

CARTILLA JURADOS DE VOTACIÓN

**NUEVA ELECCIÓN
DE ALCALDE**

Contenido

1. Generalidades del proceso	3
1.1. Definición, funciones y actuaciones	3
1.2. Actores del proceso electoral	5
2. Instalación de la mesa	8
2.1. Llegada al puesto de votación	8
2.2. Verificación del contenido del kit electoral	9
2.3. Instalación de la mesa	14
2.4. Asignación de funciones	15
2.5. Diligenciamiento del formulario E-9: Urna cerrada y sellada.....	16
2.6. Organización de los documentos electorales	17
3. Desarrollo de la votación	19
3.1. Funciones	20
3.2. Aspectos que se deben tener en cuenta durante el desarrollo de la votación	23
4. Cierre de la votación y escrutinio de mesa	35
4.1. Cierre de la votación	35
4.2. Destrucción del material sobrante	36
(tarjetas y certificados electorales)	
4.3. Escrutinios de la mesa de votación	36
4.3.1. Totalización del formulario E-11	36
4.3.2. Apertura de la urna	39
4.3.3. Conteo de votos	39
4.3.4. Nivelación de mesa	39
4.4. Descripción de la tarjeta electoral	41
4.5. Conceptos para la clasificación de los votos	42
4.6. Clasificación de los votos	43
4.6.1. Proceso de clasificación y conteo de votos	46
4.7. Instrucciones para el diligenciamiento del formulario E-14	47
4.8. Destino de los 3 ejemplares del formulario de E-14	50
5. Documentos electorales en el sobre de claveros	52
6. Entrega de los Formularios E-17 y E-18	54
7. Garantía de transparencia e imparcialidad en la jornada de votación	55
8. Recomendaciones finales	57

1. Generalidades del proceso

1.1. Definición, funciones y actuaciones

Los jurados de votación son ciudadanos menores de 60 años, seleccionados mediante sorteo, que cumplen con tres funciones principales:

1

**Atender el
proceso de las
elecciones.**

2

**Efectuar los
escrutinios
de mesa.**

3

**Registrar los
resultados de la
votación en las
actas**

Desempeñan una función pública de carácter transitoria y deben tomar decisiones de forma autónoma y colegiada. Cada mesa de votación estará conformada por 6 jurados, los cuales deben permanecer durante toda la jornada electoral por instrucciones de la Procuraduría General de la Nación y Registraduría Nacional del Estado Civil.



Beneficios

Quien cumpla con la función de jurado de votación durante toda la jornada tiene derecho a **un día de descanso compensatorio remunerado**, que podrá disfrutar en los 45 días hábiles siguientes a la fecha de la elección.

Sanciones

El cargo de jurado de votación es de **forzosa aceptación**; quienes sin justa causa no asistan o abandonen el cargo durante la jornada serán sancionados de la siguiente manera:

Para los **servidores públicos**, destitución del cargo.

Para los **particulares**, multa de hasta 10 salarios mínimos legales mensuales vigentes (smlmv).

Los ciudadanos que presten el servicio como jurado y **no firmen las actas respectivas**, se les impondrá una multa equivalente a 10 smlmv.

Parágrafo 1 del artículo 5 de la Ley Estatutaria 163 de 1994.

1.2. Actores del proceso electoral

Durante la jornada electoral los jurados de votación estarán acompañados por otros actores del proceso, que contribuirán al desarrollo, transparencia y éxito del certamen electoral.

Cuerpos de socorro y auxilio

Organismos que estarán atentos a **prestar sus servicios en caso de emergencia** durante el desarrollo de los procesos electorales.



Delegados de puesto

Funcionarios de la Registraduría **encargados de la organización, logística, apoyo y coordinación** general del evento electoral.



Fuerza Pública

Integrada por la **Policía Nacional** y las **Fuerzas Militares (Ejército, Armada y Fuerza Aeroespacial)**, cumple la función de garantizar la seguridad en el puesto de votación, evitar que se vulnere el derecho de los ciudadanos al sufragio, y ayudar a coordinar el ingreso, permanencia y retiro de los ciudadanos u otros actores del proceso.



Medios de comunicación

Ciudadanos que pueden ingresar a los puestos de votación y sitios de escrutinio para **registrar lo que sucede durante el desarrollo de los comicios**, siempre y cuando no interfieran con el secreto del voto ni obstaculicen la labor de los actores del proceso.



Mesa de justicia

Funcionarios del Ministerio Público (Procuraduría General de la Nación, Defensoría del Pueblo y Personerías Distritales y Municipales) y **de la Fiscalía General de la Nación**. Su función es recibir las denuncias y quejas por parte de los votantes y actores del proceso electoral sobre las irregularidades presentadas durante las votaciones.



Observadores electorales

Organizaciones no partidistas de carácter nacional o internacional, cuya labor es observar el desarrollo del proceso electoral, solicitar información sobre este, rendir un informe y presentar recomendaciones al Consejo Nacional Electoral.

Pueden ser reconocidas para cada evento electoral mediante acto administrativo expedido por el Consejo Nacional Electoral, y deben estar debidamente acreditadas para el ejercicio de sus funciones.

No pueden intervenir en ningún momento, obstaculizar la labor de los actores del proceso ni formular reclamaciones durante los escrutinios.





Testigos electorales

Ciudadanos que, en representación de las agrupaciones políticas, tienen derecho a ejercer vigilancia sobre los procesos de votación y escrutinios, así como a presentar reclamaciones. Sin embargo, **no pueden interferir, de ninguna forma, en las votaciones o escrutinios**

Veedores electorales

Organizaciones no partidistas que **acompañan el proceso electoral** para velar por el cumplimiento de las actividades del proceso. Sin embargo, no ejercen las funciones propias de los testigos ni de los observadores electorales.



Votantes

Ciudadanos habilitados para ejercer su derecho al voto. Ingresan a los puestos de votación **a partir de las 8:00 a. m. y hasta las 4:00 p. m.** y se retirarán del lugar una vez hayan sufragado.





2. Instalación de la mesa

7:00 a. m. a 8:00 a. m.

2.1. Llegada al puesto de votación

Los jurados **deben llegar al puesto de votación** al cual fueron designados **a las 7:00 a. m.**, presentar su cédula de ciudadanía o cualquier otro documento que los identifique ante la Fuerza Pública y el delegado de puesto, y ubicar la mesa de votación en la que prestarán el servicio.



A las 7:30 a. m., los delegados de puesto tomarán la asistencia de los jurados de votación y, si es el caso, realizarán los reemplazos de los jurados ausentes.

2.2. Verificación del contenido del kit electoral

En la mesa de votación encontrarán una **urna para depositar los votos, un cubículo doble y el kit electoral.**



A partir de las 7:30 a. m., siempre y cuando estén **mínimo 2 jurados de votación de la mesa asignada**, verificarán que la información del kit electoral corresponda con el puesto de votación y el número de mesa al que fueron designados. **Después**, lo abrirán y confirmarán que se encuentre el siguiente contenido:

Sello de urna cerrada y sellada (formulario E-9):



URNA CERRADA Y SELLADA

E-9

JURADO DE VOTACION

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DE CÉDULA	FIRMA	CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DE CÉDULA	FIRMA
JURADO 1				JURADO 4			
JURADO 2				JURADO 5			
JURADO 3				JURADO 6			

Quemada, Javier I del 19/03/2020 13:52:43 MS

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

ELECCIÓN	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	LUGAR
01 - NOMBRE CÉDULA	01 - NOMBRE MUNICIPIO	02 - NOMBRE PUESTO	03 - PUESTO MESAL
			01 02 03

Página 1 del 2

E-11

INSTRUCCIONES PARA LOS JURADOS DE VOTACIÓN:

1. Ubique el número de cédula en el formulario E-11 con la página y el renglón (E-10) que le dictó el jurado encargado del formulario E-10. Una vez verificado, imprima la huella del índice derecho del ciudadano o en su defecto del índice izquierdo. Si no es posible tomarla, deje la observación en el mismo espacio de la huella.
2. Cada vez que se utilice el instrumento braille, los jurados marcarán con una letra (X) en el espacio correspondiente y al finalizar contabilizarán el total en la última hoja de este formulario.
3. Para ejercer el derecho al voto, los jurados deberán quedarse en la mesa en la que se prestará el servicio. Una vez, presentados su documento de identidad y otros jurados diligenciarán sus datos en los espacios ubicados del J1 al J6 al final del formulario E-11. Queden más de una vez incurrir en el delito de voto fraudulento (art. 8 ley 1864 de 2017).

4. Al finalizar la jornada electoral los jurados enumerarán consecutivamente a los sufragantes, en la columna 4, para obtener el TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11 ubicado en la última hoja de este formulario.
5. Al finalizar el escrutinio de mesa, los jurados introducirán este formulario en el SOBRE DIRIGIDO A CLAVEROS.
6. Con la suscripción del presente formulario se autoriza expresamente a la Registraduría Nacional del Estado Civil para que notifique los procedimientos y trámites administrativos mediante correo electrónico (art. 56 Ley 1437 de 2011), como también la utilización de los datos personales suministrados por todos los asuntos relacionados con estos certamen y los demás que se deriven del mismo (Leyes 1581 de 2012 y 1712 de 2014, y demás normas concordantes).
7. Cuando se trate de ciudadanos que votan con el formulario E-12, los jurados deberán marcar con una X la casilla E-12 y diligenciar el número de la cédula en la casilla en blanco destinada para tal fin.

INSTALACIÓN (7:30 a.m.)

