 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSION	0

Actualizado: 28/11/2017

DELEGACION DEPARTAMENTAL DE CAQUETA

ACTA N: 005

LUGAR:	FLORENCIA	FECHA:	08 SEPTIEMBRE DE 2023
--------	-----------	--------	-----------------------

TEMA A TRATAR: Aprobación eliminación de documentos electorales votos Autoridades Locales de Procesos Electorales 2019.


DESARROLLO: En la Delegación del Caquetá, a los ocho (08) días del mes de septiembre del 2023 se reunieron: la Dra. **Karen Tatihana Alfonso Caicedo** y el Dr. **Humberto Carrillo Torres**, Delegados Departamentales del Registrador Nacional del Estado Civil en Caqueta, quienes presiden el Comité, **Larry Alexander Valenzuela** en calidad de Registrador Especial de Florencia y Andrea Liliana Guerrero Soler, gestora documental del Archivo Central y a su vez actúa en calidad de secretario técnico que también hacen parte del subcomité. Se deja la salvedad que el Ingeniero **Carlos Andrés Ospina Sánchez**, en calidad de coordinador de control interno hace parte del subcomité, se encuentra ausente debido a que ha sido comisionado por Gerencia de Informática en la ciudad de Bogotá mediante Memorando GI-0261 del 05 de junio de 2023.

Los Delegados Departamentales, quienes presiden el subcomité informan; que se citó a reunión de subcomité a solicitud gestora documental responsable del archivo central, quien manifiesta que de acuerdo a la resolución 16993 del 30 de noviembre de 2018; por la cual se modifica parcialmente la resolución 2366 del 2009; donde especialmente en el resuelve del numeral 9 se establece "APROBAR LA ELIMINACION DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE LA DELEGACION DEPARTAMENTAL", conforme a los tiempos de retención definidos en las tablas de retención documental y las tablas de valoración documental, de acuerdo al Memorando 026 de fecha 04 de abril de 2022 de la Coordinación del Grupo de Gestion de Archivos se socializa las directrices que se deben de tener en cuenta para la eliminación de los votos del año 2018, conjunto a los Memorando 011 del 10 de marzo de 2022 y el Memorando No. 25 del 25 de mayo del 2022 "Implementación de acciones adicionales para optimizar la gestión de residuos asociados al material electoral sobrante y aprovechable de los procesos electorales y mecanismos de participación ciudadana" con el ánimo de liberar espacio en los archivos de gestión de las 16 oficinas registrales del departamento del Caquetá.

Una vez conocido el objetivo de la reunión; la gestora documental de archivo central da los agradecimientos por la puntualidad y asistencia a esta reunión; se da lectura y presentación de los FUID recibidos de las 16 oficinas registrales del Departamento.

RELACION POR MUNICIPIOS

MUNICIPIO	NOMBRE CARPETA	BOLSAS	CAN. CAJAS
ALBANIA	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	13	2 CAJAS
BELEN	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	24	A. TRICLAVE
CARTAGENA DEL CHAIRA	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	61	6 CAJAS
CURILLO	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	24	A. TRICLAVE
EL DONCELLO	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	43	A. TRICLAVE
EL PAUJIL	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	36	2 CAJAS
FLORENCIA	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	348	15 CAJAS
MILAN	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	22	3 CAJAS
LA MONTAÑA	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	37	8 CAJAS
MORELIA	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	11	A. TRICLAVE
PUERTO RICO	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	60	2 CAJAS
SAN JOSE	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	30	7 CAJAS
SAN VICENTE	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	106	A. TRICLAVE
SOLANO	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	28	2 CAJAS
SOLITA	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	17	A. TRICLAVE
VALPARAISO	VOTOS GOBERNACION, ALCALDIA, CONCEJO, ASAMBLEA, JUNTAS DE ACCION COMUNAL	19	2 CAJAS
TOTAL:		879	49 CAJAS Y 6 A. TRICLAVE

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Acto090: 12/1 /23/17

El total de documentos para el proceso de eliminación de votos del año 2019 en el departamento de Caquetá corresponde a cuarenta y nueve (49) cajas y 6 Arcas Triclaves, para un total de ochocientos setenta y nueve (879) bolsas de votos electorales del 2019 de las 16 oficinas registrales del Departamento del Caquetá.

DECISIONES Y/O COMPROMISOS:

Remitir al correo electrónico de la oficina de comunicaciones y prensa, para su autorización y publicación en la página web; el acta de aprobación en formato PDF, debidamente firmada por el subcomité.

Para la presente acta, se anexa copia del FUID.

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN: De acuerdo con lo requerido por las dependencias y oficinas registrales incurran en lo establecido por las TRD. Para el proceso de eliminación documental.

