



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

EJECUCION PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL

Periodo correspondiente:

1° de enero al 31 de diciembre de 2019

Bogotá D.C., 3 de febrero de 2020



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

Tabla de contenido


Introducción.....	4
1. Justificación.....	4
2. Marco Legal.....	4
3. Objetivo General.....	5
4. Objetivos Específicos	5
5. Beneficios.....	5
6. Población Beneficiaria del Programa de Bienestar Social.....	6
7. Metas.....	6
8. Análisis de Indicadores del programa de Bienestar Social.....	6
9. Responsable de la Ejecución del Programa de Bienestar Social.....	7
10. Contenido del Programa de Bienestar Social.....	7
10.1. Protección y Servicios Sociales.....	7
10.1.1. Beneficio educativo	7
10.1.2. Dotación	8
10.2. Calidad de Vida Laboral	8
11. Ejecución del Programa de Bienestar Social.....	8
11.1. Actividades efectuadas en el Nivel Central	8
11.1.1. Afiliaciones a Caja de Compensación Familiar	8
11.1.2. Asesorías Caja de Compensación Familiar y Plan Complementario.....	9
12. Actividades ejecutadas en el nivel central vigencia 2019:.....	9
12.1. Actividades realizadas con el apoyo del rubro de Promoción Social de la Caja de Compensación Familiar “Compensar”.....	9
12.1.1. Día Internacional de la mujer.....	9
12.1.2. Día del hombre	10
12.1.3. Día de la secretaria	10
12.1.4. Día del conductor:	10
12.1.5. Día del Amor y la Amistad:.....	10
12.1.6. Novena de aguinaldos:.....	10
12.2. Actividades realizadas a través del contrato No. 025 de 2019	11
12.2.1. Olimpiadas Nacionales Fase No. 2:	11
12.2.2. Torneo Deportivo Interno:.....	11
12.2.3. Vacaciones Recreativas	11
12.2.4. Día de la Familia.....	12
12.2.5. Años de Servicio.....	12
12.2.6. Día de la Registraduría.....	12
12.3. Actividades realizadas como valor agregado al Programa de Bienestar que no generaron costo alguno para la Entidad.....	13
12.4. Cuadro resumen ejecución Programa de Bienestar Nivel Central:.....	13
13. Nivel Desconcentrado	13
Actividades efectuadas por las Delegaciones Departamentales:	15



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

14.	Comparativo de Actividades 2017- 2018	18
15.	Evaluación del Programa de Bienestar Social.....	20
16.	Actividades de Control.....	20
17.	Vigencia, Divulgación y Reforma del Programa de Bienestar Social.....	20
17.1.	Vigencia.....	20
17.2.	Divulgación.....	20

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

Introducción

1. Justificación

El Programa de Bienestar Social de la Organización Electoral busca favorecer el desarrollo integral del servidor, el mejoramiento de su nivel de vida y el de su familia a través del diseño e implementación de actividades recreativas, deportivas, socioculturales, educativas, salud y de calidad de vida laboral. Dando así cumplimiento a lo establecido en la Ley 1567 de 1998.


El programa de Bienestar Social fue propuesto para los servidores de la Organización Electoral (Registraduría Nacional del Estado Civil – Consejo Nacional Electoral), con vinculación en carrera administrativa especial, libre nombramiento y remoción, provisionales y supernumerarios.

Dicho programa busca el mejoramiento de la calidad de vida en general de los servidores, exaltando la dignidad Humana tanto del servidor como de su grupo familiar; fomentando una cultura organizacional que manifieste en sus servidores un sentido de pertenencia, motivación y calidez humana en la prestación de servicios en la Entidad.

El bienestar se concibe como parte integrante de la Gerencia del Talento Humano y su objetivo se orienta a garantizar el desarrollo integral de los servidores, de su núcleo familiar y con ello el de la Entidad, puesto que el factor humano es el principal activo de una organización, la eficiencia y la efectividad de ésta dependen, en gran medida, de la contribución de las políticas de la Gerencia del Talento Humano para el logro de los objetivos propuestos.

