

|  |         |  |         |        |
|--|---------|--|---------|--------|
| <br><b>REGISTRADURÍA</b><br><b>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL</b> | PROCESO | SISTEMA DE GESTIÓN<br>Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL | CÓDIGO  | SGFT03 |
|  | FORMATO | ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS                    | VERSIÓN | 0      |

Aprobado: 15/11/2017

DEPENDENCIA: GESTIÓN DOCUMENTAL- DELEGACIÓN DEL CESAR

**ACTA NRO: 002**

|        |                      |        |               |
|--------|----------------------|--------|---------------|
| LUGAR: | DELEGACIÓN DEL CESAR | FECHA: | 29 JUNIO 2023 |
|--------|----------------------|--------|---------------|

**TEMA A TRATAR:**

Eliminación de la serie documental- Informe de recaudo 2020-2021  
 Serie: 0624-20 Informe  
 Subserie: 0624-20 Informe de Recaudo

**DESARROLLO:**

En la dependencia de la Delegación Departamental del Cesar, a los veintinueve (29) días del mes de junio del 2023, a las 9:30 a.m. previa citación, se reunió el comité de archivo de la circunscripción del CESAR, con el objeto de dar cumplimiento al cronograma establecido por la Oficina de Gestión Documental y para efectos de la presente reunión se desarrolló el siguiente orden del día:

1. Llamada a lista y verificación de quórum
2. Socialización de la Resolución No. 129 del 21 de junio del 2023 por el cual se modifica una resolución, reconfirmación del subcomité de archivo de la Delegación Departamental.
3. Para este bimestre se va a realizar la eliminación de la Serie: 0624-20 Informe; Subserie: 0624-20 Informe de Recaudo; Se convoca el comité para que autoricen todas las eliminaciones de las series documentales de todo el departamento del Cesar;
4. Decisiones y/o Compromisos.

**DECISIONES Y/O COMPROMISOS:**

El 09 de junio de 2023, la oficina de recaudo hizo las transferencias vía correo electrónico a la oficina de Gestión Documental; Y una vez autorizado la eliminación, se procede a enviar el FUID y el acta a prensa, para que sea publicado durante dos meses en la página web de la institución [www.registraduria.gov.co](http://www.registraduria.gov.co); y una vez aprobado se espera la fecha del 10 de noviembre para que el gestor ambiental organice el cronograma con la fundación para recoger la votación en la delegación del Cesar.

|   |         |  |         |        |
|---|---------|--|---------|--------|
| <br><b>REGISTRADURÍA</b><br>NACIONAL DEL ESTADO CIVIL | PROCESO | SISTEMA DE GESTIÓN<br>Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL | CÓDIGO  | SGFT03 |
|   | FORMATO | ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS                    | VERSIÓN | 0      |

Aprobado: 15/11/2017

| CÓDIGO SERIE O SUBSERIES | NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS | CANTIDAD CARPETAS | CANTIDAD CAJAS | NUMERO DE FOLIOS | UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Cajas - carpetas) |
|--------------------------|--|-------------------|----------------|------------------|---|
| 0624-20-09               | INFORME DE RECADOS                     | 156               | 22             | 15.453           | 22 - 156 - AÑO 2020                         |
| 0624-20-09               | INFORME DE RECAUDOS                    | 143               | 25             | 13.258           | 25 - 143 - AÑO 2021                         |

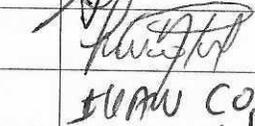
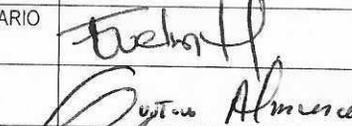
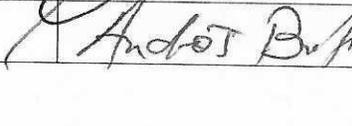
El total de todos los recibos de consignación son 28.711 que corresponde a 1.545 kilos.

**CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN:**

Se convoca reunión en dos meses, fecha estimada para el 29 de agosto de 2023

|              |        |                   |         |
|--------------|--------|-------------------|---------|
| HORA INICIO: | 9:30AM | HORA TERMINACIÓN: | 11:00AM |
|--------------|--------|-------------------|---------|

**ASISTENTES:**

| Nombre                               | Cargo                     | Firma   |
|--------------------------------------|---------------------------|---|
| JOSE DEL CARMEN ORTIZ RANGEL         | DELEGADO DEPARTAMENTAL    |  |
| TIRSO ALBERTO JOSE CABELLO GUTIERREZ | DELEGADO DEPARTAMENTAL    |  |
| JUAN CARLOS BUITRAGO CADAVID         | REGISTRADOR ESPECIAL      |  |
| IVAN JOSE CORDOBA TARIFA             | TECNICO OPERARIO          | IVAN CORDOBA  |
| EVELEYN VANESSA HERNANDEZ MONTOYA    | PROFESIONAL UNIVERSITARIO |  |
| GUSTAVO ADOLFO ALMENARES VILLAREAL   | GESTOR DOCUMENTAL         |  |
| ANDRES FELIPE BRITO CARDENAS         | GESTOR AMBIENTAL          | Andres Brito  |