayores condiciones de hacinamiento, áreas subutilizadas, difícil acceso para los ciudadanos y mala prestación del servicio debido a sus áreas

Seguimiento Presupuestal

En términos cuantitativos, el Macroproceso Gestión Administrativa y Financiera incluye tres (3) proyectos de inversión, los cuales dos (2) son financiados con recursos de la nación (Registraduría Nacional), y uno (1) financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional), de la apropiación presupuestal inicial \$5.371.103.000 se han comprometido \$322.782.506, con un porcentaje del 6,01% del presupuesto, quedando pendiente un saldo de apropiación de \$5.048.320.494 con un porcentaje del 93,99%.

En el siguiente cuadro se ilustra el comportamiento presupuestal de los proyectos de inversión.

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL		SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL A PROYECTOS DE INVERSIÓN		Código: F-PDE-DM-005 Fecha: Versión: 0 Página: 1 de 1	
SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA VIGENCIA: 2011					
FUENTE DE FINANCIACIÓN:	Registraduría Nacional		Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional		
RESUMEN PRESUPUESTAL A: Septiembre 30 de 2011					
INVERSIÓN	Compra Infraestructura Administrativa a Nivel Nacional	Construcción, Ampliación y Compra de Predios para las Sedes de la Registraduría Nacional	Mejoramiento y Mantenimiento de la Infraestructura Administrativa a Nivel Nacional	TOTAL	%
APROPIACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL	1.971.103.000	1.000.000.000	2.400.000.000	5.371.103.000	100,00%
CDP'S SOLICITADOS	0	817.250.850	2.224.258.542	3.041.509.392	56,63%
REGISTROS PRESUPUESTALES (Compromiso)	0	112.118.702	210.663.804	322.782.506	6,01%
CUENTAS TRAMITADAS (Pagado)	0	23.821.302	49.053.181	72.874.483	1,36%
SALDO DE APROPIACIÓN (Apropiado - Comprometido)	1.971.103.000	887.881.298	2.189.336.196	5.048.320.494	93,99%
SALDO DE CDPS (QUE NO SE HAN REGISTRADO) (Apropiado - Cdp solicitados)	1.971.103.000	182.749.150	175.741.458	2.329.593.608	43,37%
SALDO DE REGISTROS (REGISTRADOS Y SIN TRAMITAR CUENTA) (Compromiso - Pago Realizado)	0	88.297.400	161.610.623	249.908.023	4,65%
OBLIGACIÓN	0	23.821.302	49.053.181	72.874.483	0,00%
FUENTE: Informe de Ejecución Presupuestal, vigencia 2011 (De acuerdo a los Oficios DF-GP-333 y GP-340 de Octubre 04 de 2011, firmado por Amanda Acevedo Cordero - Coordinadora Grupo Presupuesto (E)).					

A Septiembre 30 de 2011, el monto de los compromisos de los proyectos de inversión que corresponden al Macroproceso de Gestión Administrativa y Financiera asciende a \$322.782.506, respecto a Junio 30 de 2011, los cuales fueron de \$10.261.153

Adquisición de la Plataforma Tecnológica de Videoconferencias para la Registraduría Nacional del Estado Civil

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660002386 de Mayo 30 de 2011, e informado por la oficina de Planeación con oficio.



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

SG-OP 258 de Mayo 30 de 2011, se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 1.059.000.000.

Este proyecto es financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional).

El proyecto a septiembre 30 se encuentra en la etapa precontractual, que corresponde a la elaboración, revisión, y aprobación de estudios de necesidad y conveniencia para adelantar las gestiones que permitan adelantar las actividades del proyecto. (Fuente: correo electrónico enviado el viernes, 2 de diciembre de 2011)

Capacitación, Inducción y Reinducción permanente de los Procesos Misionales de la Registraduría a Nivel Nacional

El formulador del proyecto lo actualizo de acuerdo a las observaciones de TIC y DNP, en el sentido de trasladar actividades del proyecto CEDAE a éste, lo que implicó traslado de recursos, ajustes de cronogramas, indicadores, metas, cronogramas y levantamiento de soportes. Se informa que en este momento se está en la etapa precontractual, que corresponde a la elaboración, revisión, y aprobación de estudios de necesidad y conveniencia para adelantar las gestiones que permitan adelantar las actividades del proyecto.

