

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	GDFT08
	FORMATO	ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS	VERSIÓN	3

Aprobado 28/12/2022

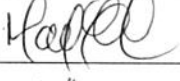
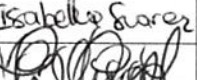
ACTA No. 001 de 2024

En la ciudad de Montería, siendo las 2:00 P.M. del día cinco (5) del mes de abril del año 2024, en las Instalaciones del Archivo Central de Córdoba, se hicieron presentes los Doctores **WILLINGTON ANTONIO CUESTA MEDRANO** y **BERNARDO VEGA VERGARA** Delegados Departamentales del Registrador Nacional del Estado Civil en Córdoba, **MAGALIS ESTHER CORREA JIMENEZ**, Profesional Universitario con funciones de Control Interno de la Delegación de Córdoba, **ISABELLA SUAREZ VELASQUEZ** Gestora Ambiental de la Delegación de Córdoba e **ISIS GHISAYS LÓPEZ** Gestora Documental de la Delegación de Córdoba, con el fin de dar cumplimiento a la eliminación de las series y subseries documentales, aprobada por el Subcomité de Archivo de Córdoba mediante Acta N° 008 de 2023.

De conformidad con la Resolución No. 8499 de 2021, la Circular 121 de 2017 y el Procedimiento de Administración de Archivo GDPD02, se procede a realizar la destrucción del material reduciendo a pedazos (picado) los documentos objeto de la eliminación, así:

CÓDIGO SERIE O SUBSERIES	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	CANTIDAD CARPETAS	CANTIDAD CAJAS	NUMERO DE FOLIOS	UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Cajas – carpetas - bolsas)
1010-30-09	Procesos de escrutinio 2019.		1.737		Bolsas
	Comprobantes de consignación y exoneraciones 2021.	80	15	12.000	Carpetas y cajas

Como constancia del desarrollo de esta actividad se firma por los presentes;

Nombre	Cargo	Firma
Bernardo Vega Vergara	Delegado Departamental de Córdoba	
Willington Antonio Cuesta Medrano	Delegado Departamental de Córdoba	
Magalis Esther Correa Jimenez	P.U. con funciones de Control Interno.	
Isabella Suarez Velasquez	Gestora Ambiental.	
Isis Ghisays López	Gestora Documental.	