

 <b>REGISTRADURÍA</b> NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9

<b>MACROPROCESO AL QUE PERTENECE</b>	<b>GESTIÓN JURÍDICA</b>
<b>OBJETIVOS DEL PROCESO</b>	Realizar la asesoría jurídica y la defensa técnica de la RNEC a través de una efectiva orientación y representación jurídica y coordinar a nivel nacional las actuaciones administrativas que conlleven a los procesos de cobro por jurisdicción coactiva, con el fin de evitar futuros detrimentos patrimoniales para la RNEC.
<b>ALCANCE DEL PROCESO</b>	Inicia con el conocimiento y notificación de la consulta, problema jurídico o decisión judicial o administrativa, continúa con el estudio, análisis y valoración por parte de los profesionales de la Oficina Jurídica y finaliza con la respuesta orientada a la solución del asunto.


<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>PROCEDIMIENTOS</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>USUARIOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejo Nacional Electoral</li> <li>• Registradores Municipales Distritales y Especiales</li> <li>• Gerencia Administrativa</li> <li>• Gerencia de Talento Humano</li> <li>• Autoridad Judicial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actos administrativos donde se imponga obligaciones a favor de la RNEC</li> <li>• Título ejecutivo.</li> <li>• Resolución sanción</li> </ul>	<b>Cobro Coactivo</b>	Recaudo efectivo de la Sanción pecuniaria, prescripción, revocatoria, venta de la cartera y archivo el proceso.	Los sancionados: Jurados de Votación, Partidos, Movimientos Políticos, servidores y exservidores públicos de la RNEC

 <b>REGISTRADURÍA</b> NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9


PROVEEDORES	ENTRADAS	PROCEDIMIENTOS	SALIDAS	USUARIOS
Despacho Judicial Autoridades administrativas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auto y sentencias judiciales</li> <li>• Actos administrativos</li> </ul>	<b>Defensa Jurídica</b>	Memoriales (Contestación e impugnación de los autos y sentencias judiciales) Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Despacho judicial o administrativo</li> <li>• Comité de Conciliación, Apoderados Judiciales, funcionario encargado de la administración documental</li> <li>• Paz y salvo de apoderados judiciales.</li> </ul>
Despacho Judicial	Tutela, fallo, o incidente de Desacato	<b>Control y Atención a Tutelas</b>	Respuesta a la acción de tutela, al incidente de desacato, el cumplimiento efectivo del fallo o impugnación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accionantes</li> <li>• Apoderados</li> <li>• Despacho judicial</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrador Nacional del Estado Civil.</li> <li>• Responsables de macroprocesos y procesos</li> <li>• Dependencias de la Registraduría Nacional del Estado</li> </ul>	Solicitud de petición y/o Concepto	<b>Consultas y Conceptos</b>	Respuesta a la solicitud de peticiones y conceptos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrador Nacional del Estado Civil</li> <li>• Responsables de Macroprocesos y procesos</li> <li>• Dependencias de</li> </ul>

 <b>REGISTRADURÍA</b> NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9

PROVEEDORES	ENTRADAS	PROCEDIMIENTOS	SALIDAS	USUARIOS
Civil <ul style="list-style-type: none"> <li>• Delegados</li> <li>• Departamentales</li> <li>• Registradores</li> <li>• Distritales</li> <li>• Consejo Nacional Electoral.</li> <li>• Peticionario</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• la Registraduría Nacional del Estado Civil</li> <li>• Delegados</li> <li>• Departamentales</li> <li>• Registradores Distritales</li> <li>• Consejo Nacional Electoral</li> <li>• Peticionario</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personas naturales</li> <li>• Personas jurídicas de derecho privado</li> <li>• Persona jurídica de derecho público</li> </ul>	Solicitud de conciliación o citación judicial	<b>Gestión de las solicitudes de conciliación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia secretarial</li> <li>• Acta de Comité de Conciliaciones y Defensa Judicial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personas naturales</li> <li>• Personas jurídicas de derecho privado</li> <li>• Persona jurídica de derecho público</li> </ul>
Autoridad Judicial y Pagador	Decisión Judicial Ejecutoriada y Constancia del último pago	<b>Procedencia de la acción de repetición</b>	Acta de Comité de Conciliaciones y Defensa Judicial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servidores</li> <li>• Exservidores públicos de la RNEC.</li> <li>• Particular investido de una función pública</li> </ul>