Seguimiento Presupuestal


En términos cuantitativos, el Macroproceso de Gestión de Talento Humano incluye dos (2) proyectos de inversión, de los cuales uno (1) es financiado con recursos de la nación (Registraduría Nacional), y uno (1) financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional), de la apropiación presupuestal inicial \$4.059.000.000 no hubo ejecución a Septiembre 30 de 2011.

En el siguiente cuadro se ilustra el comportamiento presupuestal de los proyectos de inversión a 30 de septiembre de 2011.



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
 Fecha: 22/12/2010
 Versión: 1

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL A PROYECTOS DE INVERSIÓN	Código: F-PDE-DM-005 Fecha: Versión: 0 Página: 1 de 1		
SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA VIGENCIA: 2011				
FUENTE DE FINANCIACIÓN:	Registraduría Nacional	Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional		
INVERSIÓN	RESUMEN PRESUPUESTAL A: Septiembre 30 de 2011			
	Capacitación, Inducción y Reinducción permanente de los Procesos Misionales de la Registraduría a Nivel Nacional	Adquisición de la Plataforma Tecnológica de Videoconferencias para la Registraduría Nacional del Estado Civil	TOTAL	%
APROPIACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL	3.000.000.000	1.059.000.000	4.059.000.000	100,00%
CDP'S SOLICITADOS	0	39.219.123	0	0,00%
REGISTROS PRESUPUESTALES (Compromiso)	0	0	0	0,00%
CUENTAS TRAMITADAS (Pagado)	0	0	0	0,00%
SALDO DE APROPIACIÓN (Apropiado - Comprometido)	3.000.000.000	1.059.000.000	4.059.000.000	100,00%
SALDO DE CDPS (QUE NO SE HAN REGISTRADO) (Apropiado - Cdp solicitados)	3.000.000.000	1.019.780.877	4.059.000.000	100,00%
SALDO DE REGISTROS (REGISTRADOS Y SIN TRAMITAR CUENTA) (Compromiso - Pago Realizado)	0	0	0	0,00%
OBLIGACIÓN	0	0	0	0,00%
<small>FUENTE: Informe de Ejecución Presupuestal, vigencia 2011 (De acuerdo a los Oficios DF-GP-333 y GP-340 de Octubre 04 de 2011, firmado por Amanda Acevedo Cordero - Coordinadora Grupo Presupuesto (E).</small>				

No hubo ejecución presupuestal. A Septiembre 30 de 2011.

Implementación Programa del Servicio al Ciudadano

Viable de acuerdo a la Ley de Presupuesto 2010 (Ley 1365 de diciembre 21 de 2009).

Este proyecto es financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría).

Viable por parte del Departamento Nacional de Planeación, mediante oficio DIFP-20112660004256 de Agosto 3 2011, e informado por la Oficina de Planeación con oficio SG-OP 300 de junio 10 de 2011, se dio viabilidad al proyecto por un valor de \$ 3567.988.932



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

El proyecto se encuentra en la etapa precontractual, que corresponde a la elaboración, revisión, y aprobación de estudios de necesidad y conveniencia para adelantar las gestiones que permitan adelantar las actividades del proyecto.

Seguimiento Presupuestal

En términos cuantitativos, el Macroproceso Planeación y Direccionamiento Estratégico incluye un (1) proyecto de inversión, el cual es financiado con recursos propios (Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional), de la apropiación presupuestal inicial \$3.567.988.932 no hubo compromiso a Septiembre 30 de 2011, como se ilustra en el siguiente cuadro.