El día ____ de ____ de ____ a las ____ nos reunimos en esta mesa, los ciudadanos relacionados a continuación, para tomar posesión como JURADOS DE VOTACIÓN, instalar la mesa y jurar que cumpliremos fielmente las funciones del cargo.

JURADO 1		JURADO 2	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:
JURADO 3		JURADO 4	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:
JURADO 5		JURADO 6	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:

■ Civ 1

Version 01

KIT 2

Nº Form 2



7300696010101

Ver 01 Pág. 1 de 1



73006960210101

Ver 01 Pág. 1 de 1



73006960310101

Ver 01 Pág. 1 de 1

ACTA DE ESCRITO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

Claveros

ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO
MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO
ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001
LUGAR: NOMBRE PUESTO

ACTA DE ESCRITO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

Delegados

ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO
MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO
ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001
LUGAR: NOMBRE PUESTO

ACTA DE ESCRITO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

TRANSMISIÓN

ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO
MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO
ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001
LUGAR: NOMBRE PUESTO

X 4-47-42-32 X

INVELOCACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11			
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA UNIA			
TOTAL VOTOS INCRERADOS			

CANDIDATO

	ASIRACIÓN	VOTACIÓN
1 CARLO SANABIA		
2 ISABEL MARICAL		
3 EULIES VILLEGAS		
4 JACOB MENEZ		
5 OFFIR GUZMAN		

VOTOS EN BLANCO

VOTOS NULOS

VOTOS NO MARCADOS

SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14

X 4-47-42-32 X

INVELOCACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11			
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA UNIA			
TOTAL VOTOS INCRERADOS			

CANDIDATO

	ASIRACIÓN	VOTACIÓN
1 CARLO SANABIA		
2 ISABEL MARICAL		
3 EULIES VILLEGAS		
4 JACOB MENEZ		
5 OFFIR GUZMAN		

VOTOS EN BLANCO

VOTOS NULOS

VOTOS NO MARCADOS

SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14

X 4-47-42-32 X

INVELOCACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11			
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA UNIA			
TOTAL VOTOS INCRERADOS			

CANDIDATO

	ASIRACIÓN	VOTACIÓN
1 CARLO SANABIA		
2 ISABEL MARICAL		
3 EULIES VILLEGAS		
4 JACOB MENEZ		
5 OFFIR GUZMAN		

VOTOS EN BLANCO

VOTOS NULOS

VOTOS NO MARCADOS

SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14

CONSTANCIA DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

HUBO RECIBIDO DE VOTOS **SI** **NO**

SOLICITADO POR:

EN REPRESENTACIÓN DE:

Firma JURADO 1

Firma JURADO 2

Firma JURADO 3

Firma JURADO 4

Firma JURADO 5

CONSTANCIA DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

HUBO RECIBIDO DE VOTOS **SI** **NO**

SOLICITADO POR:

EN REPRESENTACIÓN DE:

Firma JURADO 1

Firma JURADO 2

Firma JURADO 3

Firma JURADO 4

Firma JURADO 5

CONSTANCIA DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

HUBO RECIBIDO DE VOTOS **SI** **NO**

SOLICITADO POR:

EN REPRESENTACIÓN DE:

Firma JURADO 1

Firma JURADO 2

Firma JURADO 3

Firma JURADO 4

Firma JURADO 5

INSTRUMENTO NO VÁLIDA

INSTRUMENTO NO VÁLIDA

INSTRUMENTO NO VÁLIDA

Ver 01 Pág. 1 de 1

NT 6.968

Ver 01 Pág. 1 de 1

NT 6.968

Ver 01 Pág. 1 de 1

NT 6.968



Sobres para: Claveros



Material sobrante e inservible



Delegados (solo en los puestos de correjimiento)

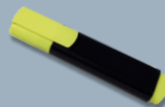


Votos



Elementos:

Resaltador para utilizarlo en el **diligenciamiento del formulario E-10.**



Huellero para tomar la huella dactilar del votante **en el formulario E-11.**

Gancho doble clip para sujetar las **hojas del formulario E-11.**



Taco de notas para que el votante **retire el exceso de tinta** al tomar su huella dactilar.

En caso que alguno de estos documentos o elementos **no se encuentren en el kit electoral, deberán advertirlo inmediatamente al delegado de puesto** para que les sea suministrado. Igualmente, deberán informar, antes de abrir el kit, si el sello está vulnerado o alterado.

2.3. Instalación de la mesa

Realizada la verificación del kit electoral, los jurados deberán instalar la mesa de votación a partir de las 7:30 a. m.; para ello, en la primera hoja del formulario E-11 leerán las instrucciones para su diligenciamiento y posteriormente consignarán sus nombres y apellidos, firmas, número de cédula y correo electrónico.

Modelo Versión 1 del 10/02/2020 10:53 MC

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

DEPARTAMENTO 01 - NOMBRE DEPTO MUNICIPIO 001 - NOMBRE MUNICIPIO LUGAR 00 - NOMBRE PUESTO ZONA PUESTO MESA 01 00 023

5000000010108

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Página 1 de 26

INSTRUCCIONES PARA LOS JURADOS DE VOTACIÓN:

- Ubique el número de cédula en el formulario E-11 con la página y el renglón (E-10) que le dictó el jurado encargado del formulario E-10. Una vez verificado, imprima la huella del índice derecho del ciudadano o en su defecto del índice izquierdo. Si no es posible tomarla, deje la observación en el mismo espacio de la huella.
- Cada vez que se utilice el instrumento braille, los jurados marcarán con una equis (X) en el espacio correspondiente y al finalizar contabilizarán el total en la última hoja de este formulario.
- Para ejercer el derecho al voto, los jurados deberán hacerlo en la mesa en la que presten el servicio. Para ello, presentarán su documento de identidad y otros jurados diligenciarán sus datos en los espacios ubicados del J1 al J6 al final del formulario E-11. Quien vote más de una vez incurre en el delito de voto fraudulento (art. 8 ley 1864 de 2017).
- Al finalizar la jornada electoral los jurados enumerarán consecutivamente a los sufragantes, en la columna II, para obtener el TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11 ubicado en la última hoja de este formulario.
- Al finalizar el escrutinio de mesa, los jurados introducirán este formulario en el SOBRE DIRIGIDO A CLAVEROS.
- Con la suscripción del presente formulario se autoriza expresamente a la Registraduría Nacional del Estado Civil para que notifique los procedimientos y trámites administrativos mediante correo electrónico (art. 56 Ley 1437 de 2011), como también la utilización de los datos personales suministrados para todos los asuntos relacionados con este certamen y los demás que se deriven del mismo (Leyes 1581 de 2012 y 1712 de 2014, y demás normas concordantes).
- Cuando se trate de ciudadanos que votan con el formulario E-12, los jurados deberán marcar con una X la casilla E-12 y diligenciar el número de la cédula en la casilla en blanco destinada para tal fin.

INSTALACIÓN (7:30 a.m.)

El día ___ de ___ de ___ a las ___ en esta mesa, los ciudadanos relacionados a continuación, para tomar posesión como JURADOS de la mesa y jurar que cumpliremos fielmente las funciones del cargo.

JURADO 1	JURADO 2
Nombres y Apellidos:	Nombres y Apellidos:
Número de Cédula:	Número de Cédula:
Firma:	Firma:
E-mail:	E-mail:

JURADO 3	JURADO 4
Nombres y Apellidos:	Nombres y Apellidos:
Número de Cédula:	Número de Cédula:
Firma:	Firma:
E-mail:	E-mail:

JURADO 5	JURADO 6
Nombres y Apellidos:	Nombres y Apellidos:
Número de Cédula:	Número de Cédula:
Firma:	Firma:
E-mail:	E-mail:

■ Civ 1 Votación 01 KIT 2 No. Form. 2 ■

Instrucciones para el diligenciamiento del Formulario E-11.

Datos personales del jurado:

Nombres y apellidos, número del documento de identidad, firma y correo electrónico.

Registrar la hora de la instalación de la mesa.

2.4. Asignación de funciones

Deberán, **de forma concertada**, acordar las funciones que desempeñará cada jurado de votación durante la jornada electoral de 8:00 a. m. a 4:00 p. m., así:



2.5. Diligenciamiento del formulario E-9: Urna cerrada y sellada

En el formulario E-9, los jurados escribirán sus nombres, apellidos, números de cédulas y firmarán en los campos correspondientes.

Luego, como medida de transparencia, mostrarán la urna vacía ante los testigos electorales y jurados, y sellarán la urna adhiriendo este formulario en la parte superior.