 <b>REGISTRADURÍA</b> NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9


<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>PROCEDIMIENTOS</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>USUARIOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de Conciliaciones</li> <li>• Grupo de Tutelas</li> <li>• Grupo de Defensa Judicial</li> <li>• Grupo de Peticiones, Quejas y Reclamos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decisiones judiciales.</li> <li>• Solicitudes de conciliación.</li> <li>• Reclamaciones administrativas.</li> <li>• Derechos de petición.</li> <li>• Mapas de riesgo de la entidad.</li> <li>• Formato Informe de Gestión y Ejecución de las decisiones del Comité - solicitudes de conciliación (RJFT11).</li> </ul>	<p><b>Formulación, implementación y seguimiento a la Política de Prevención del Daño antijurídico</b></p>	<p>Política de Prevención del Daño Antijurídico</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RNEC</li> <li>• Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personas naturales</li> <li>• Personas jurídicas de derecho privado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resoluciones de nombramiento</li> <li>• Formularios electorales</li> <li>• Resoluciones de remplazo y exoneración</li> </ul>	<p><b>Procedimiento Administrativo Sancionatorio</b></p>	<p>Acto Administrativo definitivo de sanción</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registradores Distritales, Especiales y Municipales</li> <li>• Delegados Departamentales</li> <li>• Despacho del Registrador Nacional</li> </ul>

 <b>REGISTRADURÍA</b> <b>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</b>	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9

<b>RECURSOS</b>			
<b>HUMANOS</b>	<b>FINANCIEROS</b>	<b>INFORMÁTICOS</b>	<b>TÉCNICOS</b>
Ver “Manual de funciones”	Ver “Presupuesto de la entidad”	Aplicativo Rama Judicial, Aplicativo Cobro Coactivo, EKOGUI, SharePoint	N/A

<b>RIESGOS</b>			<b>IMPACTOS AMBIENTALES INCIDENTES LABORALES</b>
<b>DE CORRUPCIÓN</b>	<b>INCIDENTES LABORALES</b>	<b>DE CORRUPCIÓN</b>	
Ver “Mapa de riesgos de proceso”	Ver “Mapa de riesgos de corrupción”	Ver “Matriz de identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos y determinación de controles”	Ver “Matriz de aspectos e impactos ambientales”


<b>ACTIVOS DE INFORMACIÓN</b>	<b>TRAMITES ASOCIADOS</b>	<b>INDICADORES DE GESTIÓN</b>	<b>REQUISITOS DE LOS SISTEMAS DE GESTION</b>		
			<b>SGC</b>	<b>SGA</b>	<b>SGCE</b>
			<b>9001:2015</b>	<b>14001:2015</b>	<b>54001:2019</b>
Ver “Registro de activos de información”	N/A	Ver “Manual de indicadores”	4.4 6.1 6.2 7.3 9.1 10.3	4.4 5.1 6.1 7.3 10.3	4.4 6.1 7.3 10.3

 <b>REGISTRADURÍA</b> NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9


<b>SECUENCIA E INTERACCIÓN</b>	<b>PROMESA DE VALOR</b>	<b>DOCUMENTOS ASOCIADOS</b>	<b>ACCIONES DE MEJORAMIENTO</b>
Ver “Manual de acuerdos de nivel de servicios”	N/A	Ver “Listado maestro de documentos”	Ver “Plan de mejoramiento”