**INFORME DE GESTIÓN
POR MACROPROCESO**

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL A PROYECTOS DE INVERSIÓN	Código: F-PDE-DM-005 Fecha: Versión: 0 Página: 1 de 1
--	--	--

SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA VIGENCIA: 2010

FUENTE DE FINANCIACIÓN: Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional

INVERSIÓN	RESUMEN PRESUPUESTAL A: Septiembre 30 de 2011		
	Implementación Programa del Servicio al Ciudadano	TOTAL	%
APROPIACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL	3.567.988.932	3.567.988.932	100,00%
CDP'S SOLICITADOS	189.891.666	189.891.666	5,32%
REGISTROS PRESUPUESTALES (Compromiso)	0	0	0,00%
CUENTAS TRAMITADAS (Pagado)	0	0	0,00%
SALDO DE APROPIACIÓN (Apropiado - Comprometido)	3.567.988.932	3.567.988.932	100,00%
SALDO DE CDPS (QUE NO SE HAN REGISTRADO) (Apropiado - Cdp solicitados)	3.378.097.266	3.378.097.266	94,68%
SALDO DE REGISTROS (REGISTRADOS Y SIN TRAMITAR CUENTA) (Compromiso - Pago Realizado)	0	0	0,00%
OBLIGACIÓN	0	0	0,00%

FUENTE: Informe de Ejecución Presupuestal, vigencia 2011 (De acuerdo al Oficio GP-340 de Octubre 04 de 2011, firmado por Amanda Acevedo Cordero - Coordinadora Grupo Presupuesto (E).

Implementación Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales en Colombia - CEDAE

Este proyecto es financiado con recursos nación (Registraduría Nacional)

El día 28 de Noviembre de 2011 el DNP aprobó y registró la actualización en el sistema del proyecto para la vigencia de 2011.


En el siguiente cuadro se muestran las actividades y el avance en cada una de ellas.

Actividad	Estado actual de formulación	Estado actual de aprobación	Estado actual de ejecución
Revisión, alistamiento, clasificación y digitalización 1.948-1.997 y Grabación e indexación de las imágenes 1.991-1.997	Formulado adecuadamente Avance 100%	Aprobado 100% Control de viabilidad DNP	Fase: Tramite de revisión Estudio de Necesidad y Conveniencia Avance 50 %
Análisis de la información digitalizada para la definición de parámetros y variables de captura	Formulado adecuadamente Avance 100%	Aprobado 100% Control de viabilidad DNP	Fase: Tramite de revisión Estudio de Necesidad y Conveniencia Avance 50 %
Elaboración de software dinámico para la consulta de estadísticas electorales	Formulado adecuadamente Avance 100%	Aprobado 100% Control de viabilidad DNP	Fase: Tramite de revisión Estudio de Necesidad y Conveniencia Avance 50 %
Interventoría técnica del proceso de digitalización, captura y desarrollo de software de consulta	Formulado adecuadamente Avance 100%	Aprobado 100% Control de viabilidad DNP	Fase: Tramite de revisión Estudio de Necesidad y Conveniencia Avance 50 %
Análisis de la influencia de las campañas electorales, redes de discusión política, participación electoral y decisiones de voto	Formulado adecuadamente Avance 100%	Aprobado 100% Control de viabilidad DNP	Fase: Tramite de revisión Estudio de Necesidad y Conveniencia Avance 50 %

Seguimiento Presupuestal

En términos cuantitativos, el Macroproceso Electoral incluye un (1) proyecto de inversión, el cual es financiado con recursos nación (Registraduría Nacional), de la apropiación presupuestal inicial \$1.556.000.000 no hubo ejecución a Septiembre 30 de 2011, como se ilustra en el siguiente cuadro.