2. Marco Legal

La Gerencia del Talento Humano, en cumplimiento de la normatividad vigente, formuló y desarrolló tanto en el Nivel Central como en el Nivel Desconcentrado el Programa de Bienestar Social para la vigencia 2019, teniendo como marco legal las disposiciones y normas contempladas en la Constitución Política, Decreto Ley 1567 de 1998, Decreto Ley 1572 de 1998, Ley 489 de 1998, Resolución No. 05362 del 28 de diciembre de 1998, Resolución No. 5070 de del 2 de noviembre de 2000, Decreto 4661 de 2005, Ley 1350 de 2009, Decreto 1083 de 2015, Resolución 2195 del 16 de abril de 2009, Resolución No. 3424 del 3 de abril de 2017 y Ley 1952 de 2019.

	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

3. Objetivo General

Durante el año 2019, el Programa de Bienestar Social se cumplió al 100% de acuerdo con las actividades programadas y con otras que proporcionaron un valor agregado para el mejoramiento del clima organizacional, la calidad de vida de los servidores y su núcleo familiar. Ello generó motivación en la prestación de los servicios y funciones a cargo; creando espacios de conocimiento, esparcimiento e integración familiar.

Así mismo, se promovió espacios de esparcimiento, integración familiar y laboral, a través del desarrollo de las actividades establecidas en el programa de Bienestar Social.

4. Objetivos Específicos


Los objetivos específicos que se plantearon en el Programa de Bienestar Social se cumplieron a través de las actividades y eventos realizados en el año 2019, pues se implementaron estrategias que permitieron el mejoramiento de la calidad de vida del servidor y su grupo familiar, así como, se fomentaron estilos de vida saludable a través del deporte, recreación y actividades lúdico-culturales. Así mismo se promovió la creatividad y participación de los servidores.

5. Beneficios

Se generaron beneficios para los servidores, pues se realizaron actividades que fomentaron la integración, el compromiso, el rendimiento, el mejoramiento en la calidad de vida, la prestación del servicio, el sentido de pertenencia a la entidad y el mejoramiento del clima organizacional.

Igualmente, se efectuó el reconocimiento del beneficio educativo a los servidores y a los hijos de los servidores que cumplieron con la normatividad vigente.

Así mismo, se fortalecieron aspectos psicológicos y emocionales de los servidores con el desarrollo de las actividades planteadas, redundando en su calidad de vida, actitudes y/o comportamientos encaminados a fortalecer los valores y principios éticos.

	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

6. Población Beneficiaria del Programa de Bienestar Social

Acorde con lo establecido en el Decreto 1567 de 1998, se beneficiaron del programa de Bienestar Social los servidores de la Organización Electoral y sus familias tanto en el nivel central como en el nivel desconcentrado.

7. Metas

La meta de cumplimiento del Programa de Bienestar Social fue de mínimo el 80%, toda vez que se realizaron 20 actividades programadas y diez (10) actividades como valor agregado a dicho programa.

8. Análisis de Indicadores del programa de Bienestar Social

Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de las actividades del Programa de Bienestar Social en el periodo.


Tipo de Indicador: **Eficiencia**

Fórmula:

$$\frac{\text{N}^{\circ} \text{ de actividades ejecutadas en el periodo}}{\text{N}^{\circ} \text{ de actividades programadas en el periodo}} \times 100$$

Se programaron 20 actividades para la vigencia 2019 y se ejecutaron 20, lo que indica que su ejecución fue de un 100% y con un valor agregado de diez (10) actividades que fueron: tarjetas de cumpleaños, programación de eucaristías, feria de loncheras saludables, miércoles de ceniza, feria de servicios, degustación de papas margarita, dos (2) jornadas de promoción de boletería de teatro nacional, degustación de helados popsy, programación de la novena de aguinaldos por áreas de trabajo.

De acuerdo con el seguimiento de ejecución al plan estratégico y plan de acción, las actividades formuladas en el Programa de Bienestar Social y desarrolladas, se cumplieron a cabalidad, esto es, del 10% correspondiente a la vigencia, se ejecutó el mismo porcentaje.

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

9. Responsable de la Ejecución del Programa de Bienestar Social

El responsable de la ejecución del Programa de Bienestar Social en el Nivel Central fue la Gerencia del Talento Humano a través de la Coordinación de Desarrollo Integral del Talento Humano.

En el Nivel Desconcentrado la responsabilidad recayó en los Registradores del Distrito Capital y en los Delegados Departamentales, quienes coordinaron y velaron por el cumplimiento del desarrollo de las actividades.