URNA CERRADA Y SELLADA

E-9

JURADO DE VOTACION

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DE CÉDULA	FIRMA	CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DE CÉDULA	FIRMA
JURADO 1	Nancy Romero Turetz	55555555	<i>Nancy Romero</i>	JURADO 4	Juan Fernando García Pérez	888888888	<i>Juan F. García</i>
JURADO 2	Efraín Hurtado Dueñas	444444444	<i>Efraín Hurtado</i>	JURADO 5	Margarita María Rivera López	999999999	<i>Margarita R.</i>
JURADO 3	Claudia Mejía Clavijo	66666666	<i>Claudia Mejía Clavijo</i>	JURADO 6	Fernando García López	777777777	<i>Fernando García</i>

1

2

3

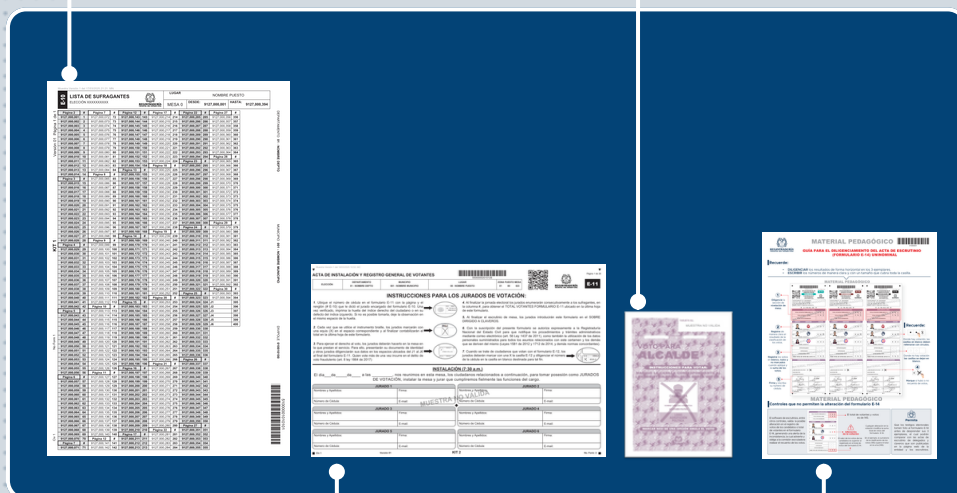


2.6. Organización de los documentos electorales

Para facilitar el proceso de las votaciones, los jurados deberán organizar en la mesa los formularios y tarjetas electorales como se muestra en la gráfica:

**Lista de sufragantes
(formulario E-10)**

**Tarjetas
electorales**



**Acta de instalación y
registro general de
votantes (formulario E-11)**

**Guía para el
diligenciamiento del
acta de escrutinio
(formulario E-14)**

REPASEMOS

Encuentra las siguientes palabras relacionadas con un proceso electoral:

- | | | |
|----------------|----------------|---------------|
| 1. Sufragantes | 7. Firma | 12. Lista |
| 2. Instalación | 8. Sobres | 13. Acta |
| 3. Registro | 9. Diligenciar | 14. Electoral |
| 4. Tarjeta | 10. Custodiar | 15. Urna |
| 5. Certificado | 11. Resaltar | |
| 6. Huellero | | |

Q	V	Ü	D	I	L	I	G	E	N	C	I	A	R	K
X	Ü	J	W	A	T	S	I	L	V	B	D	X	Ñ	É
I	H	W	M	A	T	E	J	R	A	T	V	M	R	Ú
Á	N	U	E	L	E	C	T	O	R	A	L	I	S	S
O	P	S	E	S	E	T	N	A	G	A	R	F	U	S
R	D	P	T	L	N	R	E	S	A	L	T	A	R	Ú
A	J	A	H	A	L	Z	T	Í	Ñ	V	R	F	O	Á
I	C	L	C	O	L	E	O	R	Ó	Á	E	U	Ü	J
D	T	K	U	I	K	A	R	M	A	Z	G	Ü	D	C
O	F	F	S	R	F	M	C	O	Ú	C	I	U	I	J
T	I	H	O	Ó	N	I	T	I	P	Í	S	I	S	Ñ
S	R	F	B	Y	I	A	T	R	Ó	M	T	U	É	Ñ
U	M	I	R	Ú	K	C	I	R	R	N	R	X	B	F
C	A	A	E	J	I	T	Ó	U	E	L	O	W	Ú	H
O	L	G	S	O	F	A	S	I	K	C	Ó	Á	Ú	Ñ



3. Desarrollo de la votación

8:00 a. m. a 4:00 p. m.

Desde las 8:00 a. m. hasta las 4:00 p. m. los ciudadanos **podrán ingresar a los puestos de votación** y presentarán al jurado la cédula de ciudadana, para ejercer el derecho al voto.



3.1. Funciones

Búsqueda en el formulario E-10: lista de sufragantes

Un jurado de votación recibirá la cédula del elector la ubicará y resaltará en la lista de sufragantes (formulario E-10) el número de la cédula (si es el caso, podrá buscarlo rápidamente con el número de fila indicada por el ciudadano) y le hará entrega del documento al siguiente jurado, indicándole el número de página y renglón en el que se encuentra para efectuar el registro correspondiente en el formulario E-11.



1

Ubique y resalte el número del documento de identidad (E-10).

Orden	Apellido	Nombre	Cédula	Orden	Apellido	Nombre	Cédula
1	...	...	...	1	...	...	...
2	...	...	...	2	...	...	...
3	...	...	...	3	...	...	...
4	...	...	...	4	...	...	...
5	...	...	...	5	...	...	...
6	...	...	...	6	...	...	...
7	...	...	...	7	...	...	...
8	...	...	...	8	...	...	...
9	...	...	...	9	...	...	...
10	...	...	...	10	...	...	...

2

Dicte la página y el renglón para que el otro jurado lo ubique en el E-11.

Form E-11: Registro de sufragante. The form includes a header with 'Página 2 de 26' and 'E-11'. It contains a barcode, a QR code, and a table for recording the search results. The table has columns for 'CÉDULA', 'PRIMER APELLIDO', 'SEGUNDO APELLIDO', 'NOMBRES', and 'FIRMA'. The 'CÉDULA' column contains the value '8 9127,000,008'. The 'PRIMER APELLIDO' column contains the value '91'. The 'SEGUNDO APELLIDO' column contains the value '00'. The 'NOMBRES' column contains the value '003'. The 'FIRMA' column contains the value '11'. The form also includes a section for 'E-10' with a magnifying glass icon and the number '8'.

Recibida la cédula de ciudadanía, **el jurado ubicará en el formulario E-11 la página y número del renglón dictado** –verificando nuevamente que el número de cédula coincida con el documento de identidad recibido–, **registrará los apellidos y nombres del elector**, y solicitará al ciudadano que registre **su firma y huella** en las casillas correspondientes.




2 Diligencia los apellidos y nombres



Firma y entrega de la tarjeta electoral

Un tercer jurado firmará cada tarjeta electoral en el espacio determinado para este fin **y la entregará al sufragante indicándole que se dirija al cubículo** para que realice de forma secreta su marcación y la doble de tal manera que, antes de introducirla en la urna, permita al jurado observar su firma.



Tenga en cuenta:

1. **Solo firme la tarjeta electoral** disponible en la mesa, de acuerdo con el flujo de los electores.
2. El jurado deberá **custodiar permanentemente la urna** para evitar que no sean depositadas tarjetas electorales no autorizadas

Devolución de la cédula

Otro jurado entregará al elector su cédula y confirmará que sea el titular.

3.2. Aspectos que se deben tener en cuenta durante el desarrollo de la votación

Documento válido para votar

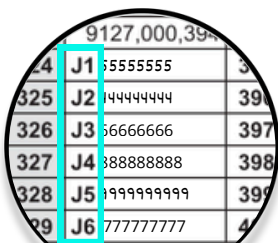
Los ciudadanos podrán presentar la **cédula de ciudadanía amarilla con hologramas** o la **cédula digital**, bien sea física o en su dispositivo celular.



Voto de los jurados

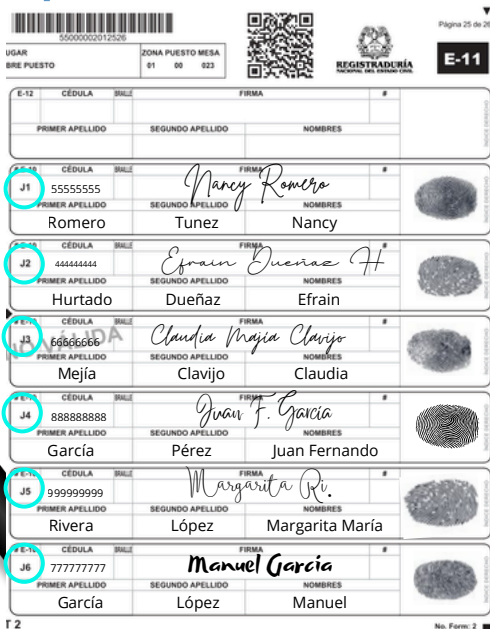
Los jurados que vayan a ejercer el derecho al voto **deben realizarlo en la mesa en la que prestan el servicio**. En este caso, en **la parte final de los formularios E-10 y E-11** están disponibles seis casillas marcadas con **la letra y número J1 al J6** para registrar el **número de cédula, los nombres y apellidos del jurado votante y los campos para la firma y huella**.

Formulario E-10



324	J1	5555555	397
325	J2	4444444	397
326	J3	6666666	397
327	J4	8888888	398
328	J5	9999999	398
329	J6	7777777	4

Formulario E-11



Formulario E-11

UGAR: 55000002012526 ZONA PUESTO MESA: 01 00 023

REGISTRADURÍA

Página 25 de 26

E-12	CÉDULA	HUELLA	FIRMA	#
	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	
J1	5555555	Romero	Tunez	Nancy
J2	4444444	Hurtado	Dueñez	Efrain
J3	6666666	Mejía	Clavijo	Claudia
J4	8888888	García	Pérez	Juan Fernando
J5	9999999	Rivera	López	Margarita María
J6	7777777	García	López	Manuel

T 2

No. Form: 2

Voto con tarjeta braille

Los ciudadanos con discapacidad visual podrán votar utilizando la tarjeta braille. En caso de que lo requieran, los jurados de votación deberán solicitarle al funcionario de la Registraduría la tarjeta electoral braille y dejarán constancia, marcando una (X) en la casilla correspondiente en el formulario E-11.