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO</p>	<p>Código: F-PDE-MPI-038 Fecha: 22/12/2010 Versión: 1</p>
---	---	---

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p>SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL A PROYECTOS DE INVERSIÓN</p>	<p>Código: F-PDE-DM-005 Fecha: Versión: 0 Página: 1 de 1</p>	
<p>SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA VIGENCIA: 2011</p>			
<p>FUENTE DE FINANCIACIÓN: Registraduría Nacional</p>			
<p>INVERSIÓN</p>	<p>RESUMEN PRESUPUESTAL A: Septiembre 30 de 2011</p>		
	<p>Implementación Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales en Colombia CEDAE</p>	<p>TOTAL</p>	<p>%</p>
<p>APROPIACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL</p>	<p>1.556.000.000</p>	<p>1.556.000.000</p>	<p>100,00%</p>
<p>CDP'S SOLICITADOS</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0,00%</p>
<p>REGISTROS PRESUPUESTALES (Compromiso)</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0,00%</p>
<p>CUENTAS TRAMITADAS (Pagado)</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0,00%</p>
<p>SALDO DE APROPIACIÓN (Apropiado - Comprometido)</p>	<p>1.556.000.000</p>	<p>1.556.000.000</p>	<p>100,00%</p>
<p>SALDO DE CDPS (QUE NO SE HAN REGISTRADO) (Apropiado - Cdp solicitados)</p>	<p>1.556.000.000</p>	<p>1.556.000.000</p>	<p>100,00%</p>
<p>SALDO DE REGISTROS (REGISTRADOS Y SIN TRAMITAR CUENTA) (Compromiso - Pago Realizado)</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0,00%</p>
<p>OBLIGACIÓN</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0,00%</p>
<p>FUENTE: Informe de Ejecución Presupuestal, vigencia 2011 (De acuerdo al Oficio DF-GP-333 de Octubre 04 de 2011, firmado por Amanda Acevedo Cordero - Coordinadora Grupo Presupuesto (E).</p>			

Actividad No. 5 Anteproyecto de Presupuesto

La Oficina de Planeación analizó y estructuró la consolidación del anteproyecto de la Registraduría Nacional del Estado Civil y Fondo Rotatorio de la Registraduría y registro en el sistema SIIF II, el 28 de marzo de la presente vigencia, de acuerdo a las directrices impartidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en la Circular externa 08 del 22 de febrero de 2011.

Para Registraduría Nacional del Estado Civil los Gastos fueron de **\$523.035.532.024.**

 <p>REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO</p>	<p>Código: F-PDE-MPI-038 Fecha: 22/12/2010 Versión: 1</p>
---	---	---

Los Gastos Programados para la Vigencia Fiscal del año 2012 se calcularon teniendo en cuenta las necesidades de las áreas y en general las requeridas por la Entidad.

Así mismo, la Registraduría Delegada en lo Electoral, la Gerencia del Talento Humano y la Gerencia de Informática, realizaron las proyecciones para la vigencia fiscal 2012 en relación a las necesidades electorales – Consultas de Partidos y Movimientos Políticos y Elecciones Atípicas a celebrarse en esa vigencia, por parte de

A continuación se presenta la distribución del presupuesto por cada entidad:

Registraduría Nacional del Estado Civil –RNEC

1 Presupuesto de Funcionamiento	\$ 441.898.742.262
Gastos de Personal	\$ 228.980.590.541
Gastos Generales	\$70.652.458.387
Transferencias Corrientes	\$142.265.693.335
2- Inversión	\$81.136.789.762

Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional del Estado Civil, el presupuesto de ingresos y gastos para la vigencia 2012 distribuido así:

PRESUPUESTO DE INGRESOS	\$ 47.699.821.981
1- Ingresos Corrientes no Tributarios	\$ 39.568.892.449
Venta de Bienes y Servicios	39.278.180.340
Otros Ingresos	290.712.109
Recursos de Capital	\$ 8.130.929.532
Rendimientos Financieros	\$162.217.680
Diferencial Cambiario	\$7.173.763
Excedentes Financieros	\$7.961.538.088
PRESUPUESTO DE GASTOS	\$16.761.811.341
Presupuesto De Funcionamiento	16.384.406.342
Transferencias Corrientes	\$180.709.029



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

Otras Transferencias	\$ 100.000.000
Recurso Disponible Para Inversión	\$ 31.315.415.639