10. Contenido del Programa de Bienestar Social

Conforme a los recursos asignados, el Programa de Bienestar Social se estructuró y ejecutó así:


10.1. Protección y Servicios Sociales

A través de este componente se implementaron actividades que respondieron a necesidades de recreación, cultura y educación, tanto para el servidor como para su grupo familiar.

Así mismo, se integraron al área de Protección y Servicios Sociales, el beneficio educativo para servidores en las modalidades de pregrado, postgrado, beneficio educativo para hijos de servidores en las modalidades de guardería, preescolar, primaria, secundaria y educación especial. De igual forma, la dotación de calzado y vestido de labor para aquellos servidores que cumplieron con los requisitos para acceder a la misma.

10.1.1 Beneficio educativo:

Mediante Resolución No. 3424 del 03 de abril de 2017 se estableció el procedimiento para el reconocimiento y pago del beneficio educativo de los servidores en la modalidad de pregrado y posgrado; durante esta vigencia se beneficiaron diecisiete (17) servidores de la Organización Electoral, a los cuales se les reconoció en cada modalidad respectivamente el 50% y el 30% del valor de la matrícula, pagándose por este concepto un valor de (\$31'795.861); así mismo, a través de la Circular No. 120 del 24 de julio de 2018, se efectuó la convocatoria para reconocer el beneficio educativo de hijos de servidores en las modalidades de guardería, preescolar, primaria, secundaria y educación especial, beneficiándose

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

doscientos cuarenta (240) hijos de servidores, pagándose por este concepto un valor de (\$212'502.233). Para un total de doscientos cincuenta y siete (257) beneficios educativos.

10.1.2 Dotación:

Se suscribió para el efecto el contrato No. 037 de 2019 entre la Registraduría Nacional del Estado Civil y BIG PASS S.A.S por valor de setenta y ocho millones ciento cincuenta mil cuarenta y nueve pesos M/C (\$78'150.049) incluido IVA; así, se realizaron las tres (3) entregas de ciento ochenta y tres (183) bonos redimibles en vestido y calzado de labor, por valor de cuatrocientos trece mil pesos (\$413.000) cada uno, a servidores del nivel nacional que cumplieron con los requisitos establecidos en la Resolución No. 5070 de 2000. El valor ejecutado fue de \$76'451.390.

10.2. Calidad de Vida Laboral

A través de este componente se desarrollaron actividades que permitieron una adecuada percepción del servidor en el clima laboral, brindando ciertos estímulos a los mismos en el reconocimiento de fechas especiales y conmemorativas. Como también, se desarrollaron actividades encaminadas al mejoramiento de su calidad de vida y motivación para el aumento del rendimiento laboral.

11. Ejecución del Programa de Bienestar Social


11.1. Actividades efectuadas en el Nivel Central

Las actividades y los eventos tuvieron un seguimiento por parte de la Gerencia del Talento Humano – Coordinación de Desarrollo Integral del Talento Humano.

11.1.1. Afiliaciones a Caja de Compensación Familiar

Se realizó la afiliación a la Caja de Compensación Familiar COMPENSAR de los servidores que ingresaron al servicio de la Entidad.

De otra parte, se atendieron y absolvieron consultas e inquietudes de los servidores frente a los servicios ofertados por la Caja de Compensación Familiar.

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

11.1.2. Asesorías Caja de Compensación Familiar y Plan Complementario

Se realizó acompañamiento por parte de los asesores de COMPENSAR en temas de Servicios Caja y Plan Complementario a los servidores de la Entidad.

Lo anterior se llevó a cabo los días lunes en horario de 8:00 a.m. a 12:00 m.

Cuadro 1. Actividades Caja de Compensación


ACTIVIDADES	Entrega de la Actividad
Afiliaciones a la Caja de Compensación Familiar COMPENSAR	1.148
Novedades correspondientes a la Caja, afiliación a Servicios y Subsidio Familiar de los Beneficiarios de los servidores	55
Entrega de Tarjetas Compensar	279
Exoneraciones de pago de documentos de identidad para servidores	564

12. Actividades ejecutadas en el nivel central vigencia 2019:

12.1. Actividades realizadas con el apoyo del rubro de Promoción Social de la Caja de Compensación Familiar “Compensar”

12.1.1. Día Internacional de la mujer:

Se conmemoró esta fecha en el mes de marzo. Se entregó un obsequio a las mujeres de la Sede Central, Registraduría del Distrito Capital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral.

