

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

DEPENDENCIA: GESTION DOCUMENTAL DE ARCHIVO DELEGACION VICHADA

ACTA NRO: 002

LUGAR:	OFICINA (SALA DE JUNTAS DELEGACION DEPARTAMENTAL)	FECHA:	20/01/2026
--------	---	--------	------------

TEMA A TRATAR:

1. Palabras del Gestor Documental.
2. Llamado a lista y verificación del quorum.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación y aprobación del FUID, para la eliminación de los documentos que ya cumplieron con el tiempo en archivo gestión y archivo central, según la TRD 2024.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO:

En la ciudad de Puerto Carreño, Vichada, siendo las 10:00 a. m. del 20 de enero del 2026 y previa convocatoria realizada el 15 de enero del 2026, se instaló la primera sesión ordinaria del Subcomité de Archivo de la delegación departamental de Vichada, para dar cumplimiento a la eliminación de los documentos que ya cumplieron con el tiempo en archivo gestión y archivo central, según la TRD 2024 y en virtud de lo dispuesto en el Acuerdo único 001 de 2024 expedido por el Archivo General de la Nación que ordena: Artículo 4.5.4 Eliminación y publicación en la página web.

1. Palabras del Gestor Documental.

El Gestor Documental de la delegación departamental de Vichada, da el saludo de bienvenida, agradece la asistencia, puntualidad e inicia con la sesión ordinaria.

2. Llamado a lista y verificación del quorum.

Se procedió a la verificación del quórum, evidenciando que se encontraban presentes:

✓

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

Con voz y voto:

Luis Adriano Díaz Vargas – Delegado Departamental – Presidente del Comité.

Luis Alberto Izquierdo Pellaton - Delegado Departamental – Presidente del Comité.

Diego Leonardo Zarate Mejia – Registrador Especial Departamental.

Yudeth Liset Sanmiguel Trujillo – Servidora Funciones de Planeación.

Eyner Ediljar Lopez Gavirrian – Gestor Documental Departamental - Secretario Técnico del Comité.

Con voz, pero no voto:

Rodrigo Mauricio Florez Ramirez – Servidor Funciones Control Interno.

3. Aprobación del orden del día.

El secretario técnico del Comité presentó el siguiente orden del día:

1. Palabras del Gestor Documental.
2. Llamado a lista y verificación del quorum.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación y aprobación del FUID, para la eliminación de los documentos que ya cumplieron con el tiempo en archivo gestión y archivo central, según la TRD 2024.
5. Propositiones y varios.

A continuación, fueron puestos en consideración de los integrantes del Comité presentes, quienes por unanimidad aprobaron la primera sesión ordinaria.

4. Presentación y aprobación del FUID, para la eliminación de los documentos que ya cumplieron con el tiempo en archivo gestión y archivo central, según la TRD 2024.

El secretario técnico manifiesta, que después de haber aplicado las TRD-2024 a la documentación custodiada en el archivo central de la DDV, se informa que se crea el FUID de eliminación a la documentación que ya cumplieron con el tiempo en archivo gestión y archivo central, se evidencio un total de 21 cajas que equivalen a (5 ½ metros) para eliminar entre; (procesos de jurados de votación, procesos de votación, consecutivos oficiales y PQRSD), los cuales se ponen en consideración del comité para la aprobación según las pautas al proceso de eliminación de acuerdo a la tabla de retención año 2024.

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

También se manifestó que después de que se apruebe el subcomité de eliminación y este aprobado el FUID, se procede a la conservación digital de todo el material como evidencia y se procede a la publicación en la página principal de la Registraduría y cumplidos los 60 días hábiles se procederá con la destrucción del material.

El secretario técnico somete a revisión y aprobación por parte de los miembros del Comité, el FUID de eliminación 2026, quienes por unanimidad aprueban la sesión ordinaria de eliminación y el FUID de eliminación 2026, de igual manera autorizan proceder a la publicación del mismo en la página web principal de la Registraduría.

5. Propositiones y varios.

Se procedió aclarar dudas, inquietudes, lo cual todos los presentes manifestaron estar de acuerdo y tener todo claro con lo expuesto en la sesión ordinaria.

Una vez agotado el tema de proposiciones y varios, se procede a dar por terminada la sesión.

