

PROGRAMACION
PLAN DE ACCION
FONDO ROTATORIO DE LA REGISTRADURIA
VIGENCIA 2015

Código: F-FRR-MPI-001
 Fecha: 16/12/2014
 Versión: 2

NOMBRE DEL PROCESO:

ASESORIA JURÍDICA

OBJETIVO DEL PROCESO

Asesorar y Asistir al Registrador Nacional y a las dependencias de la Registraduría Nacional del Estado Civil en los asuntos jurídicos de su competencia.

ACTIVIDADES		META Cuantificable	META TRIMESTRAL				NOMBRE DEL INDICADOR	RECURSOS	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION
No.	ACTIVIDAD		1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE				
1	Elaborar los contratos que cumplan con los requisitos de ley de Registraduría Nacional del Estado Civil (FRR).	100%	25%	25%	25%	25%	Informes	Humanos	01/01/2015	31/12/2015
2	Elaborar y suscribir las actas de liquidación que cumplan con los requisitos de ley de Registraduría Nacional del Estado Civil (FRR).	100%	25%	25%	25%	25%	Informes	Humanos	01/01/2015	31/12/2015
3	Elaborar los pliegos de condiciones que sean solicitados a la Oficina Jurídica que cumplan con los requerimientos legales (FRR).	100%	25%	25%	25%	25%	Informes	Humanos	01/01/2015	31/12/2015
4	Elaborar las novedades contractuales que cumplan con los requisitos de ley de Registraduría Nacional del Estado Civil(FRR).	100%	25%	25%	25%	25%	Informes	Humanos	01/01/2015	31/12/2015
5	Contestar las consultas y conceptos ajustados a los requerimientos y al ordenamiento jurídico (FRR).	100%	25%	25%	25%	25%	Informes	Humanos	01/01/2015	31/12/2015

RESPONSABLE PROCESO

Nombre:

JULIA INES ARDILA SAIZ

Cargo:

JEFE OFICINA JURÍDICA (E)