# E-10	CÉDULA	BRILLE	FIRMA	#
12	9127,000,012	X		
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	
Gómez		Martín	Julia Sofía	

INICIO DERECHO



Jurado de votación, recuerde solicitar la tarjeta braille al delegado de puesto



Equivocación al marcar la tarjeta electoral

Si un ciudadano se equivoca al marcar la tarjeta electoral deberá devolverla al jurado y solicitar una nueva. El jurado verificará que corresponda a la que le fue entregada, escribirá la palabra **Inservible** sobre ella, la destruirá e introducirá en el sobre para material sobrante y entregará una nueva, firmada por el jurado correspondiente.



Acompañante para votar



Los ciudadanos que padezcan limitaciones o dolencias físicas que les impida valerse por sí mismos, **los mayores de 80 años o quienes tengan problemas avanzados de visión, tendrán prelación en la fila y podrán ir acompañados hasta el cubículo por personas de su confianza.**

Es importante advertir que no podrán ser acompañantes los jurados, los testigos electorales, la Fuerza Pública, integrantes de la Mesa de Justicia o funcionarios de la Registraduría.

Votación de los extranjeros

Los extranjeros residentes en Colombia que se encuentren en el censo electoral, deberán presentar la cédula de extranjería expedida por Migración Colombia.



Cubículo con ajustes razonables

En todos los puestos de votación habrá un cubículo con ajustes necesarios para las Personas con Discapacidad (PcD) o para aquellos ciudadanos que así lo requieran, el cual se deberá solicitar al funcionario de la Registraduría.



Trato diferencial

Para garantizar el derecho de las personas con discapacidad y trans para elegir y ser elegidas, la Registraduría Nacional del Estado Civil dispone de **los protocolos de atención para la consulta y aplicación por parte de los jurados de votación y actores del proceso electoral.**

Garantías para la participación de las **personas con discapacidad** durante el proceso electoral.



Garantías para la participación de las **personas trans** durante el proceso electoral.



Ciudadanos que no se encuentren en el censo de la mesa

Si un ciudadano no se encuentra en la lista de sufragantes formulario E-10, no podrá votar en esa mesa. El jurado devolverá el documento al elector y le informará que consulte su puesto de votación con los funcionarios electorales o en la página web de la Registraduría.



El **formulario E-12** es una autorización especial para votar que expide exclusivamente el registrador del estado civil o su delegado a aquellos ciudadanos que se encuentren en algunas de las causales establecidas en el artículo 117 del Código Electoral o las previstas en la resolución que expide la Registraduría Nacional del Estado Civil para tal fin

Causales por las cuales se puede expedir el formulario E-12:

- Cédula cancelada erróneamente por muerte.
- Error u omisión en la lista de sufragantes.
- Por orden de autoridad judicial.
- Funcionario en comisión u otra situación administrativa de tipo electoral.
- Por acto administrativo CNE.
- Delegado de puesto (artículo 55 del código electoral).
- Jurado remanente para corregimientos que no actúen como reemplazo y no puedan regresarse a la cabecera del municipio.

El jurado de votación validará la información registrada en este formulario, diligenciará el número de cédula y los datos del ciudadano en el formulario E-11 y le permitirá continuar con el proceso de votación.

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN "MATERIA PEDAGÓGICO" AUTORIZACIÓN DEL VOTO 				
E-12				
FECHA DE EXPEDICIÓN				
DIA	MESES	AÑO	CIUDAD DEL LUGAR	
DEPARTAMENTO BUCARICA			CERTIFICADO N° 01	
RECIPIENTE CENTRO BUCARICA D.O.			DEPARTAMENTO INGENIERIA EN POLICIA, SEGURIDAD PUBLICA	
EL REQUISITADOR DEL CENTRO CIVIL DE SU DELEGACIÓN, AUTORIZA AL INTERESADO A PARTICIPAR EN LA PRUEBA DE CALIFICACIÓN DE:				
BUCARICA QUE:				
ESTUDIA	CARRERA	SECCIONES	ASIGNATURAS	
Puede sufragar en el: MESA N°				
Presenciado la citación y su calificación.				
Notas de la expedición: (Marcar con una "X" la casilla correspondiente)				
CASILLA CON LA INFORMACIÓN DE LA EXPEDICIÓN				
Se autoriza para votar por sus respectivos representantes a cargo:				
PROPIETARIO	GERENTE	PROCURADOR	PROFESOR	REPRESENTANTE DE LA COMUNIDAD
☐ SI	☐ SI	☐ SI	☐ SI	☐ SI
☐ NO	☐ NO	☐ NO	☐ NO	☐ NO



Marque con una X la casilla E-12 en el formulario E-11.

A hand is shown filling out a form. The form has several fields: 'E-12 DOCUMENTO DE IDENTIDAD' (with a large 'X' marked), 'PRIMER APELLIDO', 'SEGUNDO APELLIDO', 'NOMBRES', and 'FIRMA'. The hand is writing in the 'PRIMER APELLIDO' field.

Al final de la jornada de votación, los jurados depositarán el formulario E-12 en el sobre de claveros.



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL SISTEMA CIVIL

SOBRE DIRIGIDO A LOS CLAVEROS

PRESENTE EN LA EN ESTE SOBRE

1. Nombre del Expediente: _____

2. Número de Expediente: _____

3. Número de Expediente: _____

4. Número de Expediente: _____

5. Número de Expediente: _____

6. Número de Expediente: _____

7. Número de Expediente: _____

8. Número de Expediente: _____

9. Número de Expediente: _____

10. Número de Expediente: _____

11. Número de Expediente: _____

12. Número de Expediente: _____

13. Número de Expediente: _____

14. Número de Expediente: _____

15. Número de Expediente: _____

16. Número de Expediente: _____

17. Número de Expediente: _____

18. Número de Expediente: _____

19. Número de Expediente: _____

20. Número de Expediente: _____

21. Número de Expediente: _____

22. Número de Expediente: _____

23. Número de Expediente: _____

24. Número de Expediente: _____

25. Número de Expediente: _____

26. Número de Expediente: _____

27. Número de Expediente: _____

28. Número de Expediente: _____

29. Número de Expediente: _____

30. Número de Expediente: _____

31. Número de Expediente: _____

32. Número de Expediente: _____

33. Número de Expediente: _____

34. Número de Expediente: _____

35. Número de Expediente: _____

36. Número de Expediente: _____

37. Número de Expediente: _____

38. Número de Expediente: _____

39. Número de Expediente: _____

40. Número de Expediente: _____

41. Número de Expediente: _____

42. Número de Expediente: _____

43. Número de Expediente: _____

44. Número de Expediente: _____

45. Número de Expediente: _____

46. Número de Expediente: _____

47. Número de Expediente: _____

48. Número de Expediente: _____

49. Número de Expediente: _____

50. Número de Expediente: _____

51. Número de Expediente: _____

52. Número de Expediente: _____

53. Número de Expediente: _____

54. Número de Expediente: _____

55. Número de Expediente: _____

56. Número de Expediente: _____

57. Número de Expediente: _____

58. Número de Expediente: _____

59. Número de Expediente: _____

60. Número de Expediente: _____

61. Número de Expediente: _____

62. Número de Expediente: _____

63. Número de Expediente: _____

64. Número de Expediente: _____

65. Número de Expediente: _____

66. Número de Expediente: _____

67. Número de Expediente: _____

68. Número de Expediente: _____

69. Número de Expediente: _____

70. Número de Expediente: _____

71. Número de Expediente: _____

72. Número de Expediente: _____

73. Número de Expediente: _____

74. Número de Expediente: _____

75. Número de Expediente: _____

76. Número de Expediente: _____

77. Número de Expediente: _____

78. Número de Expediente: _____

79. Número de Expediente: _____

80. Número de Expediente: _____

81. Número de Expediente: _____

82. Número de Expediente: _____

83. Número de Expediente: _____

84. Número de Expediente: _____

85. Número de Expediente: _____

86. Número de Expediente: _____

87. Número de Expediente: _____

88. Número de Expediente: _____

89. Número de Expediente: _____

90. Número de Expediente: _____

91. Número de Expediente: _____

92. Número de Expediente: _____

93. Número de Expediente: _____

94. Número de Expediente: _____

95. Número de Expediente: _____

96. Número de Expediente: _____

97. Número de Expediente: _____

98. Número de Expediente: _____

99. Número de Expediente: _____

100. Número de Expediente: _____

Descongestionamiento de las mesas de votación

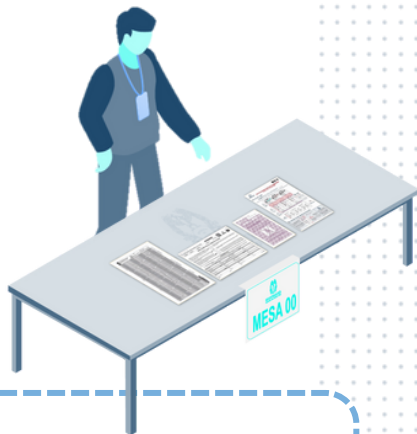
Con el fin de agilizar el proceso de la votación, a continuación, presentamos dos opciones para aplicar en aquellas mesas que se congestionen por el flujo de ciudadanos habilitados para votar.

Opción 1

División del formulario E-11

Dividir el formulario E-11 en partes iguales (parte A y parte B) y, de común acuerdo, se asigne a dos jurados la tarea de diligenciar el formulario E-11.

Para garantizar la agilidad en la aplicación de esta medida de descongestión, el jurado que tenga a su cargo el diligenciamiento del formulario E-10, conocerá los rangos de las cédulas que tendrán la parte A y parte B de los formularios E-11 de manera que, cuando él resalte la cédula en el formulario E-10, se la entregue al jurado respectivo informándole la página y el renglón correspondiente.