DECISIONES Y/O COMPROMISOS:

- Se aprueba por unanimidad todos los temas tratados de la sesión ordinaria.
- Luis Adriano Díaz Vargas - Delegado Departamental – Presidente del Comité, manifiesta que, para el 20 de febrero del 2026, debe estar digitalizado todos los documentos a eliminar por parte del Enlace de Gestión Documental Eyner Lopez, cuyo plazo es de un mes.
- Luis Alberto Izquierdo Pellaton - Delegado Departamental – Presidente del Comité, también hace la sugerencia al gestor documental, para que se capacite a todos los funcionarios municipales, de la Especial y de la delegación, sobre la conformación de expedientes en los procesos electorales que se avecinan.
- Eyner Ediljar Lopez Gavirrian – Gestor Documental Departamental – Secretario Técnico del Comité, manifestó que se convocara a una capacitación con todos los funcionarios el día 06/02/2026 a las 4:00 p.m. para dar a conocer temas sobre la conformación de expedientes en los procesos electorales que se avecinan.

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

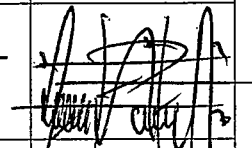
Aprobado: 15/11/2017

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN:

- De conformidad con una nueva citación.

HORA INICIO:	10:00 A. M.	HORA TERMINACIÓN:	10:40 A. M.
--------------	-------------	-------------------	-------------

FIRMAN:

Nombre	Cargo	Firma
LUIS ADRIANO DIAZ VARGAS	Delegado Departamental – Presidente del Comité.	
LUIS ALBERTO IZQUIERDO PELLATON	Delegado Departamental – Presidente del Comité.	
EYNER EDILJAR LOPEZ GAVIRRIAN	Enlace Gestión Documental – Secretario Técnico del Comité.	

ENTIDAD REMITENTE:
UNIDAD PRODUCTORA:
UNIDAD ADMINISTRATIVA:
UNIDAD PRODUCTORA:
OBJETO:

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DESPACHO DEL REGISTRADOR NACIONAL
DELEGACION DEPARTAMENTAL DE VICHADA
FLUID ELIMINACION DOCUMENTAL 2026

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	CONSECUTIVO DE OBJETO
14	1	2026	

NO. ORDEN	CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	Espacio a diligenciar por Archivo Central SIGNATURA TOPOGRAFICA
				DD-MM-AAAA INICIAL	DD-MM-AAAA FINAL	NO. CMA	NO. CARPETA	TOMO	OTRO					
1	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	COMUNICACIONES A EMPRESAS, RES. NOMBRAMIENTO JURADOS, NOTIFICACION JURADOS, ASISTENCIA DIA ELECCION, E-2 REMPLAZO DE JURADOS VOTACION.	2-ene.-2018	15-feb.-2018	1	1			202	PAPEL			
2	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	19-feb.-2018	12-mar.-2018	1	2			115	PAPEL			
3	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	COMUNICACIONES A EMPRESAS, RES. NOMBRAMIENTO JURADOS, NOTIFICACION JURADOS, ASISTENCIA DIA ELECCION, E-2 REMPLAZO DE JURADOS VOTACION.	1-mar.-2018	9-may.-2018	1	3			202	PAPEL			
4	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION-PRESIDENTE 2018	9-may.-2018	25-may.-2018	1	4			169	PAPEL			
5	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	ASISTENCIA CAPACITACION, ASISTENCIA DIA ELECCION, E-2 REMPLAZO DE JURADOS VOTACION.	17-jun.-2018	17-jun.-2018	1	5			64	PAPEL			
6	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	11-jul.-2018	13-ago.-2018	1	6			201	PAPEL			
7	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	13-ago.-2018	29-ago.-2018	1	7			188	PAPEL			
8	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	RES. NOMBRAMIENTO JURADOS, NOTIFICACION JURADOS, ASISTENCIA DIA ELECCION, E-2 REMPLAZO DE JURADOS VOTACION, CONGRESO 2022	6-may.-2022	14-jun.-2022	2	1			209	PAPEL			
9	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	14-jun.-2022	1-jul.-2022	2	2			210-348	PAPEL			
10	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	RESOLUCIONES EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	9-mar.-2022	7-abr.-2022	2	3			233-432	PAPEL			
11	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	RESOLUCIONES EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	9-mar.-2022	7-abr.-2022	2	4			433-490	PAPEL			
12	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	ASISTENCIA, PROTOCOLOS DE TRANSMISION, ASISTENCIA DELEGADOS, CAPACITACION ENTIDADES, CAPACITACION TESTIGOS	16-jun.-2022	21-jun.-2022	3	1			33	PAPEL			
13	1010-11	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	COMUNICACIONES ELECTORALES	27-oct.-2019	15-oct.-2019	3	2			100	PAPEL			
14	1010-30-13	COMUNICACIONES OFICIALES	CARGUE DE JURADOS, SORTEO DE JURADOS, NOMBRAMIENTO DE JURADOS, CITACIONES Y ASISTENCIAS, PRESIDENTE 2022	1-dic.-2021	19-may.-2022	4	1			207	PAPEL			
15	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	11-may.-2022	12-may.-2022	4	2			194	PAPEL			
16	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	RESOLUCIONES DE EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	1-jun.-2022	13-jun.-2022 Hoy 1 de 8	4	3			121	PAPEL			

