



SICE
SISTEMA INTEGRAL DE
CAPACITACIÓN
ELECTORAL

Protocolo división del formulario E-11

Elecciones de Presidente y
Vicepresidente de la
República en el exterior

La Registraduría Nacional del Estado Civil, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, establece los siguientes lineamientos para la división de mesa durante la jornada de votación de Presidente y Vicepresidente de la República, con el fin de contribuir en la agilización de la atención y reducir los tiempos de espera del ciudadano.



Con base en el nivel de participación registrada en la primera vuelta, el funcionario consular le informará a los jurados de votación que en su mesa se proyecta una alta afluencia de votantes (del lunes 15 al sábado 20 de junio y el domingo 21), por lo que desde el inicio de la jornada la mesa estará dividida para facilitar el proceso de votación.

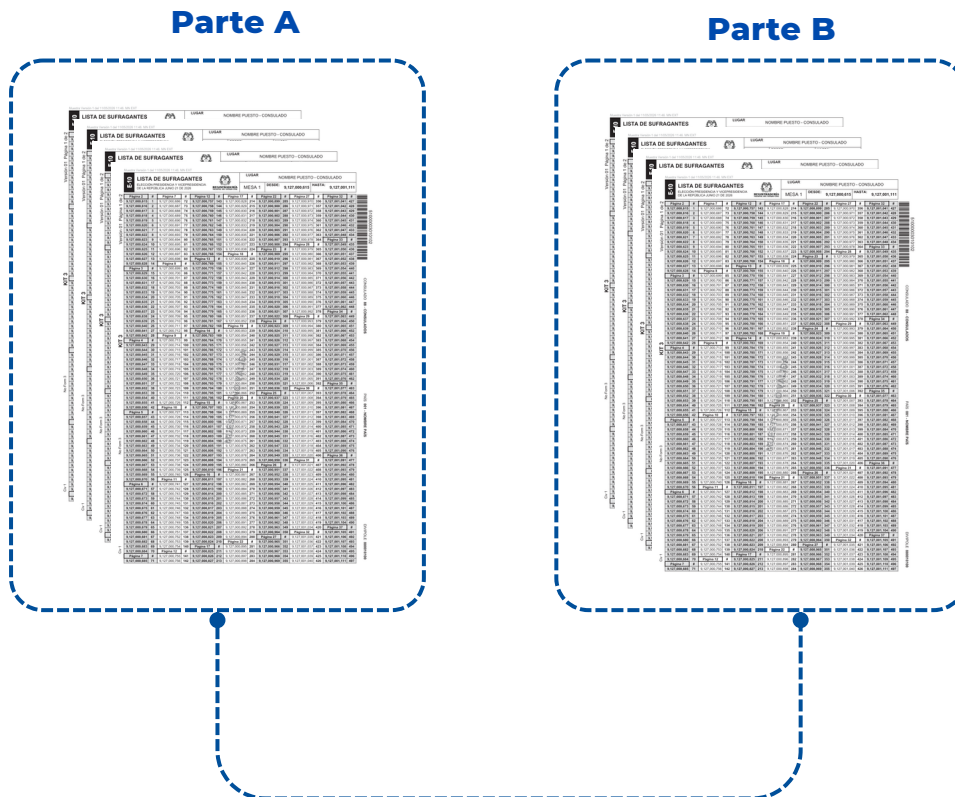
Descongestión de las mesas de votación del lunes 15 al sábado 20 de junio de 2026

A continuación, presentamos las dos opciones para aplicar en aquellas mesas que se congestionen por el alto flujo de ciudadanos habilitados para votar de lunes a sábado.

Opción 1

División del formulario E-10

Dividan el formulario E-10 en dos partes iguales (Parte A y Parte B) y, de común acuerdo, asignen a dos jurados la tarea de buscar el número de cédula en la lista de sufragantes y resaltarlo, de manera que sea posible atender a dos personas simultáneamente.



Para agilizar la aplicación de esta medida de descongestión, los jurados encargados del formulario E-10 deberán conocer en qué puesto de votación está inscrita la cédula del ciudadano (el funcionario consular se lo indicará al votante mediante la consulta en el aplicativo de aVotar), luego buscarán el documento en la lista de sufragante (formulario E-10) y lo resaltarán.