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

12.1.2. Día del hombre:

Se conmemoró esta fecha en el mes de marzo. Se celebró el día del hombre en honor al día de San José. Se entregó un obsequio a los hombres de la Sede Central, Registraduría del Distrito Capital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral.

12.1.3. Día de la secretaria:

El 26 de abril de 2019, se realizó la celebración del día de la Secretaria para los servidores que desempeñan dicha labor en la Sede Central, Registraduría del Distrito Capital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral. Se les ofreció un almuerzo y una actividad lúdica en las instalaciones de la Caja de Compensación Familiar Compensar.

12.1.4. Día del conductor:


El 16 de julio de 2019, se conmemoró el día del conductor en honor a la Virgen del Carmen, patrona de los conductores, razón por la cual, dicho día se realizó un seminario – taller de Comunicación asertiva y un almuerzo, en las instalaciones de Compensar, a los servidores con la función de conductor.

12.1.5. Día del Amor y la Amistad:

Se llevó a cabo el día viernes 13 de septiembre en las instalaciones de la Sede Central, Registraduría Distrital y Delegación de Cundinamarca, en la que participaron 2.267 servidores aproximadamente. Se hizo la entrega de un detalle (torta en estuche metálico) a los servidores de la Sede Central, Registraduría Distrital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral.

12.1.6. Novena de aguinaldos:

En la Sede Central como es costumbre, se programó por dependencias la realización de la novena de aguinaldos a través de la Circular No. 114 del 21 de octubre de 2019, iniciando el lunes 16 y culminando el martes 24 de diciembre. Cada una de las áreas organizó en el día correspondiente la lectura de la novena, entrega de refrigerios y rifas para servidores y niños inscritos en dicha actividad. A través del rubro de promoción social, Compensar ofreció el día 20 de diciembre un taller de pintucaritas y bufanda navideña. Así mismo, entregó un

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

refrigerio que consistió en salchichas hojaldradas, jugo y un dulce, para 1.200 asistentes.

12.2. Actividades realizadas a través del contrato No. 025 de 2019

Con el fin de mejorar la calidad de vida de los servidores y su núcleo familiar, razón de ser de los Programas de Bienestar Social y, toda vez que se requiere de un experto en la organización y desarrollo de dichas actividades, se suscribió el contrato No. 025 de 2019 con la Caja de Compensación Familiar COMPENSAR por valor de novecientos cuarenta y tres millones ochocientos treinta y nueve mil ciento sesenta y tres pesos M/C (\$943'839.163). Se adicionó a este contrato el valor de cuarenta y nueve millones trescientos setenta y nueve mil doscientos setenta y seis pesos (49'379.276) M/L IVA, para un total de novecientos noventa y tres millones doscientos dieciocho mil cuatrocientos treinta y nueve pesos (993'218.439), este valor se ejecutó al 100%.

En desarrollo del mismo se ejecutaron:

12.2.1 Olimpiadas Nacionales Fase No. 2:


Se desarrollaron las Olimpiadas Regionales donde hubo una participación de servidores del Nivel Desconcentrado (Región Orinoquía, Región Caribe, Región Cafetera y Región Andina). Éstas se llevaron a cabo en el Centro Urbano de Recreación CUR, de Compensar, el valor de la misma fue de: \$395'390.527

12.2.2. Torneo Deportivo Interno:

Se realizó con la participación de servidores de la Sede Central, Registraduría del Distrito Capital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral, en las modalidades de fútbol 5. El valor del mismo fue de \$3'899.860

12.2.3. Vacaciones Recreativas:

Dicha actividad se efectuó para los hijos de los servidores de Sede Central, Consejo Nacional Electoral, Registraduría Distrital y Delegación de Cundinamarca, con la participación de 180 hijos de servidores entre los 5 y 12 años de edad, quienes disfrutaron de cuatro (4) días de esparcimiento y recreación en diferentes sitios turísticos de la ciudad de Bogotá y a los cuales se

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

les obsequió un distintivo (chaqueta) alusivo a la Entidad y el acompañamiento de un coordinador. El valor de la misma fue de \$108'391.964