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL		CÓDIGO	GDFT10
	FORMATO	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL		VERSIÓN	5

Aprobado: 03/11/2017

ENTIDAD REMITENTE: _____
 ENTIDAD PRODUCTORA: _____
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
 UNIDAD PRODUCTORA: _____
 OBJETO: _____

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	CONSECUTIVO DE OBJETO
14	1	2026	

NO. ORDEN	CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS DD-MM-AAAA		UNIDAD DE CONSERVACION				NO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	Espacio a diligenciar por Archivo Central SIGNATURA TOPOGRÁFICA
				INICIAL	FINAL	NO. CALA	NO. CARPETA	TOMO	OTRO					
17	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	ASISTENCIA PROTOCOLOS DE TRANSMISION, ASISTENCIA CAPACITACION ENTIDADES, CAPACITACION TESTIGOS	12-may.-2022	29-may.-2022	4	4			55	PAPEL			
18	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES ELECTORALES	18-abr.-2022	31-may.-2022	4	5			162	PAPEL			
19	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	ACTA DE SORTEO DE JURADOS, RESOLUCION DE NOMBRAMIENTO DE JURADOS, PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACION DE JURADOS.	29-nov.-2021	7-dic.-2021	5	1			42	PAPEL			
20	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	RESOLUCION DE PUESTOS DE VOTACION, E-10 LISTA DE SUFRAGANTES.	11-dic.-2021	4-dic.-2021	5	2			45	PAPEL			
21	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES ELECTORALES	24-nov.-2021	4-dic.-2021	5	3			11	PAPEL			
22	1000-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUFRAGANTES 2016 SANTA ROSALIA	3-may.-2016	27-may.-2016	6	1			7	PAPEL			
23	1000-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	ELECCIONES PLESCITO 2016 SANTA ROSALIA	3-may.-2016	27-may.-2016	6	2			14	PAPEL			
24	1000-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	ASISTENCIA DIA DE LA ELECCION SANTA ROSALIA	3-may.-2016	27-may.-2016	6	3			6	PAPEL			
25	1000-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUFRAGANTES 2016 SANTA ROSALIA	3-may.-2016	27-may.-2016	6	4			7	PAPEL			
26	1010-30-11	PROCESO INSCRIPCION CEDULAS	E-3 FORMULARIO 2017	16-mar.-2017	19-sep.-2017	6	5			1	PAPEL			
27	1000-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	PROCESOS DE JURADOS DE VOTACION PRESIDENTE ROSALIA	17-jun.-2018	17-jun.-2018	6	6			23	PAPEL			
28	1000-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	PROCESOS DE JURADOS DE VOTACION PRESIDENTE ROSALIA	17-jun.-2018	17-jun.-2018	6	7			107	PAPEL			
29	1000-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUFRAGANTES 2019 SANTA ROSALIA	27-oct.-2019	27-oct.-2019	6	8			9	PAPEL			
30	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	DOCUMENTOS DE SOLICITUD Y COMUNACION A EMPRESAS, ACTA DE SORTEO DE JURADOS, RESOLUCION DE NOMBRAMIENTOS DE JURADOS, NOTIFICACION, PUERTO CARREÑO	24-sep.-2021	30-nov.-2021	7	1			122	PAPEL			
31	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	JURADOS DE VOTACION CMLJ 2021, LA PRIMAVERA	3-ago.-2021	11-nov.-2021	7	2			56	PAPEL			
32	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	JURADOS DE VOTACION CMLJ 2021, LA PRIMAVERA	8-sep.-2021	5-dic.-2021 Hoy 2 de 4	7	3			9	PAPEL			