Concejo Nacional Electoral, Con este presupuesto, se atenderán necesidades de bienes y servicios que servirán de apoyo para el Normal Funcionamiento del Consejo Nacional Electoral. el presupuesto de gastos para la vigencia 2012 distribuido así:

Presupuesto De Gastos	\$ 7.962.214.585
Funcionamiento	\$ 7.962.214.585
Gastos De Personal	\$ 6.596.669.829
Gastos Generales	\$ 1.365.544.756
Adquisición De Bienes Y Servicios	\$ 1.365.544.756

Actividad No. 6 GIAA- GEL

En el año 2011, teniendo en cuenta el proceso electoral adelantado para elegir autoridades de Alcaldes, Gobernadores, Asambleas, Consejos y JAL, generó que todos los funcionarios de la entidad, prestarán atención a este proceso y en consecuencia en el segundo semestre se disminuyera el desarrollo de las actividades del Programa de Gobierno en Línea y reuniones del Comité.

Sin embargo, se destacan las principales actividades adelantadas durante la vigencia:

1) Comité de Gobierno en Línea de la Entidad

El comité de GEL, se reunió el día 4 de agosto del 2011, para analizar el avance de las actividades del plan de acción y evaluar los criterios del Programa en general.

2) Plan de Acción

Se consolidó y presentó el Plan de Acción al Comité y al asesor del Programa GEL, lo anterior, producto del Plan de Mejoramiento para emprender acciones correctivas al Plan de Acción de 2010.

2.1. Pago por medios electrónicos de algunos trámites y servicios que ofrece la Entidad.



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

Se informó por parte de la Dirección financiera, que los convenios con el banco ya se habían surtido, quedando pendiente lo concerniente a la parte técnica que debe liderar la Gerencia de informática.

2.2. Consulta en Internet del estado del Trámite del Documento de Identificación:

Los ciudadanos pueden consultar a través de la página Web de la Entidad, consultar el estado actual de cédula; servicio éste que permitió puntuar en la calificación del cumplimiento de los criterios establecidos por el Programa.

De igual manera, se ofreció a los ciudadanos consultar sobre el puesto y mesa de votación y se realizó capacitación a los diferentes actores del proceso electoral vía web.

2.3. Se estructuró un sistema piloto, que permite al ciudadano solicitar citas por Internet para realizar sus trámites en el municipio del Valle de Aburrá.

Registro en la página Web de la Entidad para algunos servicios y trámites,.

La anterior actividad, se encuentra realizando entre otros con la Inscripción de candidaturas en línea y el registro de credenciales de testigos electorales

3) Actualización de trámites en el Sistema Único de Información de trámites SUIT,

Se actualizó la normatividad en relación a la Identificación, como es cédula por primera vez, duplicados y rectificaciones, y lo relacionado con Registro Civil y tarjeta de Identidad.

Se encuentra pendiente la actualización de trámites y servicios en el portal de Gobierno en línea del Macroproceso Electoral, en razón a la actualización que se debe hacer con base en la expedición de la reforma política.

4) Fases de la estrategia Gobierno en Línea:

Fase de Información consagrada en el Artículo 5 Decreto 1151 de 2008 “Por el cual se establecen los lineamientos Generales de la Estrategia de Gobierno en Línea”,



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

Se incluyó en la Página Web de la RNEC, la normatividad que rige para los procesos de la Entidad, bajo la responsabilidad de la Oficina Jurídica, quien debe actualizar permanentemente las normas, con el concurso de los responsables de los procesos.

Igualmente, se incluyó dentro de la página web, la posibilidad de traducción a otro idioma, cumpliendo así, otro de los criterios exigidos por el artículo 5 del decreto 1151 de 2008.

Se ha puesto a disposición de la ciudadanía, los correos Institucionales de las dependencias, a las cuales se puede dirigir para hacer las consultas de los temas específicos.

Por otra parte, también se incluyó en la página web de la Registraduría el Calendario de Actividades, permitiendo al ciudadano conocer aspectos importantes de los procesos misionales.