HORA INICIO:	09:00 AM	HORA TERMINACIÓN:	10:00 AM
--------------	----------	-------------------	----------

ASISTENTES:

Nombre	Cargo	Firma
KAREN TATIHANA ALFONSO CAICEDO	Delegada Departamental	
HUMBERTO CARRILLO TORRES	Delegado Departamental	
LARRY ALEXANDER VALENZUELA ANGULO	Registrador Especial de Florencia	
ANDREA LILIANA GUERRERO SOLER	Secretario Técnico Gestora Documental de Archivo	

8. MILAN: 3 CAJAS 22 BOLSAS

 REGISTRADURÍA <small>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</small>	PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	CÓDIGO
	FORMA	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	VERSION	5

Versión 1.0 (2017)

EN UNA ENTIDAD:	DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE CAJAMA			
UNIDAD PRODUCTORA	REGISTRADURÍA DEL ESTADO CIVIL, MUNICIPAL DE SAN			
UNIDAD CONSERVADORA	DEPARTAMENTO DEPARTAMENTAL DE CAJAMA			
UNIDAD PRODUCTORA	REGISTRADURÍA DEL ESTADO CIVIL, MUNICIPAL DE SAN			
DETALLE	SUBSECCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE SAN			


RESUMEN DE ENTREGA									
CAJAS	MOJAS	AS	CONTINGENTE DE ENTREGA						

NO. ORDEN	CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS (AÑO/MES/AÑO)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NO. DE FOLIOS	ESTADO	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	Estado de diligencias por Archivo Central SIGNATURA FOTOCOPIA
				INICIO	FIN	NO. CAJA	NO. CARPETA	TOMO	OTRO					
1	10-000-1	PROCESOS DE...	...	2010-01-01	2010-12-31	1				1	100%	Baja		
2	10-000-2	PROCESOS DE...	...	2010-01-01	2010-12-31	2				2	100%	Baja		
3	10-000-3	PROCESOS DE...	...	2010-01-01	2010-12-31	3				3	100%	Baja		
4	10-000-4	PROCESOS DE...	...	2010-01-01	2010-12-31	4				4	100%	Baja		
5	10-000-5	PROCESOS DE...	...	2010-01-01	2010-12-31	5				5	100%	Baja		
TOTAL						CAJAS	2			(NO. FOLIOS)	22			

UNIDAD PRODUCTORA	
Elaborado por:	...
Cargo:	...
Revisado por:	...
Cargo:	...
Fecha:	...

ARCHIVO CENTRAL	
Elaborado por:	...
Cargo:	...
Revisado por:	...
Cargo:	...
Fecha:	...

10. MORELIA: ARCA TRICLAVE 11 BOLSAS


 REGISTRADURIA <small>GENERAL DEL ESTADO</small>	PROCESO	GESTION DOCUMENTAL	CÓDIGO	02P-110
	FORMATO	FORMATO UNICO DE PRESENTACION DOCUMENTAL	VERSION	1

FORMULARIO 001/2017

ENTIDAD REMITENTE	DELEGACION DEPARTAMENTAL DE CAQUETA	<table border="1"> <tr> <th colspan="4">REGISTRO DE ENTRADA</th> </tr> <tr> <th>DA</th> <th>VS</th> <th>AÑO</th> <th>CONSECUTIVO DE GUBERNO</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				REGISTRO DE ENTRADA				DA	VS	AÑO	CONSECUTIVO DE GUBERNO								
REGISTRO DE ENTRADA																					
DA	VS					AÑO	CONSECUTIVO DE GUBERNO														
ENTIDAD PRODUCTORA	REGISTRADURIA MUNICIPAL DEL ESTADO CIVIL DE MORELIA CAQUETA																				
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DELEGACION DEPARTAMENTAL DE CAQUETA																				
UNIDAD PRODUCTORA	REGISTRADURIA MUNICIPAL DEL ESTADO CIVIL DE MORELIA CAQUETA																				
TITULACION DOCUMENTAL: PROCESOS DE VOTACION AUTORIZADOS TERRITORIALES AÑO 2015																					

NO. ORDEN	CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DE LA CARPETA	FECHAS EXTREMAS DE VIGENCIA		UNIDAD DE CONSERVACION				NO. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	Especificar el lugar por Archivo Central SIGNATURA TOPONIMICA	
				INICIAL	FINAL	NO. CAJA	NO. CARPETA	TOMO	OTRO						
1	10-3-30-15	PROCESOS DE VOTACION	VOTOS A CAQUETA, ORDENAJE ASIMILAR 2015, NOMINACION PUESTO DE PRESIDENTE A LA "	27-01-2015	27-01-2015					ARCA TRILUJE	11	SOLSPS	BAJA		

USUARIO PRODUCTORA			
Elaborado por:	PATRICIA RODRIGUEZ MONDRAGON	Entregado por:	PATRICIA RODRIGUEZ MONDRAGON
Cargo:	REGISTRADORA MUNICIPAL	Cargo:	REGISTRADORA MUNICIPAL
Firma:		Firma:	
Lugar:	MORELIA, CAQUETA	Lugar:	MORELIA, CAQUETA
Fecha:	10 DE JULIO DE 2015	Fecha:	10 DE JULIO DE 2015

ARCHIVO CENTRAL	
Recibido por:	ANDRUELIANA GLENBERG GONZALEZ
Cargo:	GESTORA DOCUMENTAL
Firma:	
Lugar:	ARCHIVO CENTRAL CAQUETA
Fecha:	10/07/2015

[illegible]