12.2.4. Día de la Familia:

Dicha actividad se llevó a cabo en el parque Multiparque con participación de 300 personas, distribuidas entre servidores y su núcleo familiar de la Sede Central, Registraduría Distrital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral; la actividad se desarrolló así: se entregó un brazalete especial de ingreso al parque que incluía el acceso a todas las atracciones recreativas, refrigerio a.m. a los asistentes, almuerzo, servicio de transporte, apoyo médico, servicio de promotores y el acompañamiento del coordinador por parte del contratista Compensar. El valor de la misma fue de \$31'380.495


12.2.5. Años de Servicio:

Dicha actividad se llevó a cabo, en el Radisson AR Hotel, con la participación de servidores de la Sede Central, Registraduría Distrital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral; para ello se llevó a cabo una ceremonia de condecoración a la cual asistieron 139 servidores a los que se les ofreció un refrigerio. A nivel nacional se distribuyeron 440 solaperos para aquellos servidores que cumplieron 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 y más años de servicio a la Entidad. El valor de la misma fue de \$14'124.913

12.2.6. Día de la Registraduría:

Se llevó a cabo el 13 de diciembre en las instalaciones de Corferias, dicha actividad se desarrolló para 2000 servidores de la Sede Central, Registraduría Distrital, Delegación de Cundinamarca y Consejo Nacional Electoral; el contratista Compensar ofreció el servicio de transporte de ida, puntos de registro para el ingreso de los servidores, un salón con capacidad para albergar a los asistentes, actividades de integración, se ofreció el almuerzo y un refrigerio, personal de logística y un coordinador general del evento. El valor de la misma fue de \$ 440'030.680.

ACU

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

12.3. Actividades realizadas como valor agregado al Programa de Bienestar que no generaron costo alguno para la Entidad

- Tarjetas de cumpleaños para servidores que cumplieron años.
- Programación de eucaristías por áreas.
- Feria de loncheras saludables.
- Miércoles de ceniza.
- Feria de servicios
- Degustación papas margarita
- Teatro Nacional dos (2) jornadas de promoción de boletería.
- Degustación helados pops
- Programación y ejecución de la novena de aguinaldos por áreas de trabajo

12.4 Cuadro resumen ejecución Programa de Bienestar Nivel Central:

Cuadro 2. Resumen actividades nivel central

Cantidad de actividades programadas hasta el 31 de Diciembre de 2019:	20
Cantidad actividades realizadas hasta el 31 de Diciembre de 2019	20
Cantidad actividades realizadas hasta 31 de Diciembre de 2019(Sin utilización de recursos económicos)	10
Cantidad de servidores beneficiados hasta el 31 de Diciembre de 2019	*8.247

Nota: *El número de participantes corresponde al total de servidores inscritos en las actividades realizadas durante la vigencia 2019, contando como participantes a aquellos que realizaron más de una actividad.

13. Nivel Desconcentrado

La principal estrategia para el desarrollo y/o ejecución del Programa de Bienestar Social en el nivel desconcentrado, consistió en la distribución de los recursos asignados a las Delegaciones Departamentales.

De conformidad con lo establecido en la Circular No. 013 del 29 de enero de 2019, la ejecución del Programa de Bienestar Social en el Nivel Desconcentrado, está en cabeza de los Delegados Departamentales; para ello, se estableció un presupuesto de cuatrocientos diez millones de pesos M/C (\$410'000.000), distribuido proporcionalmente entre las Delegaciones



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

PROCESO

ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE
GESTION

CÓDIGO

ASFL-01

FORMATO

INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR
MACROPROCESO

VERSIÓN

0

Departamentales. En la citada circular se establecieron los lineamientos frente a las actividades a desarrollar en el Programa de Bienestar Social en el Nivel Desconcentrado, tales como: día de la familia, día de la Registraduría, escoger un seminario y/o taller dirigido al desarrollo personal y familiar. (Liderazgo, comunicación asertiva, inteligencia emocional, manejo de conflictos, entre otros).

En el siguiente cuadro se muestra el total de recursos asignados, contratados y ejecutados para las Delegaciones Departamentales a 31 de diciembre de 2019.