ENTIDAD REMITENTE:

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

ENTIDAD PRODUCTORA:

DESPACHO DEL REGISTRADOR NACIONAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

DELEGACION DEPARTAMENTAL DE VICHADA

UNIDAD PRODUCTORA:

FUID ELIMINACION DOCUMENTAL 2026

OBJETO:

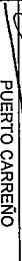
REGISTRO DE ENTRADA

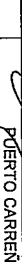
DÍA	MES	AÑO	CONSECUTIVO DE OBJETO
14	1	2026	

NO. ORDEN	CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	Espacio a diligenciar por Archivo Central SIGNATURA TOPOGRÁFICA
				DD/MM/AAAA INICIAL	DD/MM/AAAA FINAL	NO. CAJA	NO. CARPETA	TOMO	OTRO					
33	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	DOCUMENTOS DE SOLICITUD Y COMUNICACION A EMPRESAS, ACTA DE SORTEO DE JURADOS, RESOLUCION DE NOMBRAMIENTOS DE JURADOS, NOTIFICACION, EXONERACIONES, SANTA ROSALIA	24-sep.-2021	11-nov.-2021	7	4				14	PAPEL		
34	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	RESOLUCION DE REMPLAZO NOMBRAMIENTO DE JURADOS, E-2, E-17, E-20, PUERTO CARREÑO	30-jul.-2017	30-nov.-2017	8	1				143	PAPEL		
35	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUPRAGANTES, PUERTO CARREÑO	11-jul.-2017	30-nov.-2017	8	2				79	PAPEL		
36	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	NOTIFICACIONES JURADOS	14-ago.-2017	27-dic.-2017	8	3				73	PAPEL		
37	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS PUERTO CARREÑO	18-jul.-2017	29-jul.-2017	8	4				174	PAPEL		
38	1010-30-13	PROCESOS JURADOS DE VOTACION	CAPACITACION DE JURADOS Y ASISTENCIAS JURADOS	28-jul.-2017	30-nov.-2017	8	5				174	PAPEL		
39	1010-39-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10, E-17, ELECCIONES CONGRESO CUMARIBO	25-ene.-2022	25-ene.-2022	9	1				157	PAPEL		
40	1010-39-19	PROCESOS DE VOTACION	EXONERACIONES DE JURADOS DE VOTACION	23-may.-2022	31-may.-2022	9	2				141	PAPEL		
41	1010-39-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10, E-17, ELECCIONES PRESIDENTE PRIMERA VUELTA CUMARIBO	29-may.-2022	29-may.-2022	9	3				152	PAPEL		
42	1010-39-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10, E-17, ELECCIONES PRESIDENTE SEGUNDA VUELTA CUMARIBO	19-jun.-2022	19-jun.-2022	9	4				150	PAPEL		
43	1010-39-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUPRAGANTES CMLJ SANTA ROSALIA	5-dic.-2021	5-dic.-2021	10	1				4	PAPEL		
44	1010-39-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUPRAGANTES ELECCIONES CONGRESO SANTA ROSALIA	13-mar.-2022	13-mar.-2022	10	2				11	PAPEL		
45	1010-39-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUPRAGANTES ELECCIONES PRESIDENTE 1 VUELTA SANTA ROSALIA	29-may.-2022	29-may.-2022	10	3				11	PAPEL		
46	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10 LISTA DE SUPRAGANTES ELECCIONES PRESIDENTE 2 VUELTA SANTA ROSALIA	19-jun.-2022	19-jun.-2022	10	4				11	PAPEL		
47	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	PROCESOS DE VOTACION ELECCIONES CONGRESO LA PRIMAVERA	17-dic.-2021	13-mar.-2022	10	5				27	PAPEL		
48	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	PROCESOS DE VOTACION ELECCIONES PRESIDENTE 1 Y 2 VUELTA LA PRIMAVERA	2-mar.-2022	19-jun.-2022	10	6				48	PAPEL		
49	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	RESOLUCION PUESTOS VOTACION, PUERTO CARREÑO	10-ene.-2018	26-ago.-2018	11	1				8	PAPEL		
50	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	E-10, E-12 PUERTO CARREÑO	19-jul.-2019	25-oct.-2019	11	2				98	PAPEL		
51	1010-30-19	PROCESOS DE VOTACION	LISTADO DE ASISTENCIA	19-oct.-2019	27-oct.-2019	11	3				23	PAPEL		