Lista de sufragantes
(formulario E-10)

Tarjeta electoral



Acta de instalación y registro general
de votantes (formulario E-11)

Parte 1

Parte 2

Los demás jurados seguirán con
las mismas funciones acordadas.

Opción 2

División de la mesa

Dividir en partes iguales el formulario E-11 y las tarjetas electorales de tal modo que funcionen dos mesas para atender a los ciudadanos.

Para garantizar la agilidad en la aplicación de esta medida de descongestión, se proporcionará un formulario E-10 adicional y el delegado de puesto orientará a los ciudadanos, según el rango, para que conozcan en cuál de las dos mesas ejercerán el derecho al voto.

En síntesis, los seis (6) jurados dividirán sus funciones en dos mesas: búsqueda en el formulario E-10, registro de los ciudadanos en el formulario E-11, firma y entrega de la tarjeta, y devolución de la cédula al ciudadano.

Lista de sufragantes (formulario E-10)

Parte 1

Acta de instalación y registro general de votantes (formulario E-11)

Tarjeta electoral



Solo habrá
una urna
para las
dos mesas.

Lista de sufragantes (formulario E-10, copia delegado)

Parte 2

Acta de instalación y registro general de votantes (formulario E-11)

Tarjeta electoral



REPASEMOS

¿QUÉ HE APRENDIDO?

Complete la frase

1. Los apellidos y nombres de los ciudadanos sufragantes son registrados en el formulario _____.
2. El documento válido para votar es: _____, _____.
3. Los ciudadanos con discapacidad visual podrán votar utilizando la _____.
4. Los jurados podrán ejercer el derecho al voto y deben realizarlo en _____.
5. En el formulario _____ es la lista de sufragantes.





4. Cierre de la votación y escrutinio de mesa

4:00 p. m. en adelante

4.1. Cierre de la votación

Las votaciones se cierran a las 4:00 p. m.; por lo tanto, ningún ciudadano podrá votar después de esta hora, excepto aquellos que, al momento del cierre, hayan entregado la cédula a los jurados de votación.

La Fuerza Pública procederá a solicitar a la ciudadanía que se retire del puesto de votación.

4.2. Destrucción del material sobrante

Los jurados iniciarán la destrucción de las tarjetas electorales no utilizadas, las cuales deberán depositarse en el sobre para material sobrante e inservible, el cual deberá ser sellado y entregado de inmediato al funcionario electoral.



NOTA: La guía para el diligenciamiento del formulario E-14 será recogida por un funcionario asignado al finalizar el escrutinio, para ser depositada en las bolsas destinadas al reciclaje de material aprovechable.

4.3. Escrutinios de la mesa de votación

4.3.1. Totalización del formulario E-11

Los jurados continuarán con el conteo del número de sufragantes registrados en el formulario E-11. Para ello, utilizarán **la columna # del formulario e ir contabilizando**, en orden ascendente, el número de sufragantes registrados.

1 Columna # Enumere en orden ascendente los sufragantes registrados.

Mostrar Versión 1 del 10/03/2020 10:53: SAC

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

REGISTRADO ALCALDE
E-11

DEPARTAMENTO
01 - NOMBRE DEPTO

MUNICIPIO
001 - NOMBRE MUNICIPIO

LUGAR
00 - NOMBRE PUESTO

ZONA PUESTO MESA
01 00 002

Página 7 de 24

#	CÉDULA	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	#
71	9127.006.871							5
72	9127.006.872	Santos	Muñoz	Mario Fernando				6
73	9127.006.873							7
74	9127.006.874							
75	9127.006.875							2
76	9127.006.876	Tamayo	Quintero	Tatiana				3
77	9127.006.877	Duque	García	Mario Roberto				4

Mostrar Versión 1 del 10/03/2020 10:53: SAC

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

REGISTRADO ALCALDE
E-11

DEPARTAMENTO
01 - NOMBRE DEPTO

MUNICIPIO
001 - NOMBRE MUNICIPIO

LUGAR
00 - NOMBRE PUESTO

ZONA PUESTO MESA
01 00 002

Página 7 de 24

2 "Registre el total de votantes en la última hoja del formulario E-11 (último número contabilizado en la columna #) y léalo en voz alta para conocimiento de los testigos electorales."

Mostrar Versión 1 del 10/03/2020 10:53: SAC

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

REGISTRADO ALCALDE
E-11

DEPARTAMENTO
01 - NOMBRE DEPTO

MUNICIPIO
001 - NOMBRE MUNICIPIO

LUGAR
00 - NOMBRE PUESTO

ZONA PUESTO MESA
01 00 002

Página 26 de 24

#	CÉDULA	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	#
71	9127.006.871							5
72	9127.006.872	Santos	Muñoz	Mario Fernando				6
73	9127.006.873							7
74	9127.006.874							
75	9127.006.875							2
76	9127.006.876	Tamayo	Quintero	Tatiana				3
77	9127.006.877	Duque	García	Mario Roberto				4

Mostrar Versión 1 del 10/03/2020 10:53: SAC

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

REGISTRADO ALCALDE
E-11

DEPARTAMENTO
01 - NOMBRE DEPTO

MUNICIPIO
001 - NOMBRE MUNICIPIO

LUGAR
00 - NOMBRE PUESTO

ZONA PUESTO MESA
01 00 002

Página 26 de 24

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11: 530

ULTIMO NUMERO REGISTRADO EN LA COLUMNA #

**TRANSCRIBE INMEDIATAMENTE
ESTE TOTAL EN LA PARTE SUPERIOR
DE LOS TRES CUADROS DEL
FORMULARIO E-11 DISPONIBLE EN
SU MESA INTELIGENCIA DE LA MESA**

**TOTAL SUFRAGANTES
BRAILLE** 530

3 Cuentas las X consignadas en las casillas braille y escriba el total en el espacio correspondiente.

4 Diligencie el TOTAL DE VOTANTES en la sección de la nivelación de la mesa del formulario E-14, en los 3 ejemplares.

Ver: 01 Pag: 1 de 1

E-14

7300068101001 Ver: 01 Pag: 1 de 1

7300068201001 Ver: 01 Pag: 1 de 1

7300068301001 Ver: 01 Pag: 1 de 1

ACTA DE ESCRUTINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

ELECCIONES TERRITORIALES MATERIAL PEDAGÓGICO

ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO

MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO

ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001

LUGAR: NOMBRE PUESTO

X 4-47-42-32 X

NIVELACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11	5 3 0
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA	
TOTAL VOTOS INCINERADOS	

X 4-47-42-32 X

NIVELACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11	5 3 0
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA	
TOTAL VOTOS INCINERADOS	

X 4-47-42-32 X

NIVELACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11	5 3 0
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA	
TOTAL VOTOS INCINERADOS	

5 Por último, en la parte final del formulario E-11, cada uno de los jurados firmará y escribirá el número de su cédula como constancia de los datos registrados.

Los Jurados de Votación declaramos bajo gravedad de juramento que, en esta Acta de Instalación y Registro General de Votantes, registramos los nombres y apellidos de los ciudadanos que sufragaron en esta mesa. Finalizada la jornada electoral, como constancia de lo anterior, firmamos la presente acta.

JURADO 1 Nombres y Apellidos: Nancy Romero Tunez Número de Cédula: 55555555 Firma: <i>Nancy Romero</i>	JURADO 2 Nombres y Apellidos: Juan Fernando García Pérez Número de Cédula: 88888888 Firma: <i>Juan F. Garcia</i>
JURADO 3 Nombres y Apellidos: Efraín Hurtado Dueñez Número de Cédula: 44444444 Firma: <i>Efraín Dueñez H.</i>	JURADO 4 Nombres y Apellidos: Margarita María Rivera López Número de Cédula: 99999999 Firma: <i>Margarita Rv.</i>
JURADO 5 Nombres y Apellidos: Claudia Mejía Clavijo Número de Cédula: 66666666 Firma: <i>Claudia Mejia Clavijo</i>	JURADO 6 Nombres y Apellidos: Manuel García López Número de Cédula: 77777777 Firma: <i>Manuel Garcia</i>

Kit 28 Versión 01 KIT 2 No. Form: 2

4.3.2. Apertura de la urna

Los jurados de votación abren la urna, extraen los votos y los cuentan sin observar sus marcaciones.



4.3.3. Conteo de votos

Los jurados deberán contar el número de votos depositados y realizarán la nivelación de la mesa en el formulario E-14.