De esta manera, cuando el jurado resalte la cédula en el formulario E-10 y dicte el puesto en el que está inscrito, el ciudadano pasará al siguiente jurado quien lo registrará en el formulario E-11 générico.

Lunes a Sábado

Durante la semana de votación **del 15 al 20 de junio**, en el formulario E-11 se deberá registrar al votante en el orden de llegada, diligenciando cada una de las casillas correspondientes: número de cédula de ciudadanía, apellidos y nombres, y puesto de votación en el censo electoral.

E-11 genérico

Tengan en cuenta que del 15 al 20 de junio el E-11 es genérico, es decir, no tiene impresa las cédulas.



Opción 2

División de la mesa

Dividan en partes iguales el formulario E-10, el formulario E-11 genérico, las tarjetas electorales y los certificados electorales, de modo que puedan operar dos mesas (mesa A y mesa B) para atender a los ciudadanos.

En síntesis, los 4 jurados distribuyen sus funciones en 2 mesas: uno con la búsqueda en el formulario E-10 y otro con el registro del ciudadano en el formulario E-11 genérico, firma y huella, la entrega de la tarjeta electoral y certificado electoral debidamente diligenciado y firmado junto con la cédula de ciudadanía.



Tengan en cuenta que del 15 a 20 de junio tendrá en su mesa los formularios E-10 de todos los puestos de votación suscritos al consulado.



Mesa A

Formulario E-10

Formulario E-11

Parte A



Tarjetas

Certificados electorales



La misma urna
funcionará para las
dos mesas)



Mesa B

Lista de sufragantes
(formulario E-10, copia
funcionario Consular)

Formulario E-11

Parte B



Tarjetas



Certificados
electorales



NOTA: Al tratarse de un procedimiento de contingencia, una vez superada la congestión, la mesa se unificará para proceder al escrutinio de la mesa a las 4:00 p. m.

Descongestión de las mesas de votación el domingo 21 de junio

A continuación, presentamos **dos opciones** para aplicar en aquellas mesas que se congestionen por el alto flujo de ciudadanos habilitados para votar el día domingo.

Opción 1

División del formulario E-11

Dividir el formulario E-11 en dos partes iguales (**parte A y parte B**) y, de común acuerdo, asignen a dos jurados la tarea de diligenciarlo.

Para agilizar la aplicación de esta medida de descongestión, el jurado encargado del formulario E-10 deberá conocer los rangos de las páginas correspondientes a las **partes A y B** del formulario E-11. De esta manera, cuando resalte el número de cédula en el formulario E-10, entregará la información al jurado pertinente, indicándole la página y el renglón correspondiente.

Ejemplo de la división del E-11.

Formulario E-11

Parte A

Formulario E-11 Parte A: Acta de Instalación y Registro General de Votantes. El formulario contiene una cuadrícula de 8 filas y 2 columnas de datos de votantes. Cada fila y columna tiene encabezados para: FECHA, CÉDULA, BÚLE, FIRMA, SEXO, y NOMBRES. Los datos de ejemplo en la cuadrícula son:

FECHA	CÉDULA	BÚLE	FIRMA	SEXO	NOMBRES
1	9.127.006.815			M	
2	9.127.006.816			M	
3	9.127.006.817			M	
4	9.127.006.818			M	
5	9.127.006.819			M	
6	9.127.006.820			M	
7	9.127.006.821			M	
8	9.127.006.822			M	

Página 2 a la 26

Parte B

Formulario E-11 Parte B: Acta de Instalación y Registro General de Votantes. El formulario contiene una cuadrícula de 8 filas y 2 columnas de datos de votantes. Cada fila y columna tiene encabezados para: FECHA, CÉDULA, BÚLE, FIRMA, SEXO, y NOMBRES. Los datos de ejemplo en la cuadrícula son:

FECHA	CÉDULA	BÚLE	FIRMA	SEXO	NOMBRES
323	9.127.006.827			M	
324	9.127.006.828			M	
325	9.127.006.829			M	
326	9.127.006.830			M	
327	9.127.006.831			M	
328	9.127.006.832			M	
329	9.127.006.833			M	
330	9.127.006.834			M	