REGISTRO DE ENTRADA.			
DIA	MES	AÑO	CONSECUTIVO DE OBJETO
14	1	2026	

[illegible]

UNIDAD PRODUCTORA	
Elaborado por:	EYNER EDILJAR LOPEZ
Cargo:	J. TECNICO ADMINISTRATIVO
Firma:	
Lugar:	PUERTO CARREÑO
Fecha:	14-ene-2026

ARCHIVO CENTRAL	
Recibido por:	EYNER EDILJAR LOPEZ
Cargo:	TECNICO ADMINISTRATIVO
Firma:	
Lugar:	PUERTO CARREÑO
Fecha:	14/01/2026



REGISTRADURIA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

PROCESO
FORMATO

GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CÓDIGO
GDFIT0

VERSIÓN
5

Aprobado: 03/11/2017

ENTIDAD REMITENTE:
ENTIDAD PRODUCTORA:
UNIDAD ADMINISTRATIVA:
UNIDAD PRODUCTORA:
OBJETO:

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DESPACHO DEL REGISTRADOR NACIONAL
DELEGACION DEPARTAMENTAL DE VICHADA
FUD ELMINACION DOCUMENTAL 2026

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	CONSECUTIVO DE OBJETO
14	1	2026	

NO. ORDEN	CODIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	Espacio a diligenciar por Archivo Central SIGNATURA TOPOGRAFICA
				INICIAL	FINAL	NO. CAJA	NO. CARPETA	TOMO	OTRO					
1	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES DE CAS	4-jun.-2021	1-jul.-2021	1	1			53	PAPEL			
2	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES CUADROS DE PRODUCCION Y CONTROL	1-ene.-2021	31-dic.-2021	1	2			109	PAPEL			
3	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES	7-ene.-2021	21-dic.-2021	1	3			155	PAPEL			
4	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES DE ELECTORAL	28-jul.-2021	28-dic.-2021	1	4			130	PAPEL			
5	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES PUERTO CARREÑO	2-ene.-2018	9-mar.-2018	2	1			203	PAPEL			
6	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES PUERTO CARREÑO	10-mar.-2018	31-may.-2018	2	2			200	PAPEL			
7	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES PUERTO CARREÑO	31-may.-2018	11-sep.-2018	2	3			200	PAPEL			
8	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES PUERTO CARREÑO	12-sep.-2018	28-dic.-2018	2	4			203	PAPEL			
9	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES DE CAS PUERTO CARREÑO	9-ene.-2018	29-may.-2018	2	5			201	PAPEL			
10	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES DE CAS PUERTO CARREÑO	29-may.-2018	28-sep.-2018	2	6			202	PAPEL			
11	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES DE CAS PUERTO CARREÑO	28-sep.-2018	18-oct.-2018	2	7			28	PAPEL			
12	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES CUADROS DE PRODUCCION Y CONTROL	30-ene.-2018	30-jul.-2018	3	8			199	PAPEL			
13	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES CUADROS DE PRODUCCION Y CONTROL	3-ago.-2018	31-dic.-2018	3	9			74	PAPEL			
14	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	ACTAS INSENERACION	2-ene.-2018	31-dic.-2018	3	10			14	PAPEL			
15	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	SOLICITUDES Y RESPUESTAS	2-ene.-2018	10-abr.-2018	3	11			201	PAPEL			
16	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	SOLICITUDES Y RESPUESTAS	10-abr.-2018	18-ago.-2018	3	12			200	PAPEL			
17	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	SOLICITUDES Y RESPUESTAS	21-ago.-2018	26-dic.-2018	3	13			202	PAPEL			
18	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES PUERTO CARREÑO	3-ene.-2020	24-jun.-2020	4	1			200	PAPEL			
19	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES PUERTO CARREÑO	1-jul.-2020	26-oct.-2020	4	2			202	PAPEL			
20	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	INFORMES DE PRODUCCION	3-ene.-2020	31-dic.-2020	4	3			89	PAPEL			
21	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	COMUNICACIONES PUERTO CARREÑO	2-ene.-2020	16-dic.-2020	4	4			200	PAPEL			