<b>ORIENTACIONES NORMATIVAS</b>	<b>INVENTARIO DE CONOCIMIENTOS REQUERIDOS</b>	<b>INVENTARIO DE INFORMACIÓN A COMUNICAR</b>	<b>RESPONSABLES DEL PROCESO</b>
Ver “Normograma”	Ver “Matriz de inventario de conocimientos del proceso”	Ver “Matriz de información a comunicar”	Jefe de la Oficina Jurídica

<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>			
<b>ASPECTOS QUE CAMBIARON EL DOCUMENTO</b>	<b>RESPONSABLE DE LA SOLICITUD DEL CAMBIO</b>	<b>FECHA DEL CAMBIO DD/MM/AAAA</b>	<b>VERSIÓN</b>
Adopción del procedimiento.	Jefe de la Oficina Jurídica	05/12/2008	0
Modificación de la caracterización del proceso.	Jefe de la Oficina Jurídica	14/05/2015	1
Ajustes de los procesos y procedimientos de gestión jurídica a la nueva metodología.	Jefe de la Oficina Jurídica	05/08/2016	2
Ajustes de los procedimientos del proceso.	Jefe de la Oficina Jurídica	31/10/2017	3
Ajuste de proveedores, entradas, salidas y usuarios, así como la inclusión de los requisitos de calidad	Jefe de la Oficina Jurídica	16/09/2021	4

 <b>REGISTRADURÍA</b> <b>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</b>	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9

Inclusión de los requisitos de los Sistemas de Gestión de Calidad Ambiental (ISO 14001: 2015), de Seguridad y Salud en el Trabajo (ISO 45001:2018) y requisitos específicos para la aplicación de la norma ISO 9001:2015 a organizaciones electorales en todos los niveles de gobierno (ISO TS 54001:2019).	Jefe de la Oficina Jurídica	12/07/2022	5
Inclusión del nuevo procedimiento “Formulación, implementación, seguimiento y evaluación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico” (RJPD07). En el procedimiento RJPD03 se modificó el nombre de “Asesoría en conceptos y consultas” a Conceptos y consultas.	Jefe de la Oficina Jurídica	15/11/2022	6
Inclusión del nuevo procedimiento “Administrativo Sancionatorio-Jurados de votación”.	Jefe de la Oficina Jurídica	08/07/2024	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización del formato de caracterización.</li> <li>Se eliminó la casilla requisitos de los sistemas de gestión ISO 45001:2018, dado que la Registraduría no está certificada en dicha norma.</li> </ul>	Coordinación de calidad	25/02/2025	8
<ul style="list-style-type: none"> <li>En el procedimiento “Defensa Jurídica” (RJPD02) columna “Usuarios” se incorpora la referencia al formato RJFT17 “Paz y salvo para apoderados judiciales”.</li> </ul>	Jefe de la Oficina Jurídica	04/06/2026	9

 <b>REGISTRADURÍA</b> <b>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</b>	<b>PROCESO</b>	REPRESENTACIÓN JURÍDICA	<b>CÓDIGO</b>	RJCR01
	<b>DOCUMENTO</b>	CARACTERIZACIÓN	<b>VERSIÓN</b>	9

<b>ELABORÓ</b>  Renato Rafael Contreras Ortega Jefe de Oficina Jurídica  Diana Marcela Ortiz Morales Profesional Universitario	<b>REVISÓ Y APROBÓ</b>  Renato Rafael Contreras Ortega Jefe de Oficina Jurídica	<b>APROBÓ</b>  Sandra Liliana Sánchez Olarte Coordinadora de calidad
	<b>REVISIÓN TÉCNICA</b>  Sandra Liliana Sánchez Olarte Coordinadora de calidad  Juan Sebastian Murillo Becerra Profesional Universitario Oficina de Planeación	
<b>FECHA:</b> 28/05/2026	<b>FECHA:</b> 03/06/2026	<b>FECHA:</b> 04/06/2026