



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

PROCESO

GESTIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO

GDF08

FORMATO

ACTA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

VERSIÓN

2

Aprobado: 03/11/2017

Nro. 001

En la ciudad de Mitú - Vaupés a los 06 días,
del mes de octubre, del año 2020, se reunieron los siguientes
funcionarios de las Dependencia: Los Delegados, el Registrador Especial de Mitú, enlace de Planeación, con el fin de dar
cumplimiento a lo autorizado
por el Subcomité de Archivo, mediante Acta Nro. 001 del 6 de octubre de 2020

RELACIÓN DE DOCUMENTOS A ELIMINAR

CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE, SERIE, SUBSERIE, O ASUNTOS	CANTIDAD DE CARPETAS	CANTIDAD DE CAJAS	NÚMERO DE FOLIOS	UNIDADES DE CONSERVACIÓN (cajas, carpetas)
1000-30-19	Votos	364 BOLSAS		20922	BOLSAS

ASISTENTES:

ALCIRA GONZÁLEZ RAMÍREZ

NOMBRE Y APELLIDOS

FIRMA

VLADIMIR PERDOMO ORJUELA

NOMBRE Y APELLIDOS

FIRMA

CARLOS IVÁN CÓRDOBA RUBIO

NOMBRE Y APELLIDOS

FIRMA

ALIX JULIETH BURGOS ROMERO

NOMBRE Y APELLIDOS

FIRMA

ANA BERTILDE GUERRA MELO

RESPONSABLE MANEJO ARCHIVO DE LA DEPENDENCIA