| REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL | PROCESO | GESTIÓN DOCUMENTAL | CÓDIGO | GDFT06 |
|---|---|---|---|---|
| | FORMATO | TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL | VERSIÓN | 4 |

Aprobado: 17/08/2022

| ENTIDAD PRODUCTORA | REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL |
|---|---|
| OFICINA PRODUCTORA | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - GRUPO DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIONES |



| CÓDIGO | SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES | SOPORTE | RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ARCHIVO DE GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | CT | S | D | E | |
| 0616 | | | | | | | | | El Grupo de Mantenimiento y Construcciones, adelanta labores de tipo operativo, que no generan documentación de archivo. Cuando se requieren procesos de contratación, éstos, se custodian en el Grupo de Contratos de la Oficina Jurídica. |

Convenciones:
CT=Conservación Total
E= Eliminación
D= Digitalización
S= Selección

Gerente Administrativo y Financiero SABRINA CAJIAO CABRERA

Firmado digitalmente por SABRINA CAJIAO CABRERA
Fecha: 2022.12.27 00:40:49 -05'00'

Coordinador Grupo de Gestión Documental y Archivos

Fecha 15/12/2022