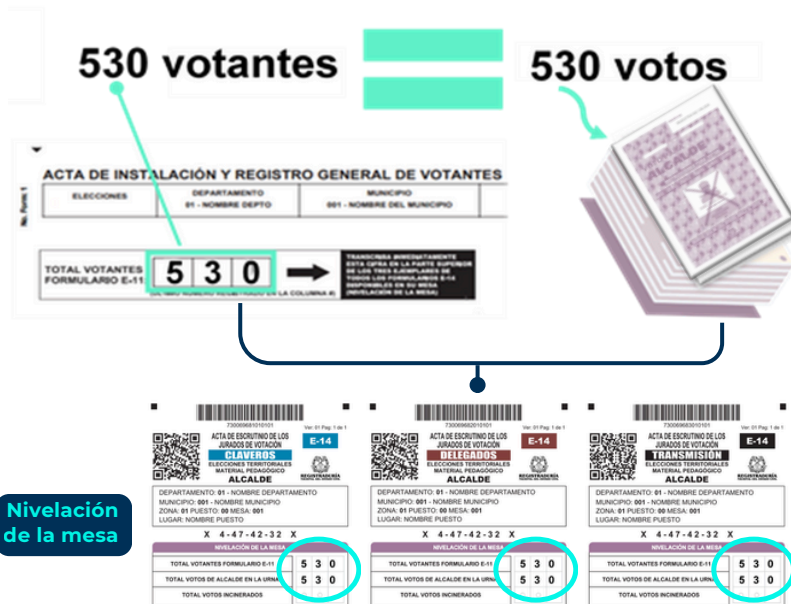
4.3.4. Nivelación de la mesa

Los jurados compararán el total de votantes **con el total de votos depositados**. Al realizar este ejercicio, se podrán presentar 3 escenarios

Escenarios de la nivelación de la mesa:

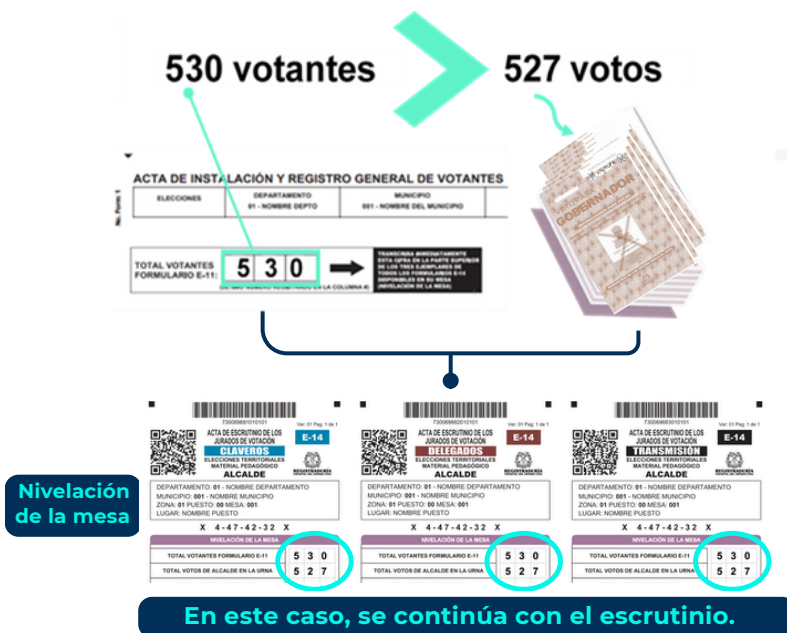
1 Escenario 1:

El número de votos es igual al número de votantes.



En este caso, se continúa con el escrutinio.

2 Escenario 2: El número de votos es menor al de votantes.



3 Escenario 3: El número de votos es mayor al de votantes.



Nivelación de la mesa



Recuerde que, una vez realizada la nivelación de la mesa, los jurados deberán diligenciar las casillas correspondientes en los tres ejemplares del formulario E-14 y continuar con el escrutinio.

4.4. Descripción de la tarjeta electoral

La tarjeta electoral está diseñada en dos caras. En una de ellas se encuentra la información de la elección, las instrucciones sobre cómo votar y una casilla destinada para la firma del jurado de votación.

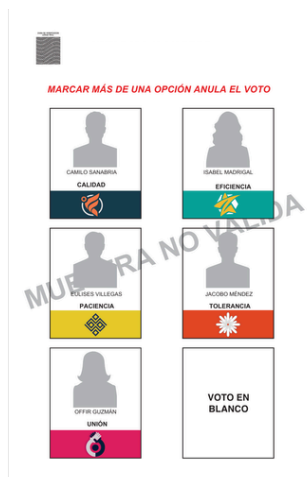


Firma de jurado

Información de la elección

Instrucciones sobre cómo votar

En la otra cara de la tarjeta electoral **está la foto, el nombre de los candidatos y la casilla del voto en blanco.**



4.5. Conceptos para la clasificación de los votos

Los jurados deben tener claro los siguientes conceptos para establecer **el tipo de voto**

Zona de marcación: es el espacio delimitado en la tarjeta electoral para cada candidato, que contiene la foto y el nombre del candidato, el logo o símbolo y el nombre de la agrupación política. En esta zona también se encuentra el área destinada para marcar el voto en blanco



Marcación del elector: expresión realizada por el ciudadano a través de cualquier marca o signo visible en la tarjeta electoral, indicando su elección de voto.



4.6. Clasificación de los votos

Para esta elección, existen cuatro (4) categorías:

- **Voto válido para el candidato:** Marca(s) que se encuentren exclusivamente dentro de la casilla de un candidato.
- **Voto en blanco:** Cuando el elector marca únicamente la casilla de voto en blanco.
- **Voto nulo:** Cuando marca más de una zona de marcación y no es clara la intención de su voto.
- **Voto no marcado:** Cuando no marca ninguna zona de marcación.

MARCAR MÁS DE UNA OPCIÓN ANULA EL VOTO

	VOTO EN BLANCO

MARCAR MÁS DE UNA OPCIÓN ANULA EL VOTO

	VOTO EN BLANCO

MARCAR MÁS DE UNA OPCIÓN ANULA EL VOTO

	VOTO EN BLANCO

**VOTO
VÁLIDO**

MARCAR MÁS DE UNA OPCIÓN ANULA EL VOTO

	OK VOTO EN BLANCO

MARCAR MÁS DE UNA OPCIÓN ANULA EL VOTO

	VOTO EN BLANCO (crossed out with a black X)

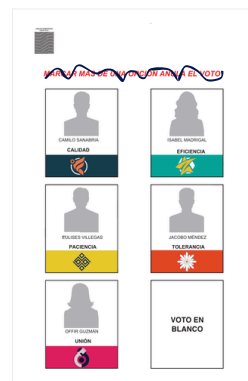
MARCAR MÁS DE UNA OPCIÓN ANULA EL VOTO

	VOTO EN BLANCO (circled in black)

**VOTO
EN BLANCO**



— VOTO NULO



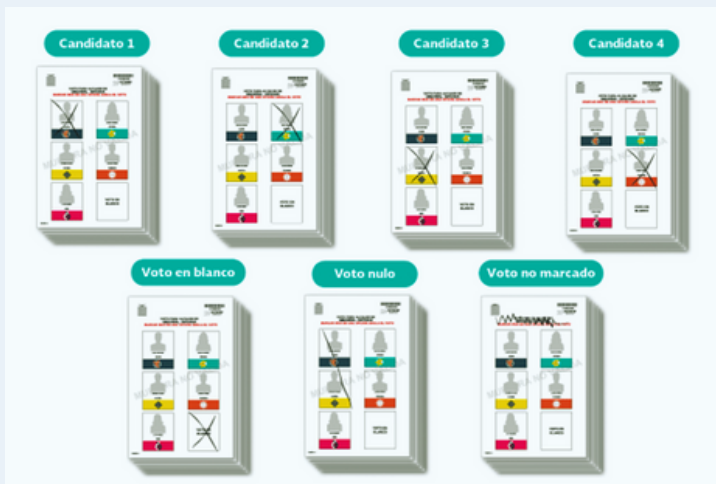
— VOTO NO MARCADO

Nota:

Es importante, tener en cuenta el **principio de eficacia del voto**, es decir, “Cuando una disposición electoral admita varias interpretaciones, se preferirá aquella que dé validez al voto que represente expresión libre de la voluntad del elector.”

4.6.1. Proceso de clasificación y conteo de votos

Los jurados deberán clasificar los votos válidos por cada candidato, votos en blanco, votos nulos y no marcados; deberán organizarlos en la mesa en el mismo orden de la tarjeta electoral.



Luego, deberán intercalar cada grupo de los votos, uno sobre el otro en forma cruzada para distinguirlos, así:



Realizado este proceso, contarán los votos de cada grupo y dictarán en voz alta el total de votos por candidato, votos en blanco, votos nulos y no marcados, mientras otro jurado registra el resultado en el formulario E-14, los demás jurados verificarán que la votación anunciada y transcrita sea la correcta

4.7. Instrucciones para el diligenciamiento del formulario E-14

Previamente los jurados han diligenciado la primera parte del E-14 correspondiente a la “Nivelación de la mesa”. A continuación, los jurados deberán registrar los resultados en el formulario E-14, en sus 3 ejemplares, teniendo en cuenta las siguientes instrucciones:

1 Al diligenciar los resultados en el formulario E-14 para gobernador, los números deberán ser escritos de manera clara.

2 Tenga en cuenta que, cuando el número total es de 1 o 2 dígitos, la casilla que antecede debe ser diligenciada rellenando el círculo de la marca de agua.

3 En el caso de que no haya votación, las casillas deberán dejarse siempre en blanco.

1	4	0
•	8	2
•	•	5
○	○	○

4

Cada uno de los resultados deberá escribirse de manera horizontal en los tres ejemplares del formulario E-14.

Formulario E-14: ACTA DE ESCRITO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN. Sección CLAVEROS. Sección DELEGADOS. Sección TRANSMISIÓN. Cada formulario contiene campos para registrar los resultados de la votación y las constancias de los jurados de votación.

Si se presentará **alguna observación en el diligenciamiento del formulario E-14**, los jurados **deben dejar la constancia en el campo “CONSTANCIAS DE LOS JURADOS”**.

Igualmente, **deben indicar si hubo o no recuento de votos**, quién lo solicitó y en representación de qué agrupación política. **El recuento de votos se realizará por una sola vez.**

El recuento de votos es la única reclamación que resuelven los jurados de la mesa, y por una sola vez, las demás reclamaciones deben ser presentadas por escrito y serán introducidas en el sobre de claveros.