Fase de Interacción

Para la Fase de Interacción, la Entidad ha tenido servicios que permiten la interacción con el ciudadano, un ejemplo de ello es el formulario a seguimiento de trámite de la cédula de ciudadanía el cual permitió la comunicación en las dos vías. Así mismo, en el momento que los procesos misionales se encuentren adelantando actividades que son de relevancia para los ciudadanos como en los procesos electorales, se activan servicios que permiten a los ciudadanos saber si ha sido nombrado jurado de votación, el puesto y mesa al cual fue asignado, inscripción de candidaturas, entre otros aspectos, para lo cual se crean grupos de atención inmediata a los ciudadanos.

Con la nueva migración de nuestra infraestructura de la página Web, prevista para éste semestre, entrará en servicio el control que el ciudadano podrá hacerle a los requerimientos realizados a través de nuestra página Web, así creando mecanismos que acercarán más al ciudadano con la Entidad.

Cabe anotar, que para ésta fase la entidad utiliza herramientas en Internet como Facebook, Twitter, Hi5, Youtube, Blogger, las cuales han posesionado a la Entidad como una de las entidades públicas que mayor interacción tiene con el ciudadano a través de éstas, con el fin de hacer llegar a los ciudadanos sus comunicados e información relevante de interés general, adicionalmente éstos canales son usados para recibir comentarios e inquietudes que inmediatamente son respondidos.



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

Fase de Transacción

Para ésta fase, pese a la alta demanda de recursos técnicos, humanos y financieros, la Registraduría con escasos recursos ha implementado algunos servicios como la consulta del estado del trámite de la cédula de ciudadanía, lugar de votación y jurado de votación, vía dispositivos móviles. Una vez migrada la página a la nueva infraestructura, esperamos implementar un mayor número de servicios a través de éstos dispositivos.

Es importante anotar que actualmente está en servicio en línea, el trámite de la solicitud de envío de la cédula a un lugar distinto de su preparación entre países.

Fase de Transformación

Para el intercambio de información entre las dos Entidades, se contará con un Web Service que utilizará el lenguaje estándar del Programa de Gobierno en Línea, lo cual permitirá la autenticación de la identidad del ciudadano en línea para este proyecto.

Fase de Democracia

La Entidad en cumplimiento a esta fase, viene preparando la realización de la Rendición de Cuentas de la gestión adelantada en la vigencia 2010, el 14 de diciembre de 2011, lo cual permitirá a los ciudadanos a través la pagina web de la Entidad, presentar los temas que consideraban a tratar en la rendición de cuentas. Así mismo, se informará sobre el resultado de la rendición de cuentas y se publica el informe en la página.

Como se menciona en la fase de interacción, la entidad permanentemente tiene habilitado espacios para que los ciudadanos hagan uso de las redes sociales.

La Registraduría estructuró el correspondiente Plan de Acción de la Estrategia de Gobierno en Línea, el cual podrá dar cumplimiento a los criterios que aún se encuentran pendientes de cumplir de cada fase.

En la siguiente tabla se ilustra el estado actual de cada una de las fases, en cumplimiento al Decreto 1151 de 2008:



INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 22/12/2010
Versión: 1

	FASES				
	F1	F2	F3	F4	F5
Registraduría a nov. 2011	95%	77%	55%	76%	89%
Registraduría a 31 de dic. 2010	90%	57%	26%	76%	21%
Incremento Registraduría	5%	20%	29%	0%	68%

Fuente: evaluación a 18 de Nov. 2011 Programa GEL y Evaluación 2010

5) Capacitación

En cumplimiento del Programa [Prepárese](#), se asistió a las capacitaciones que se programaron en relación a:

- Presentación del Manual de Gobierno en Línea 2011, El 24 de agosto de 2011.
- Seminario “Cero Papel” realizado en el mes de septiembre en las instalaciones del Archivo General de la Nación.
- Dos (2) funcionarios de la Oficina de Planeación, se encuentran participando en los “Cursos Prepárese 2011 para servidores públicos” en la modalidad de Virtuales.

MARTHA VIANEY DIAZ MOLINA
Jefe Oficina de Planeación