



**PROGRAMACION  
PLAN DE ACCION POR MACROPROCESOS  
VIGENCIA 2010  
ANEXO 2**

Código: F-PDE-PE-017

Fecha: 22/02/2010

Versión: 2

**NOMBRE DEL MACROPROCESO:** Planeación y Direccionamiento Estratégico

**OBJETIVO DEL PROCESO:** Diseñar la metodología de procesos y procedimientos que facilite el desarrollo y el mejoramiento continuo

**INDICADOR DEL PROCESO:** 1. Metodologías implementadas

PROCESO	INDICADOR No.	ACTIVIDAD		META TRIMESTRAL				UNIDAD DE MEDIDA DE LA META		META ANUAL	RECURSOS	RESPONSABLE	
		No.	DESCRIPCION	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	CANTIDAD	%			NOMBRE	CARGO
Desarrollo de Metodologías	1	1	Seminario Taller sobre la Planeación Estrategica 2010-2011	1	0	0	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Martha Vianey Diaz Molina / Mallen Vargas Sanchez	Jefe Oficina de Planeación / Profesional Especializado
Desarrollo de Metodologías	1	2	Elaborar la metodología Plan de Acción Institucional vigencia 2010 por Macroprocesos	1	0	0	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Martha Vianey Diaz Molina / Mallen Vargas Sanchez	Jefe Oficina de Planeación / Profesional Especializado
Desarrollo de Metodologías	1	3	Elaborar la metodología Plan de Acción Operativo para las Delegaciones Departamentales y Registraduría Distrital vigencia 2	1	0	0	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Martha Vianey Diaz Molina / Mallen Vargas Sanchez	Jefe Oficina de Planeación / Profesional Especializado
Desarrollo de Metodologías	1	4	Revisar y ajustar la metodología para la elaboración del Informe de Gestión Institucional vigencia	0	0	0	1	X		1	Humanos y Tecnologicos	Cristina Isabel Quintero Doria	Profesional Universitario
Desarrollo de Metodologías	1	5	Revisar y ajustar la metodología para la elaboración del Informe de Autoevaluación a la Gestión y al Control vigencia	0	1	0	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Alberto Hortua	Profesional Especializado
Desarrollo de Metodologías	1	6	Revisar y ajustar las caracterizaciones del Macroproceso de Planeación y Direccionamiento Estratégico	0	0	1	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Equipo Meci	Profesionales Oficina Planeación
Desarrollo de Metodologías	1	7	Revisar y ajustar la Guía de Administración de Riesgos e instructivos para la elaboración y seguimiento al Mapa de Riesgos de la Entidad	1	0	0	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Martha Vianey Diaz Molina	Jefe Oficina de Planeación

**RESPONSABLE MACROPROCESO:**

**NOMBRE:** Carlos Ernesto Camargo Assis

**CARGO:** Secretatio General

**RESPONSABLE PROCESO:**

**NOMBRE:** Martha Vianey Diaz Molina

**CARGO:** Jefe Oficina de Planeación



**PROGRAMACION  
PLAN DE ACCION POR MACROPROCESOS  
VIGENCIA 2010  
ANEXO 2**

Código: F-PDE-PE-017

Fecha: 22/02/2010

Versión: 2

**NOMBRE DEL MACROPROCESO:** Planeación y Direccionamiento Estratégico

**OBJETIVO DEL PROCESO:** Brindar una herramienta metodologica que permita el diseño, formulación, ejecución y seguimiento del Plan Estrategico

**INDICADOR DEL PROCESO:** 1. Asesorías brindadas 2. Seguimiento a planes, programas y proyectos 3. Recopilación de informes 4. Socialización y divulgación

