



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

**INFORME DE GESTIÓN
VIGENCIA 2014**

**MACROPROCESO
IDENTIFICACIÓN**

BOGOTÁ D.C. ENERO DE 2015

INTRODUCCION

Para el macroproceso de Identificación el informe de gestión se convierte en una herramienta práctica y estratégica que permite medir el grado de cumplimiento de los diferentes Planes, Programas y/o Proyectos que se realizaron en la vigencia 2014, además, de conocer los avances y las desviaciones que pudieron presentar en su realización.

Las cifras consignadas en el presente informe fueron suministradas directamente por los sistemas de información de Registro Civil e Identificación, fuente de alto grado de confiabilidad y objetividad, incluyendo el respectivo análisis de los resultados presentados en el período.

Desde una perspectiva de control a la gestión, el presente informe, se convierten en una valiosa herramienta de apoyo a la alta Dirección, en la formulación de políticas y medidas preventivas y correctivas que generen valor a los procesos.

1 OBJETIVO

Reportar la gestión adelantada por de la Registraduria Delegada para el Registro Civil y la Identificación en los procesos de Registro y Actualización del Sistema (RAS) y Certificación, Documentación y Servicios (CDS) relacionados con el sistema de identificación, de acuerdo con las actividades programadas y ejecutadas en los Planes, Programas y/o Proyectos vigencia 2014.

Igualmente, se debe realizar un comparativo de la gestión realizada en el año 2013 versus 2014, efectuando un análisis a los resultados de acuerdo con los indicadores establecidos en cada uno de los procesos.

2 ALCANCE

El informe contempla las diferentes actividades y labores realizadas en el macroproceso de Identificación para los procesos de registro y actualización del sistema y consulta de documentos y servicios de identificación, desde el 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2014.

3 RESULTADOS POR PROCESOS

3.1 Proceso Registro y Actualización del Sistema.

3.1.1 Inscripción Registros Civiles.



Figura 1. Inscripción de Registros Civiles

La inscripción en el Registro Civil, es un trámite importante de gran impacto en la Identificación de los ciudadanos, por ello la Registraduría Nacional del Estado Civil, con el propósito de ampliar la cobertura del Registro, desarrolló actividades para promover la inscripción en el registro civil de nacimiento en las 1.137 oficinas de la Entidad a nivel nacional, garantizando la inscripción hecho jurídico del nacimiento como derecho fundamental. Para quienes habitan en lugares de difícil acceso, la Entidad facilita la inscripción en el registro civil mediante el desplazamiento de unidades móviles de Atención a la Población Vulnerable.

En la tabla 1 - Se puede evidenciar el resultado positivo de estas actividades al mostrar la mayor participación de inscripciones de registros de las Registradurías frente a las Notarías 65% y 34% respectivamente, lo que refleja que las Registradurías mantienen mayor cantidad de inscripciones de Registros civiles.

Tabla 1- Estadísticas de Inscripción de Registros Civiles Registradurías y Notarías a Nivel Nacional 2014.

Concepto	Registradurías 2014		Notarías 2014		Total 2014
	Cantidad	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje	
RCN	502.523	81,27%	115.777	18,73%	618.300
RCM	27.197	52,61%	24.495	47,39%	51.692
RCD	54.270	25,25%	160.659	74,75%	214.929
Totales	583.990	65,99%	300.931	34,01%	884.921

Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil - Morpho-Colombia

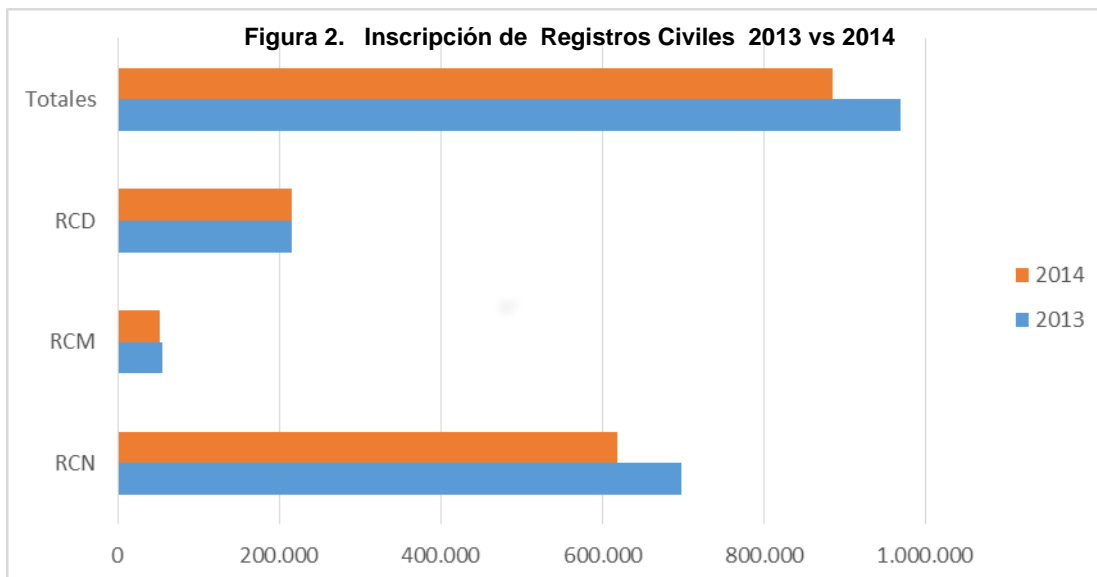
Tabla 2- Variación porcentual en la Inscripción de Registros Civiles en Registradurías y Notarías a Nivel Nacional 2013 - 2014.

Concepto	Total 2013	Total 2014	Variación %
RCN	698.175	618.300	-11,44%
RCM	55.170	51.692	-6,30%
RCD	215.599	214.929	-0,31%
Totales	968.944	884.921	-8,67%

Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil - Morpho-Colombia

La variación porcentual negativa que se presentó entre los años 2013 y 2014 en la inscripción de Registros Civiles se debe a los acuerdos de gestión que han obligado a las Delegaciones a grabar los Registros en el sistema antes de que los envíen a la oficina central.

En la figura 2, se observa el comportamiento registrado en la inscripción de Registros Civiles para los años 2013 y 2014.



Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil- Morpho-Colombia

3.1.2 Actualización de los Sistemas de Registro Civil.

Mantener actualizadas las bases de datos del Sistema de Información de Registro Civil (SIRC), que contiene los registros civiles de nacimiento, matrimonio y defunción de los colombianos, permite depurar otras bases de datos a nivel de identificación y censo electoral, evitando fraudes por suplantación y garantizando los mecanismos de participación ciudadana.



Figura 3. Actualización de los Sistemas de Registro Civil

Producto de las actividades de depuración de los Sistemas de Registro Civil, lideradas por la Registraduría Delegada para Registro Civil y la Identificación, se efectuaron disminuciones en creación, modificación, corrección y complementación, de otra parte, se registraron aumento en el tratamiento de anomalías así como en el borrado lógico y, finalmente, se presentó una disminución total de anomalías del 5,19% del año 2014 con respecto al año 2013, ver tabla 3.

Tabla 3. Comparativo de actualizaciones al Sistema de Registros Civil

AÑO	CREACION	MODIFICACION	CORRECCION	COMPLEMENTACION	TRATAMIENTO DE ANOMALIAS	BORRADO LOGICO	TOTAL
2013	75.177	5.923	33.288	1.188	635	650	116.861
2014	39.249	4.263	31.979	755	764	1.307	78.317
VARIACION %	-47,79%	-28,03%	-3,93%	-36,45%	20,31%	101,08%	5,19%

Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil- Morpho-Colombia

3.1.3 Reporte de Registro Civiles de Defunción a través del aplicativo Web de la Entidad.

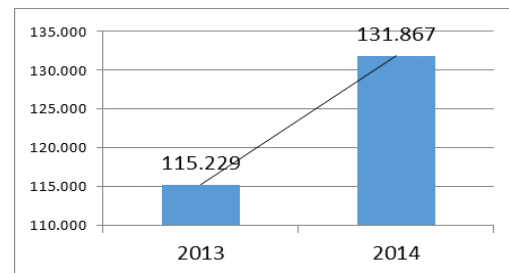
Con corte a 31 de diciembre de 2014, las notarías, consulados y demás autoridades encargadas de expedir el registro civil de defunción grabaron 131.867 registros de defunción

a través del aplicativo Web diseñado para dar cumplimiento al Decreto 019, que propugna que la actualización de las defunciones se efectúe en tiempo real. Así mismo, se registra un aumento del 14,44% frente al año anterior, debido a la presión ejercida sobre las Notarías para que hagan uso del aplicativo. Ver tabla 4.

Tabla 4. Comparativo de grabación de RCD a través del Aplicativo Web– RNEC Notarías

AÑO	Registros Civiles de Defunción
2.013	115.229
2.014	131.867
Variación %	14.44%

Figura 4. Comportamiento de la Grabación de Registros Civiles de Defunción Aplicativo Web– RNEC



Fuente. Dirección Nacional de Registro Civil

3.1.4 Expedición Tarjetas de Identidad primera vez biométrica de 7 a 17 años

La tarjeta de identidad azul biométrica, surge de la necesidad de brindar a los niños, niñas y jóvenes del país, un sistema de identificación más seguro, con mayores estándares de calidad, reemplazando progresivamente el formato rosado.