Página 27 a la 51

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

#	CÉDULA	BILE	FIRMA	#	CÉDULA	BILE	FIRMA
1	9.127.000.815			8	9.127.000.822		
2	9.127.000.816			9	9.127.000.823		
3	9.127.000.817			10	9.127.000.824		
4	9.127.000.818			11	9.127.000.825		
5	9.127.000.819			12	9.127.000.826		
6	9.127.000.820			13	9.127.000.827		
7	9.127.000.821			14	9.127.000.828		



Mesa A Página 2 a la 26

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

#	CÉDULA	BILE	FIRMA	#	CÉDULA	BILE	FIRMA
327	9.127.000.931			344	9.127.000.940		
328	9.127.000.932			345	9.127.000.939		
329	9.127.000.933			346	9.127.000.940		
340	9.127.000.934			347	9.127.000.941		
341	9.127.000.935			348	9.127.000.942		
342	9.127.000.936			349	9.127.000.943		
343	9.127.000.937			350	9.127.000.944		



2
Verifica la división equilibrada del formulario E-11 para conformar las 2 partes de atención (A y B)

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

#	CÉDULA	BILE	FIRMA	#	CÉDULA	BILE	FIRMA
351	9.127.000.941			368	9.127.000.972		
352	9.127.000.942			369	9.127.000.973		
353	9.127.000.943			370	9.127.000.974		
354	9.127.000.944			371	9.127.000.975		
355	9.127.000.945			372	9.127.000.976		
356	9.127.000.946			373	9.127.000.977		
357	9.127.000.947			374	9.127.000.978		



Mesa B Página 27 a la 51

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

#	CÉDULA	BILE	FIRMA	#	CÉDULA	BILE	FIRMA
687	9.127.001.301			694	9.127.001.308		
688	9.127.001.302			695	9.127.001.309		
689	9.127.001.303			696	9.127.001.310		
690	9.127.001.304			697	9.127.001.311		
691	9.127.001.305			698	9.127.001.312		
692	9.127.001.306			699	9.127.001.313		
693	9.127.001.307			700	9.127.001.314		



Esta división permite distribuir el flujo de ciudadanos y evitar congestión en una sola fila. Por tanto, en aquellas mesas habitualmente congestionadas en la mañana, la división se hará antes de las 8:00 a.m.

Mesa A

Mesa A
9.127.000.615
a
9.127.000.964

Derrotero mesa A

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

E-10 CÉDULA BALLE

1 9,127,000,615

PRIMER APELLIDO

MUESTRA

Inicio del rango de cédula

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

E-10 CÉDULA BALLE

350 9,127,000,964

PRIMER APELLIDO

MUESTRA

Fin del rango de cédula

3

Junto con el funcionario consular realiza el derrotero (rango de cédulas) de cada una de las partes del E-11: ubica la primera y la última cédula registrada en la parte A e igual en la parte B

Mesa B

Mesa B
9.127.000.965
a
9.127.001.308

Derrotero mesa B

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

E-10 CÉDULA BALLE

351 9,127,000,965

PRIMER APELLIDO

MUESTRA

Inicio del rango de cédula

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

E-10 CÉDULA BALLE

694 9,127,001,308

PRIMER APELLIDO SEGUNDO

MUESTRA

Fin del rango de cédula



Mesa A

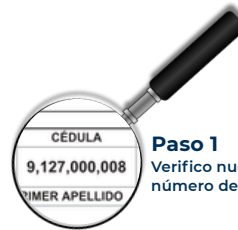


Mesa B

En conclusión, el día domingo 21 de junio, los cuatro (4) jurados se distribuirán en las dos mesas y realizarán las siguientes funciones:

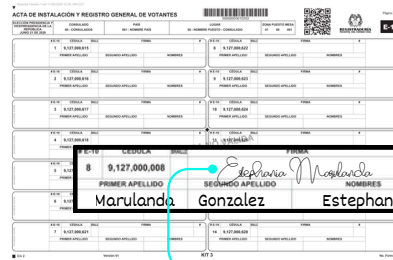


Búsqueda en el formulario E-10



Registro en el formulario E-11

Paso 1
Verifico nuevamente el número del documento



Paso 2
Diligencio los apellidos y nombres



Paso 3
Solicito firma y huella al votante

Firma y entrega de la tarjeta electoral



Diligenciamiento del certificado electoral y devolución de la cédula al ciudadano.



Custodia de la urna (la misma urna funcionará para las dos mesas)