Cuadro 3. Recursos asignados y ejecutados nivel desconcentrado

DELEGACIÓN	CANTIDAD SERVIDORES PLANTA 2019	VALOR ASIGNADO 2019	VALOR CONTRATADO 2019	VALOR EJECUTADO 2019
GUAINIA	11	\$4.200.000	\$4.199.925	\$4.199.925
AMAZONAS	12	\$4.200.000	\$4.200.000	\$4.200.000
VAUPES	12	\$4.200.000	\$4.199.605	\$4.199.605
SAN ANDRES	12	\$4.200.000	\$4.200.000	\$4.200.000
VICHADA	14	\$4.200.000	\$4.199.748	\$4.199.748
GUAVIARE	14	\$4.200.000	\$4.184.040	\$4.184.040
ARAUCA	25	\$6.100.000	\$6.100.000	\$6.100.000
PUTUMAYO	31	\$6.900.000	\$6.900.000	\$6.900.000
CASANARE	34	\$7.200.000	\$7.137.000	\$7.137.000
CAQUETA	34	\$7.200.000	\$7.196.000	\$7.196.000
QUINDIO	41	\$8.000.000	\$8.000.000	\$8.000.000
GUAJIRA	41	\$8.000.000	\$8.000.000	\$8.000.000
CHOCO	54	\$9.300.000	\$9.300.000	\$9.300.000
SUCRE	61	\$10.100.000	\$10.100.000	\$10.100.000
RISARALDA	64	\$10.700.000	\$10.700.000	\$10.700.000
CESAR	65	\$10.900.000	\$10.900.000	\$10.900.000
META	67	\$11.100.000	\$11.099.000	\$11.099.000
HUILA	72	\$12.000.000	\$12.000.000	\$12.000.000
CALDAS	81	\$13.500.000	\$13.500.000	\$13.500.000
MAGDALENA	82	\$13.700.000	\$13.700.000	\$13.700.000
CORDOBA	91	\$14.800.000	\$14.800.000	\$14.800.000
NORTE DE SANTANDER	90	\$14.900.000	\$14.900.000	\$14.900.000
CAUCA	91	\$14.900.000	\$14.900.000	\$14.900.000

DLU



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

PROCESO

ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE
GESTION

CÓDIGO

ASFL-01

FORMATO

INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR
MACROPROCESO

VERSIÓN

0

DELEGACIÓN	CANTIDAD SERVIDORES PLANTA 2019	VALOR ASIGNADO 2019	VALOR CONTRATADO 2019	VALOR EJECUTADO 2019
TOLIMA	96	\$16.000.000	\$16.000.000	\$16.000.000
ATLANTICO	110	\$18.200.000	\$18.200.000	\$18.200.000
NARIÑO	113	\$19.000.000	\$19.000.000	\$19.000.000
BOLIVAR	129	\$21.300.000	\$21.300.000	\$21.300.000
BOYACA	163	\$25.000.000	\$25.000.000	\$25.000.000
SANTANDER	165	\$25.000.000	\$25.000.000	\$25.000.000
VALLE DEL CAUCA	212	\$33.000.000	\$33.000.000	\$32.931.880
ANTIOQUIA	298	\$48.000.000	\$48.000.000	\$48.000.000
TOTAL	2385	\$410.000.000	\$409.915.318	\$409.847.198

Actividades efectuadas por las Delegaciones Departamentales:

En el siguiente cuadro se relacionan las diferentes actividades de Bienestar Social realizadas en las Delegaciones Departamentales a 31 de diciembre de 2019.

Cuadro 4. Consolidado actividades bienestar nivel desconcentrado

CONSOLIDADO SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DE BIENESTAR DELEGACIONES 2019						
DELEGACION	Cumpleaños y varios	Día de la Mujer	Día del Hombre	Beneficio Educativo servidores	Dotaciones Cuatrimestres	Día de la Secretaria
Amazonas	40	0	0	0	1	0
Antioquia	170	50	50	0	4	10
Arauca	75	15	15	0	1	15
Atlántico	0	0	0	0	3	0
Bolívar	222	30	31	1	3	0
Boyacá	245	25	30	0	1	0
Caldas	283	27	33	0	2	0
Caquetá	30	0	0	0	1	0
Casanare	86	20	20	0	1	0
Cauca	110	90	20	0	1	0
Cesar	25	0	0	0	1	0
Choco	64	0	0	0	1	0



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

PROCESO

ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE
GESTION

CÓDIGO

ASFL-01

FORMATO

INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR
MACROPROCESO

VERSIÓN

0

CONSOLIDADO SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DE BIENESTAR DELEGACIONES 2019