Por último, **los jurados de votación deben firmar y escribir su número de cédula en el espacio respectivo.**

ACTA DE DOMINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN
CLAVEROS
DEPARTAMENTO: 81 - NOMBRE DEPARTAMENTO: MANICOPÍ
MUNICIPIO: 801 - NOMBRE MUNICIPIO: ZONA: 81 PUESTO: 80 MESA: 801
LUGAR: NOMBRE PUESTO

ACTA DE DOMINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN
DELICIAS
DEPARTAMENTO: 81 - NOMBRE DEPARTAMENTO: MANICOPÍ
MUNICIPIO: 801 - NOMBRE MUNICIPIO: ZONA: 81 PUESTO: 80 MESA: 801
LUGAR: NOMBRE PUESTO

ACTA DE DOMINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN
YRIBEMISIÓN
DEPARTAMENTO: 81 - NOMBRE DEPARTAMENTO: MANICOPÍ
MUNICIPIO: 801 - NOMBRE MUNICIPIO: ZONA: 81 PUESTO: 80 MESA: 801
LUGAR: NOMBRE PUESTO

REVELACIÓN DE LA MESA
TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11: 530
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA: 530
TOTAL VOTOS INCÓGNITOS: 0

CANDIDATO ASIGNACIÓN VOTACIÓN

1	CARLOS SANABRIA	1	4	0
2	SHAIL MORGAL	1	1	0
3	ELISE VILELAS	5	0	0
4	JACOBO MÉNDEZ	7	0	0
5	OPFER GUDMAN	1	5	1

VOTOS EN BLANCO
VOTOS NULOS: 0
VOTOS NO MARCADOS: 0

SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14 530

CONSIGNA DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

RECIBO RECIBIDO DE VOTOS
SOLICITADO POR: [Firma]
EN REPRESENTACIÓN DE: [Firma]

Votos en blanco, nulos o no marcados y total de votos de la mesa

5

6

Constancia de recuento

7

Firma y cédula de los jurados

Nota: Ante cualquier duda que se presente en el diligenciamiento del formulario E-14, podrán consultar la **guía que está adherida en la mesa.**

MATERIAL PEDAGÓGICO
GUÍA PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL ACTA DE ESCRUTINIO (FORMULARIO E-14) UNINOMINAL

Recuerde:

- DILIGENCIAR los resultados de forma horizontal en los 3 ejemplares.
- ESCRIBIR los números de manera clara y con un tamaño que cubra toda la casilla.

1 Diligencie la sección de revelación de mesa.

2 Registre de manera clara el resultado de la clasificación de los votos.

3 Registre los votos en blanco, nulos y no marcados cuando existan y la suma de los votos.

4 Marque o hube o no recuento de votos.

5 Fírmelo y escriba su número de cédula.

Recuerde:

- Donde hay votación, las casillas en blanco deben rellenas con círculos.
- Donde no hay votación las casillas se dejen en blanco.

MATERIAL PEDAGÓGICO
Controles que no permiten la alteración del formulario E-14

El software de escrutinio, entre otros controles, valida la posible alteración en el registro de votos de los candidatos o total de votantes en el formulario E-14, generando una alerta de inconsistencia, la cual advierte y obliga a la comisión escrutadora realizar el recuento de los votos.

El total de votantes y votos es de 145.

Algunas alteraciones en la votación modifica la suma total de votos del formulario E-14.

En el ejemplo, la sumatoria del valor de los votos de los candidatos es superior al registrado en el total de votos (OPF supera en 10 la suma de los votos).

Permita

Que los testigos electorales tomen foto al formulario E-14 antes de desprender sus 3 ejemplares, el cual podrán comparar con las actas de escrutinio de delegados y claveros que son publicadas en la página web de la entidad y los escrutinos.

4.8. Destino de los 3 ejemplares del formulario de E-14

Una vez estén diligenciados y firmados los 3 ejemplares del formulario E-14, **los jurados deben permitir que los testigos electorales le tomen fotografías o videos**, para luego desprender los 3 ejemplares que tendrán el siguiente destino:

73006962010101 Ver: 01 Pag: 1 de 1

ACTA DE ESCRUTINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN
CLAVEROS
ELECCIONES TERRITORIALES
MATERIAL PEDAGÓGICO
ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO
MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO
ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001
LUGAR: NOMBRE PUESTO

X 4-47-42-32 X

NIVELACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11	5 3 0
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA	5 3 0
TOTAL VOTOS INCINERADOS	0 0 0

CANDIDATO	AGRUPACIÓN	VOTACIÓN
1 CAMILO SANABRIA		1 4 0
2 ISABEL MADRIGAL		1 1 0
3 EULISES VILLEGAS		5 0 0
4 JACOBO MÉNDEZ		7 0 0
5 OFFIR GUZMÁN		1 5 1

VOTOS EN BLANCO	0 0 0
VOTOS NULOS	0 0 9
VOTOS NO MARCADOS	0 0 0
SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14	5 3 0

CONSTANCIAS DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

HUBO RECUBRIMIENTO DE VOTOS ☒ SI ☐ NO

SOLICITADO POR:

EN REPRESENTACIÓN DE:

El ejemplar dirigido a los **Claveros** debe depositarse en el sobre con el mismo nombre, documento soporte para la comisión escrutadora.

73006962010101 Ver: 01 Pag: 1 de 1

ACTA DE ESCRUTINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN
DELEGADOS
ELECCIONES TERRITORIALES
MATERIAL PEDAGÓGICO
ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO
MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO
ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001
LUGAR: NOMBRE PUESTO

X 4-47-42-32 X

NIVELACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11	5 3 0
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA	5 3 0
TOTAL VOTOS INCINERADOS	0 0 0

CANDIDATO	AGRUPACIÓN	VOTACIÓN
1 CAMILO SANABRIA		1 4 0
2 ISABEL MADRIGAL		1 1 0
3 EULISES VILLEGAS		5 0 0
4 JACOBO MÉNDEZ		7 0 0
5 OFFIR GUZMÁN		1 5 1

VOTOS EN BLANCO	0 0 0
VOTOS NULOS	0 0 9
VOTOS NO MARCADOS	0 0 0
SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14	5 3 0

CONSTANCIAS DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

HUBO RECUBRIMIENTO DE VOTOS ☒ SI ☐ NO

SOLICITADO POR:

EN REPRESENTACIÓN DE:

El ejemplar de **Delegados** deberá depositarse en el sobre de delegados del registrador, si lo hay, o entregarlo al funcionario electoral, documento que se escaneará y será publicado en la página web de la Registraduría.

73006962010101 Ver: 01 Pag: 1 de 1

ACTA DE ESCRUTINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN
TRANSMISIÓN
ELECCIONES TERRITORIALES
MATERIAL PEDAGÓGICO
ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO
MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO
ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001
LUGAR: NOMBRE PUESTO

X 4-47-42-32 X

NIVELACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11	5 3 0
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA	5 3 0
TOTAL VOTOS INCINERADOS	0 0 0

CANDIDATO	AGRUPACIÓN	VOTACIÓN
1 CAMILO SANABRIA		1 4 0
2 ISABEL MADRIGAL		1 1 0
3 EULISES VILLEGAS		5 0 0
4 JACOBO MÉNDEZ		7 0 0
5 OFFIR GUZMÁN		1 5 1

VOTOS EN BLANCO	0 0 0
VOTOS NULOS	0 0 9
VOTOS NO MARCADOS	0 0 0
SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14	5 3 0

CONSTANCIAS DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

HUBO RECUBRIMIENTO DE VOTOS ☒ SI ☐ NO

SOLICITADO POR:

EN REPRESENTACIÓN DE:

El ejemplar de **Transmisión** lo entregarán al delegado de puesto o a quien él designe. Documento que se utilizará para transmitir los resultados con carácter informativo.

SOBRE DIRIGIDO A LOS CLAVEROS

REPASEMOS

¿QUÉ TANTO APRENDÍ?

Marque con una equis (X) si son falsas o verdaderas las siguientes afirmaciones:

1. El formulario E-14 es el documento en el que los jurados de votación, al firmarlo, toman posesión del cargo. F () V ()
2. Los testigos electorales los acredita el Consejo Nacional Electoral. F () V ()
3. Los ciudadanos pueden votar solo si están en el censo electoral. F () V ()
4. A las 4:00 p. m., se cierran las votaciones. F () V ()
5. Un ciudadano puede votar con la contraseña del trámite de cédula por primera vez. F () V ()





5. Documentos electorales en el sobre de claveros

Finalizados los escrutinios, los jurados deberán depositar en el sobre de claveros los siguientes documentos:

- Ejemplar del formulario E-14.
- Sobre con los votos previamente sellados.
- Formulario E-10.
- Formulario E-11.
- Formularios E-12, si los hay.
- Reclamaciones de los testigos electorales, si las hay.



Nota: antes de sellar el sobre de claveros, permita que el delegado de puesto revise que los documentos allí depositados sí correspondan y estén bien diligenciados.

The collage displays several official documents from the Registraduría Nacional del Estado Civil:

- LISTA DE SUFRAGANTES:** A large table listing voters with columns for name, ID number, and other details.
- ALCALDE:** A ballot for the Mayor election, featuring the Registraduría logo and instructions for voters.
- CARTA DE REGISTRO:** A voter registration card with a QR code and personal information.
- CARTILLA DE VOTANTE:** A voter ID card with a QR code and personal information.
- MANUAL DEL VOTANTE:** A voter's guide with instructions on how to vote.
- MANUAL DEL VOTANTE PARA LA ELECCIÓN DE ALCALDE:** A voter's guide specifically for the Mayor election.

6. Entrega de los formularios E-17 y E-18.

Sellado el sobre dirigido a los claveros, **el delegado del puesto les entregará el formulario E-17 (Recibo de documentos electorales entregados por los jurados de votación)**, en el cual deja constancia de la hora, la fecha y el estado de entrega de dicho sobre. El delegado firmará el recibido.