Mediante la circular 077 del 31 de julio de 2012, se dan directrices para el enrolamiento de tarjeta de identidad a niños y niñas de 7 a 13 años, a través de las estaciones automatizadas Booking, garantizando la transmisión en tiempo real al sistema de producción de la Registraduría Nacional, contribuyendo con la simplicidad en los trámites de acuerdo al Decreto Ley 019 de 2012.

La tarjeta de identidad azul biométrica es producida en la fábrica de documentos de la Registraduría Nacional ubicada en Bogotá, donde se produce también la cédula de ciudadanía amarilla con hologramas. Este documento trae impreso un código de barras con la información biométrica del menor de edad, lo cual impide su falsificación. Así mismo incluye la huella dactilar, una fotografía a color, la firma, lugar y fecha de nacimiento y de expedición de la tarjeta de identidad.



Figura 5. Identificaciones de niñas, niños y adolescentes a través de la Tarieta de Identidad Biométrica

Como se aprecia en la tabla 5, la expedición de tarjetas de identidad biométrica en sus diferentes tipos de expedición, registro aumentos significativos a nivel nacional con respecto al año 2013, exceptuando el trámite correspondiente a renovaciones, por lo que cabe resaltar que más menores de edad cuentan con documento de última generación.

La implementación del nuevo documento de identidad con altos estándares de seguridad y calidad, permite que las impresiones digitales que los niños y niñas desde los 7 años hasta los 17 años, queden incorporadas en el sistema de identificación automatizado de huellas de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

El mayor porcentaje de expedición de tarjeta de identidad biométrica a través de los sistemas de enrolamiento en vivo (bookings), lo registró el trámite de rectificación con un aumento del 56.42 % frente al año 2013.

En general se observa una disminución del 17.96% en la expedición de diferentes trámites de tarjeta de identidad a nivel nacional, debido a la disminución de los trámites de renovación representados en un 37.54 % con respecto al año 2013, reemplazando progresivamente el formato rosado antiguo. Ver tabla 5 y figura 6.

Tabla 5. Comparativo de producción de tarjeta de identidad biométrica

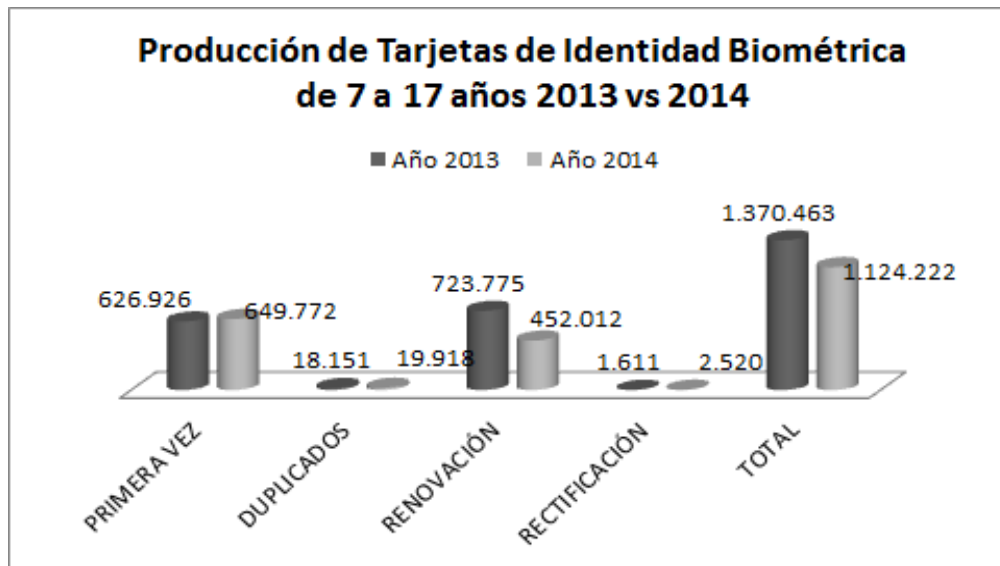
AÑO	PRIMERA VEZ	DUPLICADOS	RENOVACIÓN	RECTIFICACIÓN	TOTAL
2013	626.926	18.151	723.775	1.611	1.370.463
2014	649.772	19.918	452.012	2.520	1.124.222
% Variación 2013 Vs 2014	3.64%	9.73%	-37,54%	56,42 %	-17,96 %

Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil- Morpho-Colombia

Este documento azul biométrico permite realizar validaciones sobre el mismo documento de identidad o vía web, contra la base de datos AFIS, que es el Sistema Automatizado de Identificación Dactilar de la Registraduría Nacional.

Adicionalmente, ofrece mayor rapidez y seguridad en la identificación para salidas del país; reconocimiento en clínicas y hospitales; verificación identidad en investigaciones judiciales, entre otros.

Figura 6. Comparativo producción de tarjeta de identidad biométrica 2013 Vs



Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil- Morpho-Colombia

3.1.5 Expedición Cédulas de Ciudadanía.

La cédula de ciudadanía como documento de identificación quedó consagrada por la ley 7º de noviembre 8 de 1934, sancionada por el presidente Alfonso López la cual disponía en su

artículo quinto que: "...a partir del 1 de febrero de 1935 será obligatoria la presentación de la cédula de ciudadanía que para efectos electorales y aquellos actos civiles y políticos en los que la identificación personal sea necesaria."

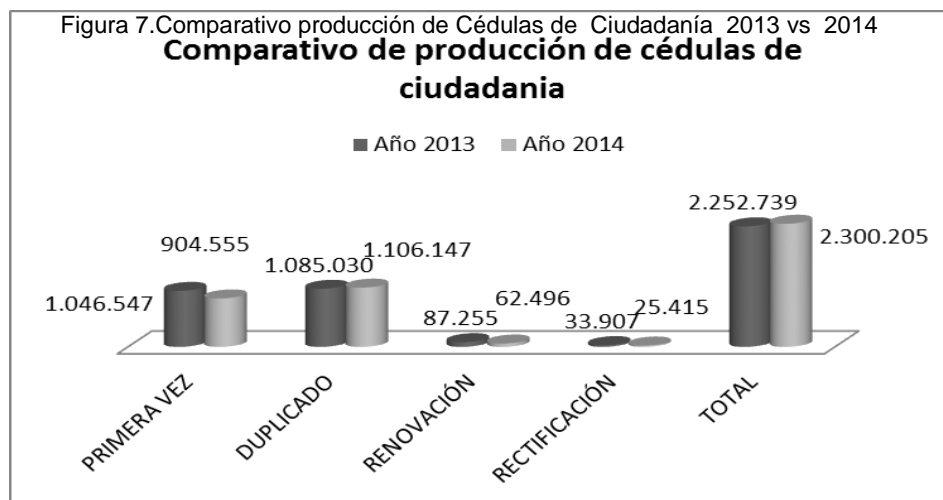
A partir del 1ro de enero de 2010 los ciudadanos colombianos deben portar un único tipo de cédula amarilla de hologramas biométrica, con altos estándares de calidad y seguridad a nivel mundial.

En la tabla 6 al igual que en la figura 7, se visualiza una disminución presentada en los trámites de primera vez, 13.56 % y un aumento en los duplicados de 1.94 %, frente al año inmediatamente anterior. En los trámites de renovación y rectificaciones de cédulas disminuyeron en un 28.37 % y 25.04% respectivamente, por cuanto se denota que la mayoría de los Colombianos poseen su cédula de última generación y los filtros y controles de calidad al inicio del trámite de cédulas de ciudadanía y en su elaboración han permitido disminuir las rectificaciones de cédulas de ciudadanía.

Tabla 6. Comparativo producción de Cédulas de Ciudadanía 2013 Vs 2014

COMPARATIVO DE PRODUCCIÓN CEDULA DE CIUDADANÍA 2013 vs 2014					
AÑO	PRIMERA VEZ	DUPLICADO	RENOVACIÓN	RECTIFICACIÓN	TOTAL
2013	1.046.547	1.085.030	87.255	33.907	2.252.739
2014	904.555	1.106.147	62.496	25.415	2.300.205
% Variación 2013 Vs 2014	-13,56%	1,94%	-28,37%	-25,04%	2,1%

Fuente: Dirección Nacional de Identificación –Morpho-Colombia



Fuente: Dirección Nacional de Identificación –Morpho-Colombia

3.1.6 Envío cédulas de ciudadanía y tarjetas de identidad.

A diciembre 31 de 2014, se enviaron a las 32 Delegaciones Departamentales, Registraduría Distrital y Consulados en el exterior, **2.034.269** cédulas de ciudadanía y **1.005.840** tarjetas de identidad, consolidando un gran envío total de **3.040.109** documentos de identificación a nivel nacional e Internacional.

En las tablas 7, 8 y 9, se detalla los envíos de cédulas y tarjeta de identidad realizados desde 1 de enero hasta al 31 de diciembre de 2014, al igual, que los porcentajes de variación registrados con respecto al año 2013.