DELEGACION	Cumpleaños y varios	Día de la Mujer	Día del Hombre	Beneficio Educativo servidores	Dotaciones Cuatrimestres	Día de la Secretaria
Córdoba	14	37	0	0	1	0
Guainía	32	8	4	0	1	1
Guajira	11	0	0	0	1	0
Guaviare	22	6	7	0	1	16
Huila	95	0	0	0	1	0
Magdalena	291	22	0	0	2	0
Meta	44	0	0	0	1	0
Nariño	63	0	0	1	2	0
Norte de Santander	70	23	23	0	2	0
Putumayo	107	14	13	0	1	14
Quindío	30	0	0	0	1	0
Risaralda	130	30	0	1	2	0
San Andrés	8	0	0	0	2	0
Santander	78	0	0	0	2	0
Sucre	0	0	0	0	1	0
Tolima	193	0	0	0	2	0
Valle del Cauca	79	23	24	0	3	4
Vaupés	35	9	8	0	1	0
Vichada	41	0	0	0	1	0
TOTAL	2693	429	278	3	48	60

DELEGACION	Día del Niño	Día de la Madre	Día del Padre e Integraciones	Caminatas, charlas y Deportes	Olimpiadas	Día de la Familia
Amazonas	0	0	17	50	0	30
Antioquia	0	70	70	0	18	50
Arauca	11	0	15	30	18	25
Atlántico	0	0	0	60	15	120
Bolívar	80	40	30	20	9	0
Boyacá	0	0	0	180	18	80
Caldas	0	26	29	50	17	70
Caquetá	0	0	0	0	18	0
Casanare	0	0	0	50	9	0
Cauca	0	90	0	46	18	120
Cesar	0	0	0	55	18	0

FCU



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

PROCESO

ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE
GESTION

CÓDIGO

ASFL-01

FORMATO

INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR
MACROPROCESO

VERSIÓN

0

DELEGACION	Día del Niño	Día de la Madre	Día del Padre e Integraciones	Caminatas, charlas y Deportes	Olimpiadas	Día de la Familia
Choco	0	0	20	94	18	50
Córdoba	0	0	0	0	0	50
Guainía	0	8	4	50	0	39
Guajira	0	0	29	0	0	50
Guaviare	0	0	0	38	0	50
Huila	0	0	0	99	18	122
Magdalena	0	0	0	35	9	60
Meta	0	0	0	0	18	60
Nariño	0	0	0	0	18	63
Norte de Santander	0	17	16	180	9	53
Putumayo	0	0	0	29	15	0
Quindío	0	0	0	0	0	0
Risaralda	0	20	19	105	18	60
San Andrés	0	0	11	14	0	0
Santander	0	0	0	68	18	100
Sucre	0	0	0	0	18	0
Tolima	0	35	70	110	18	83
Valle del Cauca	0	27	66	100	18	150
Vaupés	15	10	10	9	0	21
Vichada	0	0	0	19	7	30
TOTAL	106	343	406	1441	360	1536

DELEGACION	Día del Amor y de la Amistad	Día del Niño/Halloween	Años de Servicio	Día de la Registraduría	TOTAL
Amazonas	15	0	0	19	174
Antioquia	100	0	40	329	969
Arauca	25	25	6	41	319
Atlántico	0	0	14	151	369
Bolívar	52	0	14	202	740
Boyacá	0	0	20	474	1075
Caldas	0	0	13	150	704
Caquetá	0	0	5	38	94
Casanare	30	0	1	67	286
Cauca	0	0	17	154	668
Cesar	53	0	3	108	265
Choco	0	0	3	94	346
Córdoba	0	0	3	82	189



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

PROCESO

ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE
GESTION

CÓDIGO

ASFL-01

FORMATO

INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR
MACROPROCESO

VERSIÓN

0

DELEGACION	Día del Amor y de la Amistad	Día del Niño/Halloween	Años de Servicio	Día de la Registraduria	TOTAL
Guainía	0	0	2	72	173
Guajira	0	0	6	72	171
Guaviare	21	0	1	98	262
Huila	23	0	12	133	505
Magdalena	0	0	5	165	591
Meta	33	0	2	118	278
Nariño	0	0	14	105	271
Norte de Santander	30	0	8	153	588
Putumayo	0	0	6	142	343
Quindío	0	0	7	23	63
Risaralda	0	0	9	114	511
San Andrés	0	0	2	19	57
Santander	0	0	26	190	486
Sucre	0	0	7	13	41
Tolima	0	0	15	202	731
Valle del Cauca	0	0	37	308	845
Vaupés	0	0	2	90	212
Vichada	0	0	1	70	171
TOTAL	382	25	301	3996	12497