22	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS DELEGACION	7-ene.-2020	3-mar.-2020	5	1				203	PAPEL			
23	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS DELEGACION	3-mar.-2020	30-jun.-2020	5	2				200	PAPEL			
24	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS DELEGACION	1-jul.-2020	8-sep.-2020	5	3				190	PAPEL			
25	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS DELEGACION	10-sep.-2020	19-nov.-2020	5	4				201	PAPEL			
26	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS DELEGACION	19-nov.-2020	30-dic.-2020	5	5				125	PAPEL			
27	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS PUERTO CARRENO	4-ene.-2019	6-mar.-2019	6	1				199	PAPEL			
28	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS PUERTO CARRENO	6-mar.-2019	16-may.-2019	6	2				199	PAPEL			
29	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS PUERTO CARRENO	17-may.-2019	30-jul.-2019	6	3				202	PAPEL			
30	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS PUERTO CARRENO	30-jul.-2019	17-sep.-2019	6	4				195	PAPEL			
31	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS PUERTO CARRENO	12-nov.-2019	26-nov.-2019	6	5				198	PAPEL			
32	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS PUERTO CARRENO	17-sep.-2019	7-nov.-2019	6	6				174	PAPEL			
33	1000-27	PQRSD	SOLICITUDES Y RESPUESTAS PUERTO CARRENO	16-nov.-2019	26-nov.-2019	6	7				91	PAPEL			
34	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CORRESPONDENCIA RECIBIDA LA PRIMAVERA	21-ene.-2021	28-dic.-2021	7	1				165	PAPEL			
35	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CORRESPONDENCIA RECIBIDA LA PRIMAVERA	6-ene.-2021	5-oct.-2021	7	2				200	PAPEL			
36	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CORRESPONDENCIA RECIBIDA LA PRIMAVERA	6-oct.-2021	19-dic.-2021	7	3				201-259	PAPEL			
37	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CORRESPONDENCIA RECIBIDA LA PRIMAVERA	16-ene.-2021	7-dic.-2021	7	4				188	PAPEL			
38	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CORRESPONDENCIA RECIBIDA LA PRIMAVERA	10-ene.-2020	9-dic.-2020	8	1				150	PAPEL			
39	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CORRESPONDENCIA ENVIADA LA PRIMAVERA	3-ene.-2020	31-dic.-2020	8	2				152	PAPEL			
40	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS Y ENVIADOS CUMARIBO	6-ago.-2021	1-sep.-2021	9	1				1-392	PAPEL			
41	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS Y ENVIADOS CUMARIBO	3-sep.-2021	29-oct.-2021	9	2				393-534	PAPEL			
42	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS Y ENVIADOS CUMARIBO	29-oct.-2021	23-dic.-2021	9	3				535-676	PAPEL			
43	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS Y ENVIADOS CUMARIBO	6-ene.-2021	13-oct.-2021	9	4				1-200	PAPEL			
44	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS Y ENVIADOS CUMARIBO	19-oct.-2021	17-dic.-2021	9	5				201-249	PAPEL			
45	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CONSTANCIA DE CITACION A PERSONALCUMARIBO	17-ago.-2021	31-ago.-2021	9	6				1-232	PAPEL			
46	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CONSTANCIA DE CITACION A PERSONALCUMARIBO	2-sep.-2021	6-sep.-2021	9	7				1-225	PAPEL			
47	1010-11	COMUNICACIONES OFICIALES	CONSTANCIA DE CITACION A PERSONALCUMARIBO	6-sep.-2021	9-sep.-2021	9	8				226-398	PAPEL			

UNIDAD PRODUCTORA	
Elaborado por:	EYNER EDILJAR LOPEZ
Cargo:	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Firma:	
Lugar:	PUERTO CARRENO
Fecha:	14-ene.-2026

ARCHIVO CENTRAL	
Recibido por:	EYNER EDILJAR LOPEZ
Cargo:	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
Firma:	
Lugar:	PUERTO CARRENO
Fecha:	14/01/2026