Muestra Versión 1 del 14/10/2025 10:26

**RECIBO DE DOCUMENTOS ELECTORALES POR
LOS JURADOS DE VOTACIÓN - ELECCIÓN** **E-17**

REGISTRADURÍA
Nacional de Elecciones

68010010100001

DEPARTAMENTO			MUNICIPIO / LOCALIDAD			LUGAR		
01 - NOMBRE DEPARTAMENTO			001 - NOMBRE MUNICIPIO			00 - NOMBRE PUESTO		
ZONA	PUESTO	MESA No.	EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2025 A LAS _____ RECIBE DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN EL SOBRE QUE DICE CONTENER LAS ACTAS Y DOCUMENTOS ELECTORALES QUE SERVIRÁN PARA LA VOTACIÓN.					
01	00	1						
Advertencia: Recuérdale al jurado que no debe sellar el sobre hasta tanto no se verifiquen los siguientes documentos.								
☒ Formulario E-10 ☒ Formulario E-11 (duplicado y firmado)			☒ Formulario (o) E-14 de clave (duplicado y firmado) ☒ Sobre de votos			☒ Formulario E-12, si los hay ☒ Reclamaciones de boletín, si las hay		
El sobre de claves se recibió en:			☒ Buen estado ☐ Mal estado					
OBSERVACIONES:			RECIBE:					
								
			FIRMA Y No. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO ELECTORAL					

NOTA: ORIGINAL PARA EL RESPECTIVO FUNCIONARIO ELECTORAL, Y COPIA PARA EL JURADO DE VOTACIÓN

Por último, **los jurados recibirán una constancia de prestación de su servicio, formulario E-18**, documento con el que se podrá hacer exigible el derecho a un (1) día compensatorio de descanso remunerado dentro los 45 días hábiles siguientes a la votación.

**RECIBO DE DOCUMENTOS ELECTORALES POR
LOS JURADOS DE VOTACIÓN - ELECCIÓN** **E-18**

REGISTRADURÍA
Nacional de Elecciones

Constancia sobre prestación de servicios como jurado de votación

Departamento	Municipio/Distrito	Zona	Puesto
Tierra del Condor	Colibri Dorado	01	01
El registrador del estado civil o su delegado			
HACE CONSTAR:			
Que <u>José María Córdova</u> con cédula núm. <u>55555555</u> , prestó la función pública de jurado de votación en las elecciones celebradas el <u>09 de mayo de 2025</u> en la zona <u>01</u> puesto <u>01</u> - <u>Colibri Dorado</u> - <u>Colibri Dorado</u> - <u>Colibri Dorado</u> el cargo de <u>JURADO</u> .			
<u>Gabriel Vargas</u> Registrador del estado civil de <u>Colibri Dorado - Tierra del Condor</u>			
De conformidad con lo dispuesto en el Código Electoral, tiene derecho a que se le reconozca un (1) día de descanso remunerado dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la fecha de votación (art. 105 Código Electoral). La presente constancia se entregará una vez el funcionario reciba los documentos de la mesa.			

7. Garantía de transparencia e imparcialidad en la jornada de las votaciones



Tenga en cuenta que, con el fin de garantizar la transparencia electoral, se permite a los testigos, observadores electorales y jurados de votación tomar videos y fotografías de los formularios E-14 antes de que sean separados, durante el escrutinio de mesa.

Cada ejemplar del formulario E-14 podrá ser consultado y validado mediante los registros fotográficos en las comisiones escrutadoras (E-14 de claveros y de transmisión), así como en la página web de la entidad (E-14 de delegados).

Asimismo, ante cualquier alteración que se presente en los formularios E-14, la comisión escrutadora detectará las inconsistencias al momento de registrar los resultados electorales en el software de escrutinio.

El sistema valida la información del número de sufragantes, suma los votos por candidato, los votos en blanco, los votos nulos y los no marcados, y garantiza que, si al registrar los votos en el software y compararlos con el número de sufragantes y el total de votos registrados en el formulario E-14 se detectan inconsistencias, se generará una alerta que impide grabar la información de la mesa. Esto obligará a la comisión escrutadora a repetir el escrutinio de mesa y corregir los resultados

7300096810101 Ver: 01 Pag: 1 de 1

ACTA DE ESCRUTINIO DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

CLAVEROS

ELECCIONES TERRITORIALES MATERIAL PEDAGÓGICO

ALCALDE

DEPARTAMENTO: 01 - NOMBRE DEPARTAMENTO
MUNICIPIO: 001 - NOMBRE MUNICIPIO
ZONA: 01 PUESTO: 00 MESA: 001
LUGAR: NOMBRE PUESTO

X 4-47-42-32 X

NIVELACIÓN DE LA MESA

TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11	5	3	0
TOTAL VOTOS DE ALCALDE EN LA URNA	5	3	0
TOTAL VOTOS INCINERADOS			

CANDIDATO	AGRUPACIÓN			
1 CAMILO SANABRIA		1	4	0
2 ISABEL MADRIGAL		1	6	0
3 EULISES VILLEGAS		•	2	0
4 JACOBO MÉNDEZ		•	7	0
5 OFFIR GUZMÁN		1	5	1

VOTOS EN BLANCO	○ ○	
VOTOS NULOS	● ●	9
VOTOS NO MARCADOS	○ ○	
SUMA TOTAL DE VOTOS DEL ACTA E-14		5 3 0

CONSTANCIAS DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN

HUBO RECuento DE VOTOS ☐ SI ☒ NO

SOLICITADO POR:

EN REPRESENTACIÓN DE:

FIRMA JURADO 1: Nancy Romero c.c. 55555555	FIRMA JURADO 2: Juan F. Garcia c.c. 88888888
FIRMA JURADO 3: Eduardo Duran c.c. 44444444	FIRMA JURADO 4: Margarita R. c.c. 99999999
FIRMA JURADO 5: Claudia Mejia Chayo c.c. 66666666	FIRMA JURADO 6: Manuel Garcia c.c. 77777777

No. Form: 1998 KIT 6.968 Cdr 1

El valor de los votos de los candidatos es superior al total de votos registrados en el formulario E-14. En este ejemplo, el resultado es 550, lo cual supera el total de votos en la urna registrado por los jurados de votación, que es 530.

Alteración en la votación.

8. Recomendaciones finales

- **Cumplir** con el horario establecido de las 7:00 de la mañana hasta recibir la constancia de prestación de servicio como jurado de votación.
- **Actuar** con imparcialidad.
- **Trabajar** en equipo.
- **Diligenciar** los documentos electorales con letra clara en las etapas correspondientes.
- **Firmar y entregar** oportunamente cada uno de los ejemplares del Acta de escrutinio de los jurados de votación (formulario E-14) claveros delegados y transmisión.
- **Leer** las instrucciones de cada sobre e introducir los elementos enunciados en los mismos.



¡Jurado de votación, su labor es fundamental para la consolidación de la democracia!

Violencia contra las mujeres en política:

un problema que debe ser denunciado



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

La violencia política contra las mujeres se manifiesta en acciones que buscan limitar, obstaculizar o anular su participación en espacios de decisión pública. Esta puede presentarse de forma verbal, psicológica, simbólica, digital, física o institucional y constituye una grave vulneración de derechos.

Si has sido víctima o conoces un caso, puedes denunciar de manera segura y confidencial.

La Unidad de Recepción Inmediata para la Transparencia Electoral (URIEL), del Ministerio del Interior, cuenta con un canal especializado para recibir estos reportes.

URIEL

Unidad de Recepción Inmediata
para la Transparencia Electoral



**Tu Voto
Es Poder**

¿Dónde denunciar y cómo hacer seguimiento?

Línea gratuita: 01 8000 91 2005

Celular: #623

Correo electrónico: denunciasuriel@mininterior.gov.co

*** No se requiere aportar pruebas.** Tu testimonio es suficiente para activar el proceso de atención.

REPASEMOS

Respuestas

Q	V	Ü	D	I	L	I	G	E	N	C	I	A	R	K
X	Ü	J	W	A	T	S	I	L	V	B	D	X	Ñ	É
I	H	W	M	A	T	E	J	R	A	T	V	M	R	Ú
Á	N	U	E	L	E	C	T	O	R	A	L	I	S	S
O	P	S	E	S	E	T	N	A	G	A	R	F	U	S
R	D	P	T	L	N	R	E	S	A	L	T	A	R	Ú
A	J	A	H	A	L	Z	T	Í	Ñ	V	R	F	O	Á
I	C	L	C	O	L	E	O	R	Ó	Á	E	U	Ü	J
D	T	K	U	I	K	A	R	M	A	Z	G	Ü	D	C
O	F	F	S	R	F	M	C	O	Ú	C	I	U	I	J
T	I	H	O	Ó	N	I	T	I	P	Í	S	I	S	Ñ
S	R	F	B	Y	I	A	T	R	Ó	M	T	U	É	Ñ
U	M	I	R	Ú	K	C	I	R	R	N	R	X	B	F
C	A	A	E	J	I	T	Ó	U	E	L	O	W	Ú	H
O	L	G	S	O	F	A	S	I	K	C	Ó	Á	Ú	Ñ

Completar

1. Acta de instalación y registro general de votantes, E-11
2. Cédula de ciudadanía en cualquiera de sus 3 versiones.
3. Plantilla e instructivo braille
4. En la misma mesa donde prestan el servicio.
5. E-10.

Falso o Verdadero

1. F
2. V
3. V
4. V
5. F