14. Comparativo de Actividades 2018- 2019

En el cuadro se muestra el comparativo de actividades del año entre las vigencias 2018–2019:

Cuadro 5. Comparativo actividades de bienestar 2018-2019

2018		2019	
ACTIVIDADES	No. Participantes	ACTIVIDADES	No. Participantes
Afiliaciones Caja de Compensación Familiar	2064	Afiliaciones Caja de Compensación Familiar	1148
Día de la Mujer	1271	Día de la Mujer	850
Sede Central, C.N.E		Sede Central, C.N.E	
Distrito y Cundinamarca		Distrito y Cundinamarca	
Día del Hombre	1049	Día del Hombre	825
Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca		Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca	

FCU



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

PROCESO

ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE
GESTION

CÓDIGO

ASFL-01

FORMATO


INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR
MACROPROCESO

VERSIÓN

0

2018		2019	
ACTIVIDADES	No. Participantes	ACTIVIDADES	No. Participantes
Día de la Secretaria	155	Día de la Secretaria	155
Sede Central, C.N.E			
Distrito y Cundinamarca			
Dotación a	183	Dotación a	183
Nivel Nacional			
Olimpiadas Fase No. 1	162	Olimpiadas Fase No. 2	380
Día del Conductor	50	Día del Conductor	50
Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca			
Día de la familia Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca	300	Día de la familia Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca	300
Día del Amor y la Amistad Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca	2.267	Día del Amor y la Amistad Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca	1.877
Vacaciones Recreativas para los hijos de los servidores de la Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca	180	Vacaciones Recreativas para los hijos de los servidores de la Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca	180
Clima Organizacional	2076	Clima Organizacional	N/A
Seminario Pre pensionados Nivel Desconcentrado	45	Seminario Pre pensionados Nivel Desconcentrado	N/A
Conmemoración de años de servicio para delegaciones. Envío de Escudos	450	Conmemoración de años de servicio para delegaciones. Envío de Escudos	150
Día de la Registraduría	1.500	Día de la Registraduría	1.700
Sede Central, C.N.E, Distrito y Cundinamarca			
Mejor Servidor	59	Mejor Servidor	N/A
Nivel Desconcentrado			
Feria Navideña	19	Feria Navideña	N/A
Cine Foro	150	Cine Foro	N/A

La observación correspondiente a N.A (No Aplica) hace referencia a actividades desarrolladas en un período diferente al comparativo, aunado a la circunstancia que estas fueron por demanda, en las cuales los servidores participan, pero no hay listado de asistencia.

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	ADMINISTRACION DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	CÓDIGO	ASFL-01
	FORMATO	INFORME DE GESTION Y RESULTADOS POR MACROPROCESO	VERSIÓN	0

15. Evaluación del Programa de Bienestar Social

La evaluación del Programa de Bienestar Social se realiza a través del listado de asistencia de las actividades que se efectúan del Programa. Los listados no están asociados al procedimiento, pero nos indica la cantidad de servidores que participan en las actividades realizadas por la Coordinación de Desarrollo.

16. Actividades de Control

El control de las actividades se realizó mediante los listados de inscripción contra los listados de asistencia a las actividades, esto con el fin de medir la participación a las mismas, lo cual se refleja en los indicadores de gestión.

17. Vigencia, Divulgación y Reforma del Programa de Bienestar Social.

17.1. Vigencia


El Programa de Bienestar Social entró en vigencia después de ser socializado a la Comisión de Personal Central.


17.2. Divulgación.

El Programa de Bienestar Social se divulgó a los servidores de la Registraduría Nacional del Estado Civil a través de la Intranet: <http://intranet/>.

Todo lo anteriormente expuesto, tuvo como finalidad elevar la calidad de vida de los servidores, junto con su grupo familiar, promoviendo el mejoramiento del clima laboral, el fortalecimiento de los vínculos laborales, familiares y de integración.


JOSE DARIÓ CASTRO URIBE
GERENTE DEL TALENTO HUMANO

Proyectó:  Sonia Malagón Rayo (03/02/2020)

Edna Paola Morales 

Carolina Robledo R. 

Revisó: Tatiana Gómez Sfair (03/02/2020) 