

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

**DEPENDENCIA: DELEGACION DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA**

**ACTA NRO: 002**

LUGAR:	<u>Despacho Delegados</u> Departamentales	FECHA:	22 de junio de 2023
--------	--	--------	---------------------

**TEMAS PARA TRATAR:**

Subcomité de Archivo de la Delegación del Tolima

**DESARROLLO:**

Siendo las 09:10 a.m. del día 22 de junio de 2023 y previa convocatoria realizada el día 21 de junio, se convocó a una sesión extraordinaria del Subcomité de Archivo de la Delegación Departamental del Tolima, para la presente vigencia por parte de los presidentes y de conformidad con la Resolución 15908 del 7 de diciembre de 2021.

La Gestora Documental en calidad de secretaria técnica del Subcomité, presentó el siguiente orden del día:

1. Llamado a lista y verificación del quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Presentación del FUID de eliminación documental para aprobación
4. Proposiciones y varios

Continuando con la sesión del Subcomité de Archivo se procede a realizar:

**1. Llamado a lista y verificación del quórum**

Se procedió a la verificación del quórum, evidenciando que se encontraron presentes:

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

### Con vos y voto:

- Luiyen Barrero Salazar – Delegado del Registrador Nacional. Presidente del Subcomité de Archivo
- Henry Peralta Paez – Delegado del Registrador Nacional. Presidente del Subcomité de Archivo
- Vanessa Aroca Araujo - Registrador Especial de Ibagué
- Felipe Andrés Pérez Ortiz – Coordinador Administrativo y Financiero
- Angie Katerine Herrera Romero – Planeación

### Con vos, pero no voto:

- Claudia Rodríguez Arbeláez – Gestora Documental
- Andrés Camilo Gutiérrez Pacheco – Control Interno
- Alexander Herrera Dueñas – Electoral
- Sergio Andres Moncada Galvis – Registrador Especial de Ibagué
- Francisco Jose Angarita Triana – Almacén
- Jhon Faber Torres Carbonell – Archivo Registraduria Especial
- Michael Steven Lozano Rodríguez – Gestor Ambiental

## 2. Aprobación orden del día

A continuación, la secretaria del Subcomité efectuó la lectura del orden del día, el cual fue puesto a consideración de los integrantes y aprobado por la totalidad de los integrantes.

3. La secretaria del Subcomité presenta el segundo FUID de eliminación documental para su respectiva aprobación, teniendo en cuenta que según Acta No. 010 del 28 de febrero de 2023 se aprobó la eliminación vigencia 2023, el cual ya cumplió con su tiempo de publicación en la página web de la entidad para proceder al picado.

Es importante indicar, que esta eliminación se hace, ya que se encontraron documentos que habían cumplido su tiempo de retención para darles como disposición final la eliminación y no se habían reportado en el FUID, adicional a esto con el objetivo de liberar espacios para los documentos de las elecciones del mes de octubre de 2023.

A continuación, se da a conocer el listado de las series y subseries documentales que cumplieron con los tiempos de retención en el Archivo

 <b>REGISTRADURÍA</b> <b>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</b>	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

Central, cuya disposición final es la eliminación, tal como lo establecen las Tablas de Retención Documental – TRD y su consolidación correspondió a:

CANTIDAD DE PROCESOS	CANTIDAD DE SERIES DOCUMENTALES	CANTIDAD DE CAJAS
4	4	294

A continuación, se relacionan las series documentales para aprobación de eliminación:

- Procesos Electorales (Delegación)
- Procesos de Jurisdicción Coactiva
- Consecutivo de Comunicaciones Oficiales
- Documentos Electorales (Registraduría Especial)

#### 4. PROPOSICIONES Y VARIOS

La Gestora Documental de la Delegación, informa al Subcomité de Archivo, que por instrucción de los señores Delegados se proyectó y se envió a todos los funcionarios de la Delegación Departamental y la Registraduría Especial de Ibagué la Circular DDTOL-GAF-026 del 9 de junio de 2023, donde se solicita el FUID de eliminación de toda aquella documentación que ya cumplió con su tiempo de retención y no había sido reportada a la fecha, así mismo se solicitó el picado de aquella documentación que no hace parte de las TRD y que esta ocupando espacios en las estanterías.

Así mismo se realizó una reunión el 14 de junio con los funcionarios de la Registraduría Especial, donde se socializaron las TRD, proceso de eliminación, aplicación del Sistema Integrado de Conservación Documental y las medidas a tomar para subsanar todos los errores que se están cometiendo en materia de Archivo.

Por ultimo se solicita a todo el personal proceder a organizar el archivo (rótulos, carpetas, cajas, hojas de control, FUID) y la aplicación del Sistema Integrado de Conservación Documental, para lo cual se les envió un plan

 <b>REGISTRADURÍA</b> NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

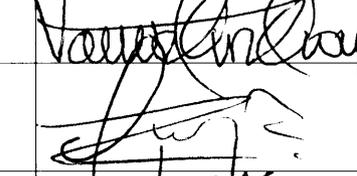
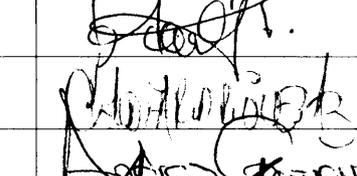
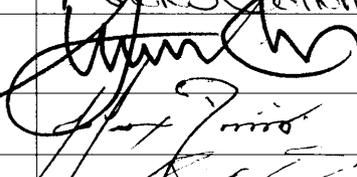
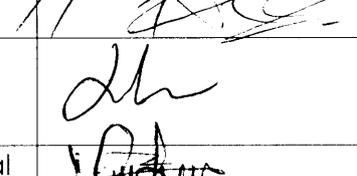
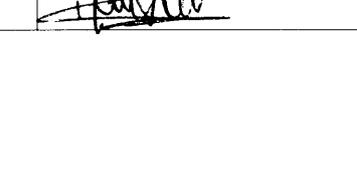
Aprobado: 15/11/2017

de trabajo con unas fechas establecidas para el cumplimiento de todas las actividades.

El Subcomité de archivo aprueba el FUID de eliminación.

**CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN:**

HORA INICIO:	09:10 a.m.	HORA TERMINACIÓN:	09:50 a.m.
--------------	------------	-------------------	------------

<b>ASISTENTES:</b>		
<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
LUIYEN BARRERO SALAZAR	Delegado Departamental	
HENRY PERALTA PAEZ	Delegado Departamental	
VANESSA AROCA ARAUJO	Registrador Especial	
FELIPE ANDRES PEREZ ORTIZ	Coordinador Administrativo financiero	
ANGIE KATERINE HERRERA ROMERO	Planeación	
CLAUDIA RODRIGUEZ ARBELAEZ	Gestora Documental	
ANDRES CAMILO GUTIERREZ	Control Interno	
SERGIO ANDRES MONCADA GALVIS	Registrador Especial	
ALEXANDER HERRERA DUEÑAS	Electoral	
FRANCISCO JOSE ANGARITA TRIANA	Almacén	
JHON FABER TORRES CARBONELL	Archivo Registraduria Especial	
MICHAEL STIVEN LOZANO RODRIGUEZ	Gestor Ambiental	