PROCESO	INDICADOR No.	ACTIVIDAD		META TRIMESTRAL				UNIDAD DE MEDIDA DE LA META		META ANUAL	RECURSOS	RESPONSABLE	
		No.	DESCRIPCION	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	CANTIDAD	%			NOMBRE	CARGO
Planeación Estrategica	2	1	Analizar y efectuar seguimiento al cumplimiento de las actividades registradas en el plan de Acción Institucional por Macroproceso	1	1	1	1	X		4	Humanos y Tecnologicos	Mallen Vargas Sanchez	Profesional Especializado
Planeación Estrategica	2	2	Analizar y efectuar seguimiento al cumplimiento de las actividades registradas en el plan de Acción Operativo	1	1	1	1	X		4	Humanos y Tecnologicos	Mallen Vargas Sanchez	Profesional Especializado
Planeación Estrategica	2	3	Realizar analisis y seguimiento a los proyectos de inversión vigencia 2010	0	1	1	1	X		3	Humanos y Tecnologicos	Balvina Rozo Millan	Profesional Universitario
Planeación Estrategica	1	4	Asesorar de acuerdo a las solicitudes realizadas por las diferentes areas responsables de proyectos, en la actualización de los mismos vigencia 2010, con fuente de financiación de RNEC	25	25	25	25		X	100	Humanos y Tecnologicos	Balvina Rozo Millan	Profesional Universitario
Planeación Estrategica	3	5	Elaborar el anteproyecto de presupuesto vigencia 2011 de RNEC	1	0	0	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Sachiko Bibiana Isuka Hernadez	Profesional Universitario
Planeación Estrategica	2	6	Dar viabilidad a los proyectos de inversión vigencia 2011, con fuente de financiación de RNEC, registrados por el formulador del proyecto en el Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Publicas SUIFP - BPIN	0	7	0	0	X		7	Humanos y Tecnologicos	Balvina Rozo Millan	Profesional Universitario



**PROGRAMACION  
PLAN DE ACCION POR MACROPROCESOS  
VIGENCIA 2010  
ANEXO 2**

Código: F-PDE-PE-017

Fecha: 22/02/2010

Versión: 2

**NOMBRE DEL MACROPROCESO:** Planeación y Direccionamiento Estratégico

**OBJETIVO DEL PROCESO:** Brindar una herramienta metodologica que permita el diseño, formulación, ejecución y seguimiento del Plan Estrategico

**INDICADOR DEL PROCESO:** 1. Asesorías brindadas 2. Seguimiento a planes, programas y proyectos 3. Recopilación de informes 4. Socialización y divulgación

PROCESO	INDICADOR No.	ACTIVIDAD		META TRIMESTRAL				UNIDAD DE MEDIDA DE LA META		META ANUAL	RECURSOS	RESPONSABLE	
		No.	DESCRIPCION	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	CANTIDAD	%			NOMBRE	CARGO
Planeación Estrategica	2	7	Dar viabilidad a los Proyectos de Inversión actualizados en el SUIFP vigencia 2010, con fuente de financiación RNEC	25	25	25	25		X	100	Humanos y Tecnologicos	Balvina Rozo Millan	Profesional Universitario
Planeación Estrategica	3	8	Elaborar el Marco de Gastos de mediano plazo 2011-2014 de la RNEC	0	1	0	0	X		1	Humanos y Tecnologicos	Cristina Isabel Quintero Doria	Profesional Universitario
Planeación Estrategica	4	9	Realizar los cursos virtuales del Sistema de Gestión de la Calidad - SGC	1	3	2	0	X		6	Humanos y Tecnologicos	Diana Estrada Daccach Mauren Estela Pereira Revollo	Profesionales Oficina Planeación
Planeación Estrategica	4	10	Realizar los cursos virtuales del Modelo Estandar de Control Interno MECI	0	0	0	1	X		1	Humanos y Tecnologicos	Diana Estrada Daccach Mauren Estela Pereira Revollo	Profesionales Oficina Planeación
Planeación Estrategica	2	11	Realizar seguimiento a la implementación del SGC y MEC	1	1	1	0	X		3	Humanos y Tecnologicos	Equipo Meci	Profesionales Oficina Planeación

**RESPONSABLE MACROPROCESO:**

**NOMBRE:** Carlos Ernesto Camargo Assis

**CARGO:** Secretatio General

**RESPONSABLE PROCESO:**

**NOMBRE:** Martha Vianey Diaz Molina

**CARGO:** Jefe Oficina de Planeación