Tabla 7. Envío de cédulas de ciudadanía 2013 Vs 2014

AÑO	COMPARATIVO DE ENVIO CEDULA DE CIUDADANÍA				
	Primera Vez	Duplicad o	Rectificacion es	Renovacione s	Total
2013	954.758	997.817	31.022	81.700	2.065.297
2014	875.135	1.072.153	24.934	62.047	2.034.269
% Variación 2013 Vs 2014	-8,33%	7,44%	-19,62%	-24,05%	-1,5%

Fuente: Dirección Nacional de Identificación –Morpho-Colombia

Tabla 8. Envío de tarjeta de Identidad Biométrica 2013 Vs 2014

AÑO	COMPARATIVO DE ENVÍO TARJETA DE IDENTIDAD				
	Primera Vez	Duplicad o	Rectificacion es	Renovacione s	Total
2013	572.177	17.115	1.482	672.779	1.263.553
2014	579.609	17.850	2.998	405.383	1.005.840
% Variación 2013 Vs 2014	1,29%	4,29%	102,29%	-39,74%	-20,39%

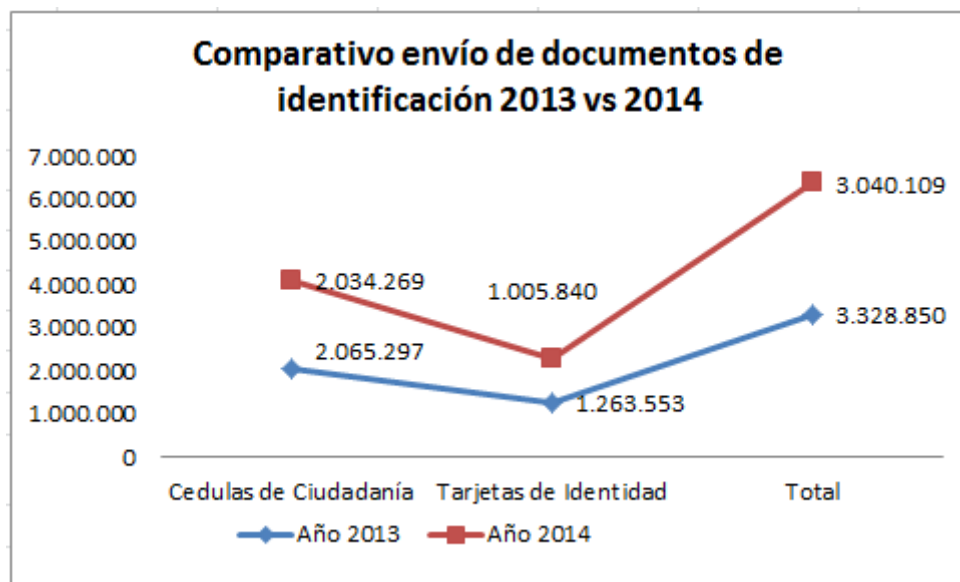
Fuente: Dirección Nacional de Identificación –Morpho-Colombia

Tabla 9. Envió total de documentos de identificación 2013 Vs 2014

AÑO	COMPARATIVO TOTAL DE ENVIOS		
	Cedulas de Ciudadanía	Tarjetas de Identidad	Total
2.012	2.006.629	744.696	2.751.325
2.013	2.065.297	1.263.553	3.328.850
% Variación 2012 Vs 2013	-3 %	-70 %	21 %

Fuente: Dirección Nacional de Identificación –Morpho-Colombia

Figura 8. Envió de documentos de identificación 2012 vs 2013



3.1.7 Cédulas de ciudadanía pendiente por reclamar.

A diciembre 31 de 2014, quedaron pendientes por reclamar en las 32 Delegaciones Departamentales y la Registraduría Distrital 1.199.864 cédulas de ciudadanía, cifra que comparada con lo pendiente por entregar para el año 2013, representó un leve aumento del 6.35% para el año 2014. Ver tabla 10.



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

**INFORME DE GESTIÓN POR
MACROPROCESO**

Código: F-PDE-MPI-038

Fecha: 03/12/2013

Versión: 1

Página: 12 de 32

Tabla 10. Comparativo de cédulas pendientes por reclamar 2013 vs 2014

No	Departamento	Cedulas de Ciudadanía		
		2013	2014	Variación % 2013 vs 2014
1	AMAZONAS	2.333	2.073	-11,15%
2	ANTIOQUIA	128.636	124.088	-3,53%
3	ARAUCA	6.355	5.422	-14,68%
4	ATLANTICO	75.558	73.204	-3,12%
5	BOGOTA D.C.	220.907	242.746	9,9%
6	BOLIVAR	45.382	42.385	-6,6%
7	BOYACA	18.598	21.810	17,27%
8	CALDAS	15.929	17.526	10,03%
9	CAQUETA	7.867	7.755	-1,42%
10	CASANARE	8.547	7.286	-14,75%
11	CAUCA	20.912	14.761	-29,41%
12	CESAR	25.124	21.975	-12,53%
13	CHOCO	8.818	6.373	-27,72%
14	CORDOBA	36.146	23.342	-35,42%
15	CUNDINAMARCA	42.656	26.582	-37,68%
16	GUAINIA	1.668	986	-40,88%
17	GUAVIARE	2.190	2.862	30,68%
18	HUILA	16.799	15.681	-6,65%
19	LA GUAJIRA	22.105	23.308	5,44%
20	MAGDALENA	31.399	25.040	-20,25%
21	META	18.014	16.647	-7,58%
22	NARIÑO	35.701	23.146	-35,16%
23	NORTE S/DER	40.716	37.299	-8,39%
24	PUTUMAYO	6.803	5.511	-18,99%
25	QUINDIO	13.605	11.078	-18,57%
26	RISARALDA	20.260	20.587	1,61%
27	S. ANDRES I.	1.074	1.059	-1,39%
28	SANTANDER	45.871	45.748	-0,26%
29	SUCRE	10.455	10.664	1,99%
30	TOLIMA	29.531	28.192	-4,53%
31	VALLE	148.729	134.414	-9,62%
32	VAUPES	505	635	25,74%
33	VICHADA	3.361	1.679	-50,04%
Total		1.112.554	1.041.873	-6,35%

3.1.8 Novedades a la vigencia de la Cédula de Ciudadanía.

Mediante Resolución 1970 del 19 de junio de 2003, ARTÍCULO 5º, EL Registrador Nacional del Estado Civil, delegó en el Director Nacional de Identificación las siguientes funciones:

- “1. Proferir las resoluciones y demás actos administrativos relacionados con:*
- a. Alta de cédula de ciudadanía*
 - b. Baja y cancelación de cédula de ciudadanía*
 - c. Corrección de cédula*
 - d. Revocatoria de baja de cédula*
 - e. Asignación y reasignación de cupos numéricos de cédula de ciudadanía*
 - f. Las certificaciones sobre la nacionalidad de los colombianos mayores de 18 años.”*

En la tabla 11, se observa un incremento del 50.19 % en las cancelaciones por múltiple cedulación con respecto al año 2013, de la misma manera se presentó un aumento significativo del 1108.3 % en los casos de cancelación por falsa identidad y suplantación, así como en los casos de altas por extinción de la condena representado en un aumento del 339.54%.

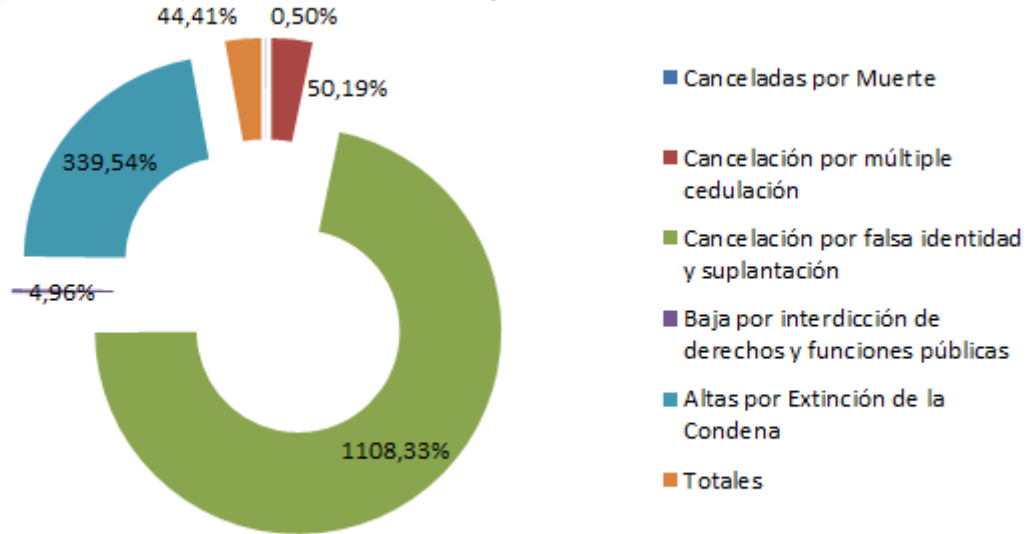
Lo anterior, producto de los altos controles en módulos de verificación alfanumérica y AFIS de los sistemas de Registro Civil e Identificación de la Entidad, igualmente por los programas de descongestión realizados.

Tabla 11. Afectaciones al estado de la cédulas de ciudadanía 2013 Vs 2014

NOVEDADES DE ALTAS, BAJAS Y CANCELACIONES						
AÑO	Canceladas por Muerte	Cancelación por múltiple cedulación	Cancelación por falsa identidad y suplantación	Baja por interdicción de derechos y funciones públicas	Altas por Extinción de la Condena	Totales
2013	230.450	4072	24	46.675	40.440	321.813
2014	231.603	6116	290	48.993	177.751	464.753
% Variación 2013 Vs 2014	0,5%	50,19%	1108,33%	4,96%	339,54%	44,41%

La figura 9, evidencia que el mayor porcentaje de afectaciones a la cédula de ciudadanía para el año 2014, lo registraron las altas por extinción de la condena con un 339.54% y las cancelaciones por falsa identidad y suplantación con un 1108.33% de total de afectaciones al estado de la cédula de ciudadanía.

Figura 9. Porcentajes de afectaciones a la vigencia de la Cédula de Ciudadanía 2013



Fuente: Dirección Nacional de Identificación –Coordinación Novedades

3.1.9 Gestión en centros de acopio a nivel nacional.

Los centros de acopio son oficinas en donde se reciben las tarjetas decadaclilares de las Registradurías adscritas a cada Delegación Departamental. Estas contienen la información de las solicitudes de trámites de cedulación y tarjetas de identidad de 14 a 17 años, para ser digitalizadas y enviadas a las Oficinas Centrales para la producción del documento.

La Registraduría Nacional del Estado Civil cuenta a nivel nacional con 34 centros de acopio, coordinados por el área de Recepción de Material de la Dirección Nacional de Identificación, los cuales realizan la captura y digitalización de la información de los documentos de identidad de cada uno de los departamentos del país.



Figura 10. Gestión Centros de Acopio de la Registraduría Nacional a nivel nacional.

El papel que desempeñan estos centros de acopio es fundamental en el proceso de identificación, ya que es allí donde se digitaliza la fotografía, huellas y firma de las tarjetas decadaclilares y se validan los datos del ciudadano con respecto al Archivo Nacional de Identificación (A.N.I.). En éstos también se realizan los controles de calidad de la fotografía y las huellas, y en caso de encontrar alguna inconsistencia, el material es devuelto a las Registradurías para su corrección.

Un importante resultado de la Dirección Nacional de Identificación para el año 2014, consistió en la descongestión de 47.823 en trámites de cédulas de ciudadanía y tarjeta de identidad pendientes en los 34 centros de acopio a nivel nacional, es decir, 32.282 más que el año anterior, cifra que representó un aumento en la descongestión de tramites un total del 207.72% frente a año inmediatamente anterior. Como se aprecia en la tabla 12.

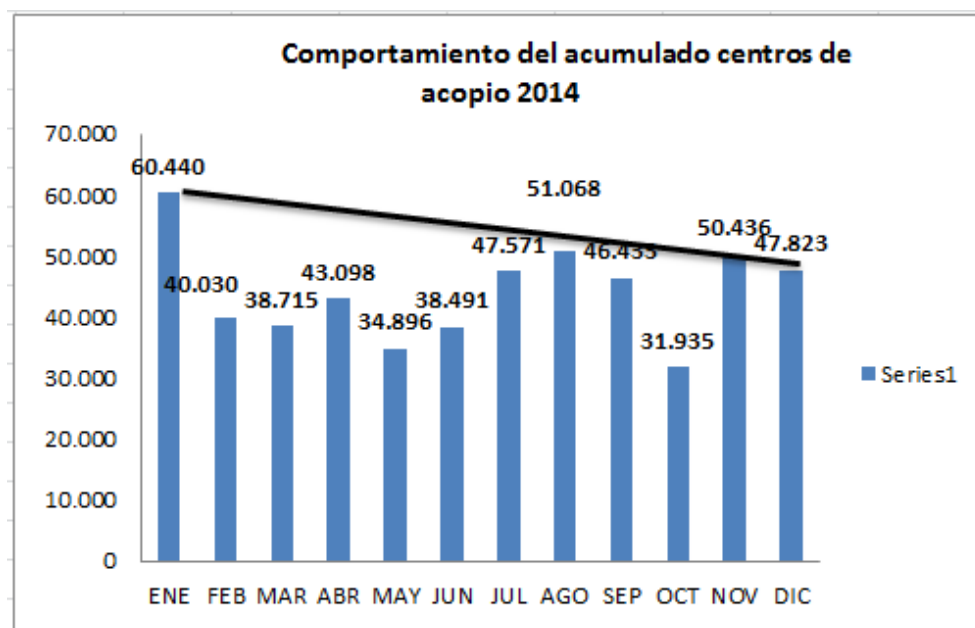
Tabla 12. Variación total de acumulados centros de acopio a nivel nacional

Acumulados totales en los 34 Centro de Acopio a nivel nacional	2013	2014	Variación % 2013 vs 2014
Totales	15.541	47.823	207.72 %

Fuente: Coordinación Recepción de Material- Morpho-Colombia

En la figura 10, se observa la tendencia presentada en la disminución de acumulados para la vigencia 2014.

Figura 10. Comportamiento del Acumulado en Centros de Acopio



Fuente: Coordinación de Recepción de Material - Dirección Nacional de Identificación



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038

Fecha: 03/12/2013

Versión: 1

Página: 16 de 32

3.1.10 Análisis de los indicadores para el proceso de certificación, documentación y servicios relacionados con el sistema de identificación

- **Indicador:** Entrega copia de Registros Civil y Certificaciones.
Objetivo: Medir el porcentaje de atención de las solicitudes de copias de Registro Civil y certificaciones expedidas.

Para el año 2014, el macroproceso de Identificación y las diferentes Delegaciones Departamentales, concertaron las metas, formuladas en el plan de acción Institucional, como se describen a continuación:

1- Realizar la expedición de 1.544.140 Certificados y copias de Registros Civiles de Nacimiento (RCN). A 31 de diciembre de 2014 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registraduria Municipales, Auxiliares y Consulados reportaron una ejecución total de 1.578.926 copias para el año 2014, realizando un cumplimiento del indicador en un 102.2 %, ubicándolo en un rango de cumplimiento de **SOBRESALIENTE**.

2- Realizar la expedición de 52.973 Certificados y copias de Registros Civiles de Matrimonio (RCM) A 31 de diciembre de 2014 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registraduria Municipales, Auxiliares y Consulados reportaron una ejecución total de 48.652 copias para el año 2014, realizándose un cumplimiento del indicador en un 91.8 %, ubicándolo en un rango de cumplimiento de **ACEPTABLE**.

3- Realizar la expedición de 95.738 Certificados y copias de Registros Civiles de Defunción (RCD). A 31 de diciembre de 2014 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registraduria Municipales, Auxiliares y Consulados reportaron una ejecución total de 101.247 copias para el año 2014, realizándose un cumplimiento del indicador en un 106 %, ubicándolo en un rango de cumplimiento de **SOBRESALIENTE**.

- **Indicador de actualización de los sistemas de información de Identificación para Tarjeta de Identidad (T.I.)**

4- Realizar 1.290.759 trámites de tarjeta de identidad de primera vez para mayores de 7 años y menores de 18 años. A 31 de diciembre de 2014 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registraduria Municipales, Auxiliares y Consulados reportaron una ejecución total de 1.307.374 trámites para el año 2014, así las cosas se realizó un cumplimiento del indicador de un 98,72 %, ubicándolo en un rango de cumplimiento **SOBRESALIENTE**.

Lo anterior, con el objetivo de mantener actualizados los sistemas de información tarjeta de identidad (T.I).

- **Indicador actualización de los sistemas de información de Identificación para la cédula de ciudadanía.**

7- Realizar 2.013.933 trámites de cédulas de ciudadanía de primera vez para mayores de 18 años, a 31 de diciembre de 2013 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registraduria Municipales, Auxiliares y Consulados reportaron una ejecución total de 2.035.641 trámites para el año 2013, así las cosas, se realizó un cumplimiento del indicador en un 98,93 %, ubicándolo en un rango de cumplimiento **SOBRESALIENTE**.

3.2 Proceso de certificación documentación y servicios relacionados con el sistema de identificación.

3.2.1 Copias de Registros Civiles Con cobro y Sin Cobro.

Documentar y prestar los servicios relacionados con los sistemas de Registro Civil e Información, a organismos de control y vigilancia, es otra de las labores misionales del macroproceso de identificación, que incluye entre otras actividades: consultas, expedición de copias y certificados que reposan en los sistemas de Registro Civil e Identificación.

En la tabla 13, se aprecia que para la vigencia 2014, se expidieron un total de 2.018.571 copias de Registro Civiles de Nacimiento, Matrimonio y Defunción, a través de las 1.137 oficinas de la Registraduria a nivel nacional.

Tabla 13. Expedición de copias de Registros Civiles Con Cobro y Sin Cobro 2013 Vs 2014

MOTIVO DE EXPEDICIÓN	RCX 2013	RCX 2014	VARIACIÓN %
ANULACIÓN DE MATERIAL	9.105	5.320	-41,60%
ENTIDADES DEL ESTADO	39.327	29.437	-25,10%
FUNCIONARIO O FAMILIAR	751	582	-22,50%
LEY DE VÍCTIMAS	4.994	4.294	-14,00%
PARA CÉDULA 1A VEZ	41.840	39.025	-6,70%
PERSONAL DESMOVILIZADO	127	135	6,30%
POBLACIÓN DESPLAZADA	-	30	-
POR TIPO DE TRAMITE	2	8	300%
PRIMERA COPIA	486.104	416.173	-14,40%
UDAPV	280	124	-55,70%
TOTAL EXENTO	582.530	495.128	-15,00%
NO EXENTO	1.625.892	1.523.443	-6,30%
TOTAL	2.208.422	2.018.571	-8,60%

Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil- Morpho Colombia

En términos generales la expedición de copias presentó una disminución cercana al 9% explicada principalmente por una menor cantidad de material anulado y la celebración de convenios con Entidades del Estado que permiten la verificación de los Registros Civiles.

3.2.2 Expedición de certificados del estado de la cédula a través de la página Web de la Entidad.

En cumplimiento del Decreto 019 de 2012, desde febrero de 2012 se expiden los Certificados de Estado de Cédula de Ciudadanía (Vigencia) de manera gratuita desde la página web de la Entidad: www.registraduria.gov.co. Para el 2013, se descargaron a través de Internet un total de 11.325.888 certificados, cifra que disminuyó para el año 2014 siendo estos 4.503.163 certificados, con un porcentaje de disminución del 60.24% frente al año 2013.

El trámite de certificado de vigencia de cédula vía Web se realiza a través de la página de la Entidad www.registraduria.gov.co en donde encuentran el botón "Certificado vigencia de la cédula", ubicado en la parte superior derecha; ingresando el número de cédula, se obtiene el certificado totalmente gratis.

Con este documento la Registraduría Nacional, luego de la verificación en las bases de datos del sistema de Identificación, informa a los ciudadanos sobre el estado de una cédula de ciudadanía expedida por la Entidad, la cual puede estar "vigente", o "cancelada por muerte", o con "pérdida de derechos políticos", entre otras novedades no reflejadas vía Web, dependiendo de las circunstancias de cada persona.

Anteriormente este certificado se expedía únicamente en las sedes de la Registraduría, previa consignación de \$3.250 en el Banco Popular o el Banco Agrario. Ahora la consignación se hace sólo si se va a obtener el certificado en una Registraduría, y es gratuito si se obtiene online.

En figura 11, se puede apreciar la tendencia presentada para el año 2014, frente a las expediciones registradas en el año 2013.

Figura 11. Expedición de certificaciones del estado de cédula 2013-2014



3.2.3 Centro de Atención e Información Ciudadana.

En la Registraduría Nacional del Estado Civil, desde el año de 2003 funciona el Grupo de Servicio de Información Ciudadana, en el Centro de Información Ciudadana – CAIC, el cual, tiene como funciones el suministro de información confiable acerca de la identidad de los ciudadanos colombianos y del trámite del documento de identidad a los organismos de seguridad y control del Estado, y a aquellas entidades y personas que lo soliciten, de acuerdo con lo establecido en el artículo 213 del Código Electoral.

En la Tabla 15, se observa una disminución en la certificación de firmas del año 2014, frente al 2013, porque la función de registro de las firmas de los registradores la está asumiendo el Ministerio de Relaciones Exteriores, función otorgada legalmente.

Tabla 15. Consultas prioritarias y trámites de Registro Civil realizadas en CAIC, 2013 vs 2014

Años	Certificaciones Registro Civil	Copia Registro Civil	Totales
2013	201.676	18.860	220.536
2014	70.959	20.650	91.609
Variación %	-64,82%	9,49%	-58,46%

Fuente: Dirección Nacional de Registro Civil- Colombia

Tabla 16. Consultas realizadas a la oficina Jurídica de la Dirección Nacional de Registro Civil

Año	Cantidad de consultas	Variación %
2013	27.847	-17,51%
2014	22.971	

Fuente: SIC, Grupo Jurídica DNRC.

Se evidencia que las consultas realizadas a la oficina de Jurídica de la Dirección Nacional de Registro Civil, presentó una disminución en el año 2014 frente al año 2013 del 17,51% como consecuencia de las capacitaciones que la Dirección ha venido realizando sobre los temas de Registro Civil, a nivel nacional.



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038

Fecha: 03/12/2013

Versión: 1

Página: 20 de 32

3.2.4 Análisis de los indicadores para el proceso de certificación documentación y servicios relacionados con el sistema de identificación.

- **Indicador:** Entrega copias de Registro Civil y Certificaciones.
Objetivo: Medir el porcentaje de atención de las solicitudes de copias de Registro Civil y certificaciones expedidas.

Para el año 2014 el macroproceso de Identificación y las diferentes Delegaciones Departamentales de la Registraduría Distrital, concertaron metas que formularon en el Plan de Acción Institucional (PAI) que se describen a continuación:

1-. Realizar la expedición de 495.785 Certificados y copias de Registro Civil de Nacimiento, a 31 de diciembre de 2014 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registradurías Municipales, Auxiliares y Consulados, reportaron una ejecución de 485.388 copias para el año 2014, realizándose un cumplimiento del 92.5%, cifra que se sitúa en el rango de **ACEPTABLE**.

2-. Realizar la expedición de 30.883 Certificados y copias de Registro Civil de Matrimonio, a 31 de diciembre de 2014 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registradurías Municipales, Auxiliares y Consulados, reportaron una ejecución de 26.237 copias para el año 2014, realizándose un cumplimiento del 85%, cifra que se sitúa en el rango de **ACEPTABLE**.

3-. Realizar la expedición de 59.853 Certificados y copias de Registro Civil de Nacimiento, a 31 de diciembre de 2014 las Delegaciones Departamentales, Registradurías Especiales, Registradurías Municipales, Auxiliares y Consulados, reportaron una ejecución 52.598 de copias para el año 2014, realizándose un cumplimiento del 87.9%, cifra que se sitúa en el rango de **ACEPTABLE**.

- **Indicador: Cobertura en la documentación de la población colombiana mayor de 7 años y menor de 18 años con Tarjeta de Identidad (T.I.), que además.**
Objetivo: Medir la población mayor de 7 años y menor de 18 años debidamente documentada.

A 31 de diciembre de 2014 la Registraduría Nacional del Estado, Civil, se realizaron 1.290.759 trámites y elaboración de documentos de de tarjeta de identidad, realizando un cumplimiento del 98,72% en la cobertura de tarjeta de identidad, dicha cifra se ubica en el un rango de cumplimiento **SOBRESALIENTE**.

- **Indicador de cobertura en la documentación de la población colombiana mayor de 18 años con cédula de ciudadanía (C.C),**
Objetivo: permite medir el porcentaje de la población mayor de 18 años, debidamente documentados.

A 31 de diciembre de 2014, la Registraduría Nacional del Estado, Civil, realizó el trámite y posterior elaboración de 2.035.641 cédulas de ciudadanía, con un cumplimiento del 98,93 %, en la cobertura de población mayor de 18 años debidamente documentada. De esta manera, el cumplimiento del indicador se ubicó en el rango de **SOBRESALIENTE**.

4 GESTIÓN ESTRATEGICA

4.1 Proyectos de Inversión

La Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación, es apoyada por tres (3) proyectos de inversión a saber:

4.1.1 MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO CIVIL A NIVEL NACIONAL.

Matriculado ante el Departamento Nacional de Planeación con el código 1102002320000, obtuvo un presupuesto de la nación para el año 2014 de 30.591.000 mil millones de pesos mc/te, proyecto que se desarrolla conjuntamente con la Gerencia de Informática y Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación, por incluir componente tecnológico.

En el mismo sentido, este proyecto garantiza la identificación y soportar la ejecución de los procesos electorales, preservando el normal funcionamiento de los sistema de identificación y velar porque se mantenga una infraestructura de comunicaciones acorde con la magnitud del Proyecto de Modernización Tecnológica en su segunda fase, el cual requirió que las Registradurías Municipales, Auxiliares y Especiales pudieran validar en línea los datos biográficos de los menores y de los ciudadanos, y que se pudieran transmitir a través de la red corporativa las imágenes de las fotos, firmas y huellas que se almacenan en el subsistema de identificación y especialmente en el AFIS, en especial lo relacionado con sus sistemas centrales

Incluyendo la infraestructura tanto de registro civil como de fabricación de documentos y sus sistemas complementarios como: administración, operación y mantenimiento del PMT, garantizando la integridad y disponibilidad de las bases de datos de Identificación:

En la tabla 17, se detallan los logros en las actividades programadas para el proyecto de inversión para el año 2014.

Tabla 17. Logros del proyecto de inversión de mantenimiento y sostenibilidad del sistema de Identificación y Registro Civil

ACTIVIDAD	Nombre del Indicador	Periodicidad	Metas 2014	Meta ejecutada al 30 de Noviembre de 2014
Realizar el mantenimiento y Soporte	Casos atendidos de usuarios del macro proceso de identificación realizados	Trimestral	100%	91,4
Realizar el mantenimiento y Soporte	Servicio de información del estado de producción de los documentos de identidad suministrado	Trimestral	100%	91,4
Brindar la administración del Sitio central	Disponibilidad de la información de los Sistemas del PMT suministrada	Trimestral	100%	91.4%
Realizar la operación del Sitio Central	Documentos de Identidad (TI – CC) producidos	Trimestral	100%	91.4%
Realizar el mantenimiento y Soporte	Sedes actualizadas correctivamente en la plataforma de hardware y software en el macro proceso de identificación de la Registraduría Nacional del Estado Civil	Trimestral	100%	91.4%
Realizar el mantenimiento y Soporte	Oficinas Centrales actualizada preventivamente en la plataforma de hardware y software en el macro proceso de identificación de la Registraduría Nacional del Estado Civil	Semestral	100%	100%

Fuente: Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación

Finalmente, para la vigencia 2014, el proyecto presentó una ejecución presupuestal del 98,3%, avance físico del 100% y avance de gestión 100%.

**4.1.2 IMPLEMENTACION FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE
RESPUESTA DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL -
ATENCIÓN A LA POBLACION DESPLAZADA - APD.**

Proyecto registrado ante el Departamento de Planeación Nacional (DNP), recibió un presupuesto para el año 2014 un valor de \$ 944.674.862 millones. Desde hace varios años es política institucional de la Registraduría Nacional del Estado Civil, ofrecer atención prioritaria con enfoque diferencial a la población vulnerable de todo el país, en concordancia con lo establecido en la Ley 387 de 1997 y en la histórica Sentencia T-025 de 2004, que declaró la situación de la población desplazada como un “estado de cosas inconstitucional”. En la tabla 18 y la figura 11, muestran el comportamiento histórico de la participación de la Entidad en la identificación de población vulnerable a nivel nacional.

Tabla 18. Comportamiento histórico atención UDAPV 2000-2014

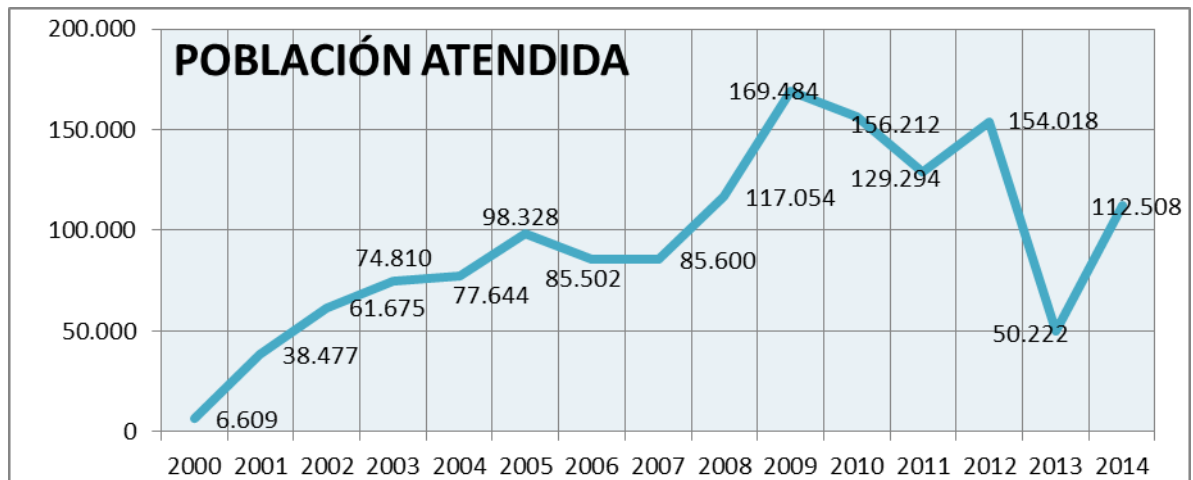
AÑO	JORNADAS	COBERTURA DE ATENCIÓN			DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN				POBLACIÓN ATENDIDA	% PART.
		DEPTOS	MUNICIPIOS	LUGARES	REGISTRO CIVIL	TARJETA DE IDENTIDAD	CÉDULA	POST-GRABACIÓN		
2000	6	6	11	11	1.603	0	5.006	0	6.609	0%
2001	12	12	17	17	26.351	960	11.166	0	38.477	3%
2002	12	12	19	19	40.491	5.378	15.806	0	61.675	4%
2003	10	10	28	28	38.696	3.503	32.611	0	74.810	5%
2004	21	12	49	63	20.921	26.955	29.768	0	77.644	5%
2005	31	13	86	111	19.886	30.912	47.530	0	98.328	7%
2006	18	12	60	77	7.996	60.334	17.172	0	85.502	6%
2007	20	16	55	86	20.048	46.692	18.860	0	85.600	6%
2008	33	18	85	207	15.695	50.234	40.194	10.931	117.054	8%
2009	45	22	133	492	36.986	58.994	67.569	5.935	169.484	12%
2010	22	17	76	399	20.492	72.047	55.256	8.417	156.212	11%
2011	27	21	104	450	28.769	52.235	40.884	7.406	129.294	9%
2012	37	24	100	575	21.229	74.654	54.260	3.875	154.018	11%
2013	13	14	45	203	5.626	21.562	22.154	880	50.222	4%
2014	25	25	110	723	13.124	49.401	46.948	3.035	112.508	8%
TOTALES	332	32	978	3.461	317.913	553.861	505.184	40.479	1.417.437	100%
% PARTICIPACIÓN POR DOCUMENTO					22%	39%	36%	3%	100%	

Fuente: Grupo de Unidad Atención a la Población Vulnerable “UDAPV”

Para la planeación, coordinación y desarrollo de las diferentes actividades, proyectos y campañas dirigidas a la población desplazada o en riesgo de serlo, la Registraduría Nacional ha entendido que este grupo social específico hace parte de uno más amplio denominado “población vulnerable” conformado también por minorías étnicas, colombianos que habitan zonas de muy difícil acceso, personas en extrema pobreza y víctimas de desastres naturales, entre otros. Generalmente las campañas comprueban que en una misma persona convergen varias de estas características.

El manejo integral y diferencial de la población vulnerable permite focalizar recursos y esfuerzos para ofrecer nuestros servicios a los colombianos que ya padecen la condición del desplazamiento o, que sin sufrirla, por su situación socioeconómica registran alto riesgo de desplazamiento y es misión del Estado colombiano actuar de manera preventiva en beneficio de los más débiles.

Figura 11. Comportamiento Histórico Unidad Atención a Población Desplazada



Fuente: Grupo de Unidad Atención a la Población Vulnerable "UDAPV"

Comparativamente en el año 2013 se realizaron campañas de registro civil e identificación en 14 departamentos del país con cobertura en 45 municipios, realizando un total de 50.222 trámites, mientras en el año 2014 se realizaron en 25 departamentos con cobertura en 110 municipios, realizando un total de 112.508 trámites.

Desde la primera campaña de identificación orientada a la población desplazada, realizada en 1999, hasta la fecha, la Entidad ha afinado su estrategia de prestación de servicios para la población desplazada, ha fortalecido su capacidad técnica al contar ahora con 10 unidades móviles que permiten llegar a cualquier lugar del país, y ha logrado la vinculación de socios estratégicos para avanzar en este esfuerzo.

Las alianzas estratégicas con organismos internacionales y entes gubernamentales le han permitido a la Registraduría Nacional conseguir apoyo técnico, administrativo y financiero para desarrollar proyectos focalizados de identificación esta población.

Entre los socios estratégicos con los que contamos están el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados – ACNUR - el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia – UNICEF - la Organización Internacional para las Migraciones - OIM, Plan Internacional para la Niñez y organismos estatales como el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF - la Agencia Presidencial para la Acción Social y Cooperación Internacional – Acción Social, la Red Juntos y el Ministerio de Educación Nacional, además de distintas Gobernaciones, Alcaldías y Personerías que se vinculan a las Delegaciones

Departamentales y Registradurías Especiales y Municipales para desarrollar campañas de impacto local.

4.1.3 FORTALECIMIENTO DEL REGISTRO CIVIL A NIVEL NACIONAL.

La Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación, lidero la formulación y presentación del proyecto para el año 2014, el cual fue matriculado ante el Departamento Nacional de Planeación (DNP) con el código 1102002380000. Con una apropiación presupuestal por parte del fondo rotatorio de la Registraduría Nacional, por valor de \$ 5.467,988.955 millones, recursos que se encuentran en la fase precontractual.

La Dirección Nacional de Registro Civil gerencia la ejecución y formulación del **Proyecto de Inversión Fortalecimiento de Registro Civil**, el cual presentó los siguientes avances:

El 25 de septiembre se gestionó ante el Departamento Nacional de Planeación.- DNP, la modificación y actualización 2014 y 2015, lográndose que el Proyecto de Inversión quedará en firme y en estado Registrado-Actualizado con Levantamiento del Previo Concepto que pesaba para la programación de 2015. En consecuencia el proceso de ejecución presupuestal para 2014 quedo distribuido de la siguiente manera:

Tabla 19: Procesos de contratación correspondientes al Plan de Medios para Fomentar el Registro Civil Temprano

OBJETIVO GENERAL: ENTREGAR A LOS COLOMBIANOS UN REGISTRO CIVIL SEGURO QUE GARANTICE SU FIABILIDAD Y AUTENTICIDAD.		
Objetivo Específico 01: Generar fiabilidad en la información de Registro Civil		
Producto 01: Sistema de Información de Registro Civil (SIRC) Actualizada - Registros civiles	Actividad 01.1: Realizar la grabación e incorporación de los Registros Civiles a la base de datos SIRC.	\$4.971.964.432
	Actividad 01.2: Fomentar el Registro Civil temprano y oportuno a través de estrategias de divulgación pedagógicas y de promoción a nivel nacional y regional	\$496.024.523
	Total	\$ 5.467.988.955

Fuente: SUIFP-DNP

La Licitación FRR Nª. 007 de 2014, cuyo objeto es "Prestar el servicio de grabación de los registros Civiles de Nacimiento con estructura y características técnicas específicas suministradas por la Registraduría. Las empresas que presentaron propuestas fueron:



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 03/12/2013
Versión: 1
Página: 26 de 32

Tabla 20: Procesos de contratación correspondientes al Plan de Medios para Fomentar el Registro Civil Temprano

Nº	RAZÓN SOCIAL DEL OFERENTE	HABILITADO
1	CONSORCIO GRABACION RNEC 2014	NO
2	UNION TEMPORAL IECISA-SINVA07 2014	NO
3	UNION TEMPORAL COLVISTA-TQM 2014	NO
4	PROCESOS Y SERVICIOS SAS	NO
5	GRUPO ASD SAS	NO

El 2 de diciembre de 2014 en Audiencia de Adjudicación y según resolución GAF 838 la Licitación pública FRR 007 2014 *fue declarada desierta*.

El día 3 de Octubre fueron radicados en la Gerencia Administrativa y Financiera los Estudios de Necesidad y conveniencia correspondientes al Plan de Medios para el *Fomento del Registro Civil Temprano*, la ejecución de los procesos contractuales involucrados fue:

Tabla 21: Procesos de contratación correspondientes al Plan de Medios para Fomentar el Registro Civil Temprano

Contrato	Ejecutora	Valor del Contrato*	AVANCE DEL PROCESO	% Avance de Ejecución*
049	Empresa Sintonizar Medios LTDA	\$200.000.000	Finalizado a conformidad	100%
053	Market Medios	\$293.975.674	2014 terminado y liquidado a conformidad, orden de pago 17 de diciembre 2014, acta de recibo y satisfacción del 18 de diciembre	100%

* Valores no incluyen 4x 1000

Tabla 22: Resumen Avance de Ejecución 2014

Actividad	Montos Ejecución(1)	AVANCE DE PROCESO	% Avance de Ejecución*
Realizar la grabación e incorporación de los Registros Civiles a la base de datos SIRC.	\$4.971.964.432	Lic. 007 FRR DESIERTA"	0%
Fomentar el Registro Civil temprano y oportuno a través de estrategias de divulgación pedagógicas y de promoción a nivel nacional y regional	\$ 495.951.577	Contratos de Prestación de servicios 049-053,	100%

APROPIACIÓN VIGENCIA 2014 PROYECTO DE FORTALECIMIENTO	\$5.467.988.95 5	ACT 1 = 0%	TOTAL
		ACT 2 = 9.1%	9.1%

*Corresponde al Físico y Financiero para el período de seguimiento 01 al 31 de noviembre de 2014.

(1) Incluido el 4 por mil de la Apropiación 2014: \$ 21.871.956

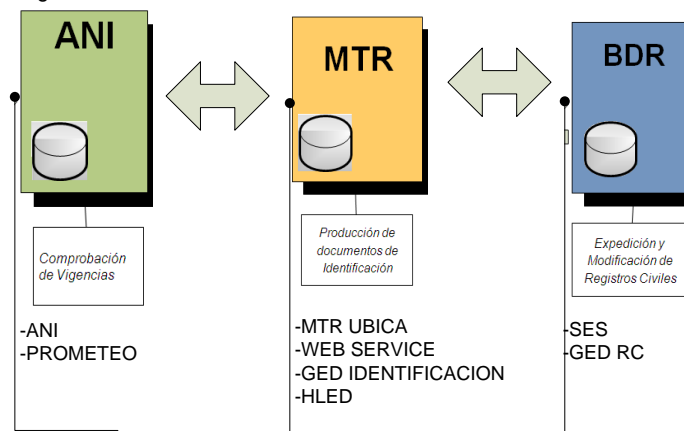
4.2 Planeación Estratégica Macroproceso de Identificación.

Contar con un plan estratégico pensado desde los procesos de la Entidad, sin duda alguna contribuirá a garantizar una administración más eficiente de los recursos, fortalecer el autocontrol y orientar el trabajo hacia un mejoramiento continuo.

En el marco del Objetivo Estratégico No 1: Optimizar los procesos de las áreas misionales Para asegurar una prestación eficaz del servicio a entidades públicas, particulares que ejerzan funciones públicas, población vulnerable y ciudadanía en general, reduciendo los tiempos de respuesta, acorde con las nuevas tecnologías de la RNEC, la Registraduria Delegada para el Registro Civil y la Identificación adelantó las siguientes acciones:

Caracterizaron de las bases de datos a nivel central, en 21 grupos de trabajo del Macroproceso de Identificación, identificación de usuarios, permisos de consulta, uso y procesamiento sobre la información, campos visualizados en pantalla y campos generados mediante la extracción de la información, en cumplimiento de La Ley 1581 del 2012, mediante la cual se dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales, para el año 2013.

Figura 12. Caracterización base de datos de Identificación 2013



Fuente. Coordinación de Protección de Datos- Identificación

Revisión de los procedimientos existentes en el Macroproceso de Identificación.



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

INFORME DE GESTIÓN POR MACROPROCESO

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 03/12/2013
Versión: 1
Página: 28 de 32

Desarrollo de herramientas tecnológicas que sirven de apoyo y a su vez, complementan algunas tareas en los subsistemas del centro de acopio (CA) y las estaciones automatizadas (booking), software que se encuentra en la etapa de prueba, ajuste, documentación y viabilidad a nivel central, para su posterior despliegue a nivel nacional, actividad adelantada por el grupo de Recepción de Material.

4.3 Planes de Acción y Mejoramiento por Procesos.

		AUTOEVALUACIÓN A LA GESTION CUMPLIMIENTO DE OTROS PLANES			
MACROPROCESO O DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL:					
FECHA DE REPORTE:		27 ENERO DE 2014			
No	Nombre del Plan	Objetivo del Plan	Porcentaje (%) de avance	Analisis de Resultado	Observaciones o No Conformidades
1	Plan de Acción Institucional	Evaluar el grado de cumplimiento de las actividades programadas contra lo ejecutado 2013.	100%	Respecto al indicador de inscripción de Registro Civil de Nacimiento, Matrimonio y Defunción, se realizó un cumplimiento en el rango de SOBRESALIENTE. <input type="checkbox"/> Indicador de Cobertura en la documentación de la población colombiana mayor de 7 años y menor de 18 años con Tarjeta de Identidad (T.I.), se realizó un cumplimiento en el rango de ACEPTABLE. <input type="checkbox"/> Indicador realizar trámites de cédulas de ciudadanía de primera vez para mayores de 18 años, se realizó un cumplimiento en el rango de SOBRESALIENTE. <input type="checkbox"/> Indicador entrega de copias de Registro Civiles, se realizó un cumplimiento en el rango de SOBRESALIENTE.	Algunas Delegaciones Departamentales, sobredimensionaron y subdimensionaron sus metas
2	Plan de Mejoramiento por Procesos	Implementar las acciones preventivas o correctivas, a fin de corregir las causas que dieron origen a las observaciones y/o no conformidades identificadas en el proceso auditor que realiza la OCI y las que se hayan generado producto de las autoevaluaciones anteriores.	1- 70% 2- 60% 3- 40%	Revisión y actualización de los procedimientos del macroproceso de Identificación, con un avance a 31 de diciembre de 2013 del 70% Definir al cien por ciento las base de datos en lo respectivo al uso y afectación del macroproceso de identificación con un avance a 31 de diciembre de 2013 del 60% Socializar a los funcionarios del macroproceso de identificación los programas de capacitación y reintroducción, resultados de los planes operativos y otros, con un avance a 31 de diciembre de 2013 del 40%	- El cronograma se cumple de acuerdo a las fechas establecidas para los años 2013 y 2014.
3	Plan Estrategico 2012-2015	El Plan Estratégico "LA DEMOCRACIA ES NUESTRA HUELLA 2012-2015" de la Registraduría Nacional, enmarca una serie de actividades de orden estratégico que permiten el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos, en pro de la mejora continua de los procesos	40%	1 Caracterización de la bases de datos y los usuarios de Identificación, se realizó una ejecución total 2013 del 10%. 2 Revisar y redefinir ochenta y seis (86) procedimientos de Identificación, se realizó una ejecución total 2013 del 10% 3 Realizar un estudio de tiempos y cargas de trabajo para el macroproceso de Identificación, se realizó una ejecución del 10% 4 Implementación del software de control de archivos, NO conformidad y control de CD en el centro de acopio (CA), se realizó una ejecución del 10%	- El cronograma se cumple de acuerdo a las fechas establecidas para los años 2013 y 2014.



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

**INFORME DE GESTIÓN POR
MACROPROCESO**

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 03/12/2013
Versión: 1
Página: 29 de 32



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

AUTOEVALUACIÓN A LA GESTIÓN
CUMPLIMIENTO DE OTROS PLANES

MACROPROCESO O DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL:

FECHA DE REPORTE: 27 ENERO DE 2014

No	Nombre del Plan	Objetivo del Plan	Porcentaje (%) de avance	Análisis de Resultado	Observaciones o No Conformidades
4	Plan de Mejoramiento Institucional	El Plan de Mejoramiento Institucional, consolida las acciones de mejoramiento tendientes a subsanar o corregir hallazgos que han sido identificados por el Órgano de Control Fiscal.	7 hallazgo al 100%	Se adelantaron las acciones correctivas y se presentaron las evidencias a fin de eliminar 5 hallazgos de Registraduría Nacional y Fondo Rotatorio de la RNEC. con información al 100%, para la vigencia 2013.	El cronograma se cumplió de acuerdo a las fechas establecidas para los años 2013 y 2014.
	Mapa de Riesgos	Analizar el Mapa de Riesgos que a la fecha se encuentre vigente y publicado en la página web y en la Intranet de la Entidad.	100 %	Para el indicador 1, Se capacitaron aproximadamente 40 funcionarios en la operación de recepción de CD, para el ingreso a MTR, igualmente, se capacitaron 15 funcionarios en la operación de las herramientas de Registro Civil. Con respecto al indicador 2, frecuentemente se realizan auditorías a los sistemas a través de la creación y cancelación y verificación de los perfiles y usuarios activos.	- Realizar ajustes a los indicadores actuales -Continuar con actualización de mapa de riesgos del macroproceso de Identificación, considerando que se ha identificado nuevos riesgos

ELABORÓ: HEVER HERNAN PITA HERRERA: CARGO: ANALISTA DE SISTEMAS

APROBÓ: YINNA JASBLEYDI MORA CAI

REVISÓ: SANDRA YANETH RUBIANO FERRO_Directora Nacional de Registro Civil

FIRMA:

REVISÓ: CARLOS ERNESTO CAMARGO ASSIS_Director Nacional de Identificación

CARGO: REGISTRADORA DELEGADA P/

FECHA: 27 ENERO DE 2014

FECHA: 27 ENERO DE 2014

4.4 Convenios Interadministrativos.

Durante el periodo 2014, se suscribieron 4 convenios interadministrativos de cooperación institucional para acceso a la información. La siguiente lista los relaciona.

El grupo ejerce supervisión sobre 4 convenios: CISA, Colombia Mayor, Gobernación de Boyacá y Corantioquia, los cuales se han suscrito en el presente año y perfeccionado con los documentos necesarios con el fin de garantizar el debido tratamiento de los datos. Como Acuerdos de Confidencialidad y la debida entrega de Protocolos de Seguridad para el tratamiento de la información, conforme a la Norma ISO/IEC 27001.

- 4 de Biometría:

ENTIDAD
Banco Agrario
RUNT
Lotería de Bogotá
Unión Colegiada de Notariado Colombiano



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

**INFORME DE GESTIÓN POR
MACROPROCESO**

Código: F-PDE-MPI-038
Fecha: 03/12/2013
Versión: 1
Página: 30 de 32

32 en materia de Acceso a la Información del ANI, SIRC y MTR-AFIS:

No	NOMBRE DE LA ENTIDAD
1	Agencia Colombiana para la Reintegración
2	Agencia Nacional Para la Superación de la Pobreza Extrema, ANSPE
3	Armada Nacional -Dirección de Contrainteligencia
4	Banco de la República
5	Cámara de Comercio de Bogotá
6	CISA CENTRAL DE INVERSIONES S.A
7	Colpensiones
8	CORANTIOQUIA
9	Consortio Colombia Mayor
10	Comisión de Regulación de Comunicaciones
11	Consejo Superior de la Judicatura
12	Contraloría General de La República
13	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE
14	Ecopetrol
15	Fiscalía General de La Nación
16	FONVIVIENDA - MIN VIVIENDA
17	Gobernación de Boyacá
18	ICBF
19	ICFES
20	INCODER
21	INPEC
22	Migración Colombia
23	Ministerio de Defensa - Comando General de las Fuerzas Militares de Colombia
24	Ministerio de Hacienda y Crédito Público (Oficina de Bonos Pensionales)
25	Ministerio de la Protección Social
26	Ministerio de Relaciones Exteriores
27	Policía Nacional de Colombia
28	Procuraduría General de la Nación
29	SENA
30	Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social - UGPP
31	Unidad de Víctimas
32	Unidad Nacional de Protección

En el transcurso del año 2014 culminaron los siguientes convenios.

- Caprecom
- Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, la Superintendencia de Notariado y Registro y la Unión Colegiada del Notariado Colombiano
- Alcaldía de Barranquilla
- Gobernación del Meta
- Ministerio de Justicia y Derecho

Estos convenios permitirán a estas entidades consultar sin costo alguno las bases de datos de la Entidad, en cumplimiento de las funciones legales de cada una de ellas, respetando las reservas que puedan existir sobre los datos que reposan en estas.

4.5 Condiciones y procedimiento para acceso a las bases de datos de la Registraduría Nacional.

La Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación y la Gerencia de informática, reglamentaron las condiciones y procedimientos para que las Entidades públicas y privadas con funciones públicas, accedieran a los datos y la información que produce y administra la Registraduría Nacional del Estado Civil, a través de la Resolución 3341 del 16 de abril de 2013.

Lo anterior, considerando el alto impacto e interés en los sectores tales como: Sector Social: EPS, ARL, ARS, IPS, Departamento para la Prosperidad, Fondos de Pensiones, Ministerio de Protección Social, Cajas de Compensación, Educación: Ministerio de Educación, Universidades, Institutos Educativos, Colegios Transporte: Ministerio de Transporte, Secretarías de Tránsito Presupuesto y Control Fiscal: Ministerio de Hacienda, DANE, DIAN, DNP, Relaciones Exteriores: Cancillería, Entes Territoriales, Aerocivil, Justicia y Seguridad: Ministerio de Defensa, Ministerio del Interior, Ministerio de Justicia, Jueces, Fiscalía, DNE, INPEC, Medicina Legal, Entes de Control: Contraloría, Procuraduría, Personerías, Superintendencias Notariado y Registro: Oficinas de Registro e , Instrumentos Públicos, Superintendencia.

FRIDOLE BALLEEN DUQUE

Registradora Delegada para el Registro Civil y la Identificación

Elaboró: Laura Azuero Bríñez

Tabla de Contenido

INTRODUCCION	2
1 OBJETIVO	2
2 ALCANCE	2
3 RESULTADOS POR PROCESOS	2
3.1 Proceso Registro y Actualización del Sistema	2
3.1.1 Inscripción Registros Civiles.	2
3.1.2 Actualización de los Sistemas de Registro Civil.....	4
3.1.3 Reporte de Registro Civiles de Defunción a través del aplicativo Web de la Entidad.	5
3.1.4 Expedición Tarjetas de Identidad primera vez biométrica de 7 a 17 años.....	6
3.1.5 Expedición Cédulas de Ciudadanía.	8
3.1.6 Envío cédulas de ciudadanía y tarjetas de identidad.....	10
3.1.7 Cédulas de ciudadanía pendiente por reclamar.....	11
3.1.8 Novedades a la vigencia de la Cédula de Ciudadanía.....	13
3.1.9 Gestión en centros de acopio a nivel nacional.....	14
3.1.10 Análisis de los indicadores establecidos para el proceso de Registro y Actualización del Sistema.	166
3.2 Proceso de certificación documentación y servicios relacionados con el sistema de identificación.	17
3.2.1 Copias de Registros Civiles Con cobro y Sin Cobro.	17
3.2.2 Expedición de certificados del estado de la cédula a través de la página Web de la Entidad.....	18
3.2.3 Centro de Atención e Información Ciudadana.....	19
3.2.4 Análisis de los indicadores para el proceso de certificación documentación y servicios relacionados con el sistema de identificación.....	20
4 GESTION ESTRATEGICA	211
4.1 Proyectos de Inversión	211
4.1.1 MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE IDENTIFICACION Y REGISTRO CIVIL A NIVEL NACIONAL.	21
4.1.2 IMPLEMENTACION FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL - ATENCION A LA POBLACION DESPLAZADA - APD.....	23
4.1.3 FORTALECIMIENTO DEL REGISTRO CIVIL A NIVEL NACIONAL.	255
4.2 Planeación Estratégica Macroproceso de Identificación.	27
4.3 Planes de Acción y Mejoramiento por Procesos.	28
4.4 Convenios Interadministrativos.....	29
4.5 Condiciones y procedimiento para acceso a las bases de datos de la Registraduria